

**DT I - LOMBARDIA**  
**Ufficio Affari generali**  
Sezione Acquisti

Prot.: 1669/RI  
CIG.: Z36328A31E  
Conto di budget FD\_BENIDEM  
Codice articolo F01.0001.0001

Milano, 23 settembre 2021

## **DETERMINAZIONE**

**VISTO** il D. Lgs. 30 luglio 1999 n.300 di riforma dell'organizzazione di Governo;

**VISTO** il D. Lgs. 30 marzo 2001 n.165 e successive modificazioni;

**VISTO** lo Statuto dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli;

**VISTO** il Regolamento di amministrazione e di contabilità dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli;

**VISTO** l'art. 23 quater comma 1, del D.L. 6 luglio 2012 n. 95 convertito con modificazioni nella legge 7 agosto 2012 n. 135 che ha disposto, tra l'altro, l'incorporazione dell'Amministrazione autonoma dei Monopoli di Stato nell'Agenzia delle Dogane a decorrere dal 1° dicembre 2012;

**VISTO** il D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 "Nuovo Codice dei Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture", così come modificato dal D. Lgs. 19 aprile 2017 n.56 e s.m.i.;

**VISTA** la L. 120/2020 così come modificata dal decreto legge n. 77 del 2021;

**VISTA** la Determinazione Direttoriale prot. 280018/RU del 02 agosto 2021 con la quale è stato attivato il nuovo Ufficio Affari Generali presso la Direzione Territoriale Lombardia con decorrenza 09 agosto 2021;

**VISTA** la Determinazione Direttoriale prot. 288353/RU del 05 agosto 2021 con la quale è stato conferito l'incarico di Responsabile dell'Ufficio Affari generali a Mauro P. Di Mirco;

**ATTESO** che la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi prevede l'obbligo per le pubbliche amministrazioni di approvvigionarsi attraverso le convenzioni CONSIP di cui all'articolo 26, comma 3 della legge 23 dicembre 1999, n. 488 e prevede l'obbligo di fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) per gli acquisti di beni e servizi sotto soglia comunitaria (art. 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 così come modificato dall' art. 1, comma 130, legge n. 145 del 2018) aventi valore maggiore di € 5.000,00 (euro cinquemila/00);

**VISTO** il programma triennale delle opere pubbliche 2021/2023;

**DATO ATTO** che con Determinazione prot. 3658/RI del 6 novembre 2020 è stata avviata una “Trattativa diretta” sul Mercato elettronico della PA nei confronti dell’operatore economico Cappellini Box di Cappellini Mario & figli s.n.c. con sede in Inverigo (CO), avente ad oggetto la realizzazione e installazione presso la SOT di Gaggiolo di n. 4 monoblocchi da adibire a garitte per i militari della Guardia di Finanza, procedura conclusa con il documento di stipula prot. 38004/RU del 12 novembre 2020;

**CONSIDERATO** che durante il sopralluogo effettuato al termine dei lavori, alla presenza del titolare della Ditta affidataria, del Responsabile della SOT di Gaggiolo e del geom. Claudio Di Noia della Sezione Servizi tecnici, è stata valutata la necessità di effettuare alcuni interventi migliorativi di manutenzione ordinaria dei monoblocchi, alcuni dei quali chiesti esplicitamente dalla GdF;

**CONSIDERATO** che i suddetti interventi si possono riassumere come segue:

- completamento pavimentazione box uscita stato;
- installazione di carter di finitura box uscita stato;
- fornitura e posa di n. 5 passacarte;
- fornitura e posa di n. 2 radiatori aggiuntivi;
- fornitura e posa di vetro nella porta cieca;
- fornitura e posa di pannello, stesso materiale del box per tamponatura sopra-tetto;

**VISTO** il preventivo n. 255/140721 formulato in data 14 luglio 2021 dalla società Cappellini Box di Cappellini Mario & figli s.n.c. dal quale si evince che la spesa complessiva per gli interventi sopra elencati ammonta ad € 9.708,00 (oltre Iva);

**CONSIDERATO** che la spesa è ritenuta congrua dalla Sezione Servizi tecnici e pertanto meritevole di approvazione;

**DATO ATTO** che i suddetti interventi migliorativi non sono previsti dal piano triennale delle opere pubbliche 2021/2023 e che si provvederà alla rettifica dello stesso in occasione della prima revisione utile;

**CONSIDERATO** che la predetta somma trova imputazione al conto di budget FD\_BENIDEM “Fondo manutenzione ordinaria su beni immobili in uso” - codice articolo F01.0001.0001 gestito da questa Direzione regionale;

**CONSIDERATO** che l’art. 1, comma 2, lettera a) della L. 120/2020 così come modificato dal decreto legge n. 77 del 2021 prevede che la stazione appaltante proceda con affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l’attività di progettazione, di importo inferiore a 139.000 euro;

**RITENUTO**, stante la presenza sul MePA della società Cappellini Box di Cappellini Mario & figli s.n.c in qualità di operatore economico, di provvedere anche all'affidamento in parola mediante un'ulteriore "Trattativa diretta";

**ACCERTATA** la regolarità contributiva e retributiva della società Cappellini Box di Cappellini Mario & figli s.n.c;

**CONSIDERATO** che il presente affidamento rientra nel campo di applicazione della Legge 13 agosto 2010 n. 136 sulla tracciabilità dei flussi finanziari e che pertanto il presente procedimento sarà registrato presso l'ANAC;

## **IL DIRIGENTE DETERMINA**

### **ARTICOLO 1**

Di avviare una "Trattativa diretta" sul Mercato elettronico della PA nei confronti dell'operatore economico società Cappellini Box di Cappellini Mario & figli s.n.c con sede in Inverigo (CO) che verrà invitato a presentare un'offerta formale per gli interventi migliorativi e integrativi dei lavori già realizzati, come in premessa indicato, così come descritti nel preventivo n. 255/140721 formulato in data 14 luglio 2021, ritenuto congruo e meritevole di approvazione dalla Sezione Servizi tecnici.

### **ARTICOLO 2**

Di prevedere quale base economica della suddetta "Trattativa" l'importo complessivo di € 9.708,00 (oltre Iva), dando atto che il corrispettivo definito alla conclusione della procedura telematica troverà imputazione al conto di budget FD\_BENIDEM "Fondo manutenzione ordinaria su beni immobili in uso" - codice articolo F01.0001.0001 gestito da questa Direzione regionale.

### **ARTICOLO 3**

Di demandare all'Ufficio Affari generali – Sezione Acquisti l'espletamento di ogni atto necessario per addivenire al perfezionamento della relativa procedura.

Lo scrivente Dirigente Mauro P. Di Mirco è il Responsabile unico del procedimento per le fasi della presente procedura.



L'AGENZIA DELLE ACCISE, DOGANE E MONOPOLI

**DT I - LOMBARDIA**  
**Ufficio Affari generali**  
Sezione Acquisti

Del provvedimento si darà pubblicazione sul sito dell'Agenzia a norma e ad ogni effetto di legge.

Mauro P. Di Mirco  
Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai  
sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93