

*Prot. [come da segnatura di protocollo]*

*Genova,*

## **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**Adesione alla Convenzione CONSIP “APPARECCHIATURE MULTIFUNZIONE IN NOLEGGIO 2/Lotto 4 - Multifunzione A3 monocromatiche dipartimentali” per il noleggio di due fotocopiatori marca XEROX da destinare agli Uffici della Dogana di Genova1 (edificio Unital in Ponte Caracciolo SOT Passo Nuovo, edificio Torre Shipping Ge-Sampierdarena) Società ITD SOLUTIONS S.P.A \_ C.F. 05773090013\_ P.IVA 10184840154 con sede legale in VIA GALILEO GALILEI 7, 20124 Milano.**

**CIG\_ Z673AEC398**

**CPV\_ 30121100-4** Fotocopiatrici

### **IL DIRETTORE DELL'UFFICIO AFFARI GENERALI**

**VISTO** il D.Lgs. 300/99 di riforma dell'organizzazione di Governo;

**VISTO** il D.Lgs.165/2001 e s.m.i.;

**VISTO** il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n.50 “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture“;

**VISTI** lo Statuto, il Regolamento di Amministrazione e il Regolamento di Contabilità dell'Agenzia delle Dogane;

**VISTI** gli artt. 11 e 14 del Regolamento di contabilità;

**PRESO ATTO** che:

- ✓ la legge 7 agosto 2012 n. 135 di conversione in legge del Decreto Legge 7 luglio 2012 n. 95 all'art 1, comma 7 stabilisce che le Pubbliche Amministrazioni relativamente alle seguenti categorie merceologiche: energia elettrica, gas, carburanti rete e carburanti extra-rete, combustibili per riscaldamento, telefonia fissa e telefonia mobile, sono tenute ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni o gli accordi quadro messi a disposizione da Consip S.p.A.;
- ✓ la legge 28.12.2015 n. 2018 (Legge di Stabilità 2016) ribadisce l'obbligo per le PP.AA. di ricorrere all'utilizzo delle Convenzioni messe a disposizione da Consip S.p.A.;

**DT II- LIGURIA PIEMONTE VALLE D'AOSTA**  
**UFFICIO AFFARI GENERALI**  
**Sezione Acquisti**

**CONSIDERATO** che l'attuale contratto di noleggio dei fotocopiatori Kyocera in uso presso la SOT Passo Nuovo (1° piano edificio Unital - Ponte Caracciolo – Porto di Genova) e presso gli Uffici di Genova 1 (16° piano edificio Torre Shipping -Via De Marini 53, 16149 Genova) scadranno alla fine del prossimo mese di Giugno, come rappresentato con nota prot. 12668 del 21 aprile 2023 dal responsabile dell'ufficio e che pertanto, al fine di far fronte alle esigenze operative dello stesso, tenuto conto delle problematiche di approvvigionamento da tempo rappresentate dai fornitori presenti sul mercato elettronico della pubblica Amministrazione, si rende necessario provvedere, nel più breve tempo possibile, all'acquisto di un nuovo servizio di noleggio per n.2 fotocopiatori necessari agli uffici in premessa;

**VERIFICATO** che:

- ✓ Consip S.p.A., società concessionaria del Ministero dell'Economia e delle Finanze per i servizi informativi pubblici, ha attiva la Convenzione denominata “Apparecchiature Multifunzione in noleggio 2”;
- ✓ La Società Società ITD SOLUTIONS S.P.A \_ C.F. 05773090013\_ P.IVA 10184840154 con sede legale in VIA GALILEO GALILEI 7, 20124 Milano, è risultata aggiudicataria del Lotto 4 di cui al CIG 9396481D69, che prevede forniture in tutta Italia;
- ✓ Nel Lotto 4 è compresa la macchina Marca XEROX., modello e Codice articolo produttore: FM2L4B48 - Produttività B, durata contratto 16 trimestri (48 mesi), Canone trimestrale di noleggio € 265,88 per la spesa di € 4.254,08, IVA esclusa, per ogni singola macchina, per un totale complessivo di € 8.508,16 IVA esclusa;

**TENUTO CONTO** che Consip Spa provvede alla stipula delle Convenzioni e all'abilitazione dei Fornitori e dei relativi beni e servizi attraverso un'apposita procedura che si svolge sotto la propria competenza e responsabilità, anche ai sensi e per gli effetti della legge 241/1990 e s.m., sulla base della pubblicazione di appositi bandi e accerta il rispetto dei requisiti richiesti anche attraverso l'acquisizione di apposite dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto notorio e verifiche a campione;

**VALUTATO** che il Bando indica, tra l'altro, i requisiti e le caratteristiche che devono possedere i fornitori nonché i beni o servizi per partecipare alle selezioni, ossia i requisiti soggettivi, oggettivi e speciali previsti dalla normativa vigente;

**DT II- LIGURIA PIEMONTE VALLE D'AOSTA**  
**UFFICIO AFFARI GENERALI**  
**Sezione Acquisti**

**PRESO ATTO**, alla luce di quanto sopra esposto, che la verifica sulla sussistenza dei requisiti soggettivi, oggettivi e speciali è stata già effettuata da Consip Spa, precedentemente alla stipula delle Convenzioni pubblicate sul Portale Acquisti in Rete e che, conseguentemente, tale adempimento non compete e, pertanto, non dovrà essere svolto dalla DT II – Liguria, Piemonte e Valle d'Aosta, nei confronti dei fornitori selezionati nelle convenzioni stipulate da Consip Spa;

**DATO ATTO** che la spesa:

- ✓ graverà sui fondi assegnati nell'anno 2023 all'Ufficio delle Dogane di Genova 1, alla Voce di conto FD\_03100010 "Attrezzature tecniche" e che il Codice articolo è 'C05.0008.0006 \_ Noleggio fotocopiatrici';
- ✓ il CIG derivato è Z673AEC398 ;

nell'esercizio delle funzioni conferitegli dalla vigente normativa:

## **DETERMINA**

### **Articolo 1**

di autorizzare l'adesione, ai sensi di quanto disposto all'art. 1, comma 7, della legge 7 agosto 2012 n. 135 di conversione in legge del Decreto Legge 7 luglio 2012 n. 95, alla Convenzione CONSIP "APPARECCHIATURE MULTIFUNZIONE IN NOLEGGIO 2/LOTTO 4 - Multifunzione A3 monocromatiche" per l'acquisto del servizio quadriennale del noleggio di n.2 fotocopiatori Marca XEROX., modello e Codice articolo produttore: FM2L4B48 - Produttività B, durata contratto 16 trimestri (48 mesi), Canone trimestrale di noleggio € 265,88 per la spesa di € 4.254,08, IVA esclusa per ogni singola macchina, per un totale complessivo di € 8.508,16 \_Fornitore Società ITD SOLUTIONS S.P.A \_ C.F. 05773090013\_ P.IVA 10184840154 con sede legale in VIA GALILEO GALILEI 7, 20124 Milano.

### **Articolo 2**

l'acquisizione del Codice Identificativo di Gara derivato CIG\_ Z673AEC398 per l'importo complessivo di € 8.508,16 IVA esclusa.

**DT II- LIGURIA PIEMONTE VALLE D'AOSTA**  
**UFFICIO AFFARI GENERALI**  
**Sezione Acquisti**

### **Articolo 3**

Il Responsabile Unico del Procedimento e Direttore dell'esecuzione è il Direttore dell'Ufficio delle Dogane di Genova 1 , Dott.sa Teresa Rosaria De Luca.

Il RUP si avvarrà, quali referenti per l'esecuzione, dei funzionari incaricati presso gli Uffici delle Dogane interessati alla fornitura.

**Il Direttore dell'Ufficio**  
Dott. Davide Aimar  
*Firmato digitalmente*

Responsabile Sez Acquisti Fabio Buscemi  
Referente del procedimento Lucia Piana