

**DT IV – LAZIO E ABRUZZO**  
**UFFICIO AFFARI GENERALI- SEZIONE ACQUISTI**  
**IL DIRIGENTE**

Prot. [come da segnatura]

Roma, [come da segnatura]

## **DETERMINAZIONE**

**VISTO** il decreto legislativo 30/06/1999, n. 300 e successive modificazioni e integrazioni;

**VISTO** lo Statuto dell’Agenzia approvato dal Comitato di gestione con delibere nn. 358 e 360, rispettivamente, del 28 febbraio 2018 e del 17 aprile 2018;

**VISTO** il Regolamento di amministrazione dell’Agenzia approvato dal Comitato di Gestione con delibera n. 422 del 28 gennaio 2021 ed in vigore dal 15 marzo 2021;

**VISTO** l’articolo 6 del citato Regolamento di amministrazione, che individua le Direzioni interregionali, regionali e interprovinciale di livello dirigenziale generale e non generale;

**VISTO** il vigente Regolamento di Contabilità dell’Agenzia delle Dogane e dei Monopoli;

**VISTO** il vigente “Manuale delle procedure dell’attività negoziale” dell’Agenzia delle Dogane e dei Monopoli;

**VISTE** le Linee di Indirizzo dell’Azione amministrativa Semplificazione per gli affidamenti prot. n. 95245/RU del 31 marzo 2021;

**VISTO** il Piano integrato di attività e organizzazione(PIAO) dell’Agenzia delle dogane e dei monopoli per il triennio 2022-2024, aggiornato il 24 marzo 2023;

**VISTO** il D. Lgs.18 aprile 2016 n. 50 “Nuovo Codice dei Contratti Pubblici” e ss. mm. e ii.;

**VISTI** gli artt. 226 comma 1 e 229 del D.lgs. 31 marzo 2023 n. 36 “Codice dei contratti” che stabiliscono, rispettivamente, che “Il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, è abrogato dal 1° luglio 2023 “e che “Il codice entra in vigore, con i relativi allegati, il 1° aprile 2023 “ma che “Le disposizioni del codice, con i relativi allegati acquistano efficacia il 1° luglio 2023”;

**VISTO** l’art. 36 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii, alla luce delle deroghe previste dalla legge n. 120/2020 e del D.L. 77/2021 convertito in legge n. 108/2021 secondo cui, qualora la determina a contrarre o altro atto di avvio del procedimento equivalente sia adottato entro il 30 giugno 2023, “ le stazioni appaltanti procedono all’affidamento delle attività di esecuzione di lavori, servizi e forniture, nonché dei servizi di ingegneria e architettura, inclusa l’attività di progettazione, di importo inferiore alle soglie di cui all’articolo 35 secondo le seguenti modalità: a) affidamento

**DT IV – LAZIO E ABRUZZO**  
**UFFICIO AFFARI GENERALI- SEZIONE ACQUISTI**  
**IL DIRIGENTE**

diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 139.000 euro;

**VISTA** la determina prot. n. 17724/RU del 25 giugno 2020 con la quale questa Direzione ha autorizzato l'adesione alla Convenzione Consip "Facility Management 4" modalità light per l'effettuazione delle manutenzioni impiantistiche e dei servizi di pulizia a canone ed extra canone presso gli Uffici delle dogane e dei monopoli e sedi dipendenti siti nella Regione Abruzzo al fine di consentire la stipula contratti attuativi tramite Ordinativo Principale di Fornitura per l'importo complessivo quadriennale, comprensivo di extra canone, di € 526.687,88 (ciquecentoventiseimilaseicentottantasette/88) IVA esclusa;

**VISTO** l'ordinativo n. 5579104/2020 a seguito del quale dall'1 agosto 2020 sono stati avviati i descritti servizi per un periodo di 48 mesi;

**TENUTO CONTO** che l'importo complessivo in extra canone risulta essere stato completamente utilizzato sia per le manutenzioni extra canone che per le sanificazioni Covid, i piccoli facchinaggi interni, esterni e per le attività connesse al trasferimento di sede dell'Ufficio delle dogane di L'Aquila;

**PRESO ATTO** che non è possibile disporre un atto aggiuntivo in Convenzione FM 4 Lotto 8 per l'acquisizione di una ulteriore quota in extra canone con il Raggruppamento d'impresa contrattualizzato essendo esaurito il massimale;

**TENUTO CONTO** tuttavia della necessità di soddisfare le esigenze degli uffici delle dogane di L'Aquila, di Pescara, dei Monopoli per l'Abruzzo e sedi dipendenti prevedendo la contrattualizzazione di un servizio, a richiesta, di facchinaggio interno, esterno, sanificazioni e altre necessità extra canone raccordando la scadenza del medesimo con quello a canone (pulizie) in corso sulla base del citato ordine Consip;

**PRESO ATTO** che, sulla base dello stimato degli uffici e del consuntivato medio degli anni 2021 e 2022, appare opportuno porre a disposizione dei citati uffici un numero 500 uomo da utilizzare a chiamata sino alla data del 31 luglio 2024;

**CONSIDERATO** che risulta conveniente lanciare una Trattativa Diretta per l'affidamento delle descritte attività con la Clean Service srls in quanto società incaricata, all'interno del Raggruppamento Temporaneo di impresa Consorzio Innova soc. coop, dei servizi di pulizia a canone e che ha, pertanto, eseguito anche gli interventi in extra canone richiesti dai citati uffici sino all'esaurimento dell'importo di adesione;

**VISTA** la mail della locale Sezione Acquisti in data 26 aprile u.s. di richiesta di preventivo alla predetta Società a seguito della quale la società ha accettato di applicare che il costo orario per le

**DT IV – LAZIO E ABRUZZO**  
**UFFICIO AFFARI GENERALI- SEZIONE ACQUISTI**  
**IL DIRIGENTE**

attività di facchinaggio esterno sia lo stesso di quello interno, ovvero pari a € 20,72, (euro: venti/72) Iva esclusa;

**PRESO ATTO** che detto importo può ritenersi congruo in quanto corrisponde a quello già applicato in Convenzione per il facchinaggio interno;

**CONSIDERATO** che la base d'asta per numero 500 ore è di € 10.360,00 (euro: diecimilatrecentosessanta/00) IVA esclusa;

**VISTO** che sul Mercato Elettronico della P.A. è attivo il bando Servizi, categoria Facchinaggio interno movimentazioni merci e magazzino, all'interno del quale è possibile avviare, in coerenza con quanto prescritto dall'art. 30 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. e dalle Linee guida ANAC, la trattativa diretta sul MEPA, ai sensi degli art. 36, comma 2 lett. a) e comma 6, del D. Lgs 50/2016 e s.m.i. con la Clean Service srls;

**EVIDENZIATO** che l'aggiudicazione della fornitura de qua sarà effettuata, ai sensi dell'art. 95, comma 4 lett. b), del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, secondo il criterio del minor prezzo;

**VISTO** che l'importo complessivo stimato di € 10.360,00 (euro: diecimilatrecentosessanta/00) IVA esclusa verrà imputato sul conto di budget FD05100030 "PULIZIA UFFICI, GUARDIANIA E VIGILANZA" codice articolo C05.0012.0040 - Servizi di trasporto trasloco e facchinaggio – Centri di costo: Uffici di L'Aquila, di Pescara e Ufficio Monopoli per l'Abruzzo;

**VISTO** che l'oggetto del contratto che questo Ufficio stipulerà è l'affidamento del servizio di facchinaggio interno e facchinaggio esterno/trasloco "a richiesta" per gli Uffici sopra elencati e sedi dipendenti – CIG: Z703AFFDCF;

**VISTO** che la stipula del contratto di affidamento si perfezionerà nel momento in cui il Documento di stipula firmato digitalmente verrà caricato sul portale del Me.PA. (art. 52 delle Regole del Sistema di *e-procurement*) e, in particolare, i contratti saranno il "Documento di Stipula" generato dal sistema e sottoscritto a mezzo firma digitale dal Punto Ordinante;

**ADOTTA LA SEGUENTE DETERMINAZIONE**

**ARTICOLO 1**

Di attivare tramite il bando MEPA "Servizi, categoria Facchinaggio interno movimentazioni merci e magazzino," ai sensi dell'art. 36, comma 2 lettera a) e comma 6 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., la trattativa diretta con la Clean Service srls per eventuali servizi di facchinaggio interno, esterno, sanificazioni e altre necessità extra canone. CIG: Z703AFFDCF

**ARTICOLO 2**

**DT IV – LAZIO E ABRUZZO**  
**UFFICIO AFFARI GENERALI- SEZIONE ACQUISTI**  
**IL DIRIGENTE**

Di imputare l'importo di € 10.360,00 (euro: diecimilatrecentosessanta/00) Iva esclusa sul conto di budget FD05100030 "PULIZIA UFFICI, GUARDIANIA E VIGILANZA" codice articolo C05.0012.0040 - Servizi di trasporto trasloco e facchinaggio – Centro di costo: Uffici di L'Aquila, di Pescara e Ufficio Monopoli per l'Abruzzo.

**ARTICOLO 3**

Di individuare quale Responsabile unico del procedimento il Responsabile della locale Sezione Acquisti mentre i Direttori degli Uffici destinatari dei descritti servizi sono Responsabili dell'esecuzione del contratto.

oooooooooooooooo

Del provvedimento si darà pubblicazione sul sito dell'Agenzia a norma e ad ogni effetto di legge.

**IL DIRIGENTE**  
**Alessia Polinari**  
**Firmato digitalmente**