

DT V TOSCANA E UMBRIA
UFFICIO AFFARI GENERALI
SEZIONE ACQUISTI

Prot.: *come da segnatura* /RI

Firenze, *come da segnatura*

IL DIRETTORE TERRITORIALE

VISTO il D.Lgs.30 luglio 1999 n.300 di riforma dell'organizzazione di Governo;

VISTO il D.Lgs.30 marzo 2001 n.165 e successive modificazioni;

VISTO il Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici (G.U. n. 77 del 31 marzo 2023 - S.O. n. 12);

VISTO lo Statuto dell'Agenzia Dogane e Monopoli;

VISTI il Regolamento di Amministrazione e il Regolamento di Contabilità dell'Agenzia;

VISTO il "Manuale delle procedure dell'attività negoziale";

VISTO il D.L. n. 95 del 2012 (Spending Review) convertito con modificazioni dalla L. n. 135 del 2012 che prevede l'obbligo per le amministrazioni pubbliche di approvvigionarsi mediante le Convenzioni di cui all'art 26, comma 1, della Legge n. 488/1999 o gli altri strumenti messi a disposizione da Consip e dalle centrali di Committenza regionali;

VISTA la legge 28.12.2015 n. 208 (Legge di Stabilità 2016) che ribadisce l'obbligo per le PP.AA. di ricorrere all'utilizzo delle Convenzioni messe a disposizione da Consip S.p.A o, in assenza, per la categoria merceologica in argomento, agli Accordi Quadro sottoscritti da Consip S.p.A.;

RICHIAMATA la Determinazione 809/RI del 22 giugno 2022 con la quale questa Direzione ha aderito alla Convenzione Consip "Facility Management 4" Lotto 16 nella modalità "Facility Management" al fine di consentire la stipula del contratto attuativo delle stessa tramite Ordinativo Principale di Fornitura per la fornitura dei servizi di pulizia e igiene ambientale, manutenzione impianti, altri servizi operativi e servizi gestionali, per una durata prevista di n. 72 mesi, a partire dal 1 luglio 2022, in favore degli Uffici delle Dogane e dei Monopoli che hanno sede nelle Regioni Toscana e Umbria;

PRESO ATTO che il contratto attuativo dell'adesione alla Convenzione Consip "Facility Management 4" Lotto 16 nella modalità "Facility Management" è stato stipulato con il R.T.I. Dussmann-Siram per l'importo complessivo di Euro 4.327.631,28 oltre IVA;

Copia predisposta ai sensi dell'art. 3 bis del D. Lgs. 82/2005 - Il documento originale firmato digitalmente e' conservato presso l'amministrazione in conformita' all'art. 71 del D. Lgs. 82/2005

CONSIDERATO che all'art. 8 dell' Allegato_A_Capitolato_Tecnico_ della Convenzione è previsto che *“La validità di tali prezzi al netto del ribasso è, per le attività a canone, annuale. Ciò significa che annualmente verrà applicato l'aggiornamento del canone in misura pari al 100% della variazione, accertata dall'ISTAT, dell'indice dei prezzi al consumo per le famiglie di operai ed impiegati (FOI - nella versione che esclude il calcolo dei tabacchi), verificatesi nell'anno precedente. Si precisa che i prezzi da utilizzarsi per la definizione di ogni OPF, dovranno essere quindi quelli vigenti alla data di presentazione del PDA. Il primo aggiornamento verrà effettuato, con formale comunicazione del Fornitore all'Amministrazione Contraente, dopo 12 mesi dalla stipula dell'Ordinativo Principale di Fornitura”*

PRESO ATTO che in ottemperanza a quanto previsto dalla Convenzione, il R.T.I. Dussmann-Siram ha richiesto , con decorrenza 01/07/2023, l'adeguamento dei prezzi contrattuali determinato sulla base della variazione annuale degli indici ISTAT pubblicati sulla Gazzetta Ufficiale, che per il periodo Giugno 2022– Giugno 2023 risulta essere pari al +6,00 %.

VISTA la nuova versione del Piano dettagliato delle Attività comprensivo di ISTAT dal 1 luglio 2023;

CONSIDERATO che

- L'importo di canone ed extra canone risultante dal PDA comprensivo di ISTAT dal 1 luglio 2023 è così costituito, IVA esclusa:

<i>Macrocategoria</i>	<i>Categoria servizi</i>	<i>CANONE 6 anni</i>	<i>EXTRA CANONE 6 anni</i>
Servizi di Governo	Servizi di Governo:	€ 107.908,96	
Servizi Operativi	Servizi di Manutenzione	€ 1.182.924,77	€ 866.769,62
	Pulizia e igiene ambientale,	€ 1.384.114,13	€ 310.254,54
	Altri servizi operativi	€ 302.778,18	€ 315.802,13
	Totale	€ 2.977.726,04	€ 1.492.826,29
	<u>TOTALE</u>	€ 4.470.552,33	

RITENUTO di approvare la nuova versione del Piano dettagliato delle Attività comprensivo di € 142.921,05 di aggiornamento STAT dal 1 luglio 2023 ;

DATO ATTO che la spesa dell'adeguamento ISTAT va ripartita tra le seguenti voci di conto:

- a) pulizie e traslochi FD 05100030 di ciascun ufficio interessato (Codici articolo C05.0012.0040 – Traslochi e facchinaggi; C05.0012.0039 – Pulizia; C05.0012.0042 Smaltimento rifiuti; C05.0012.0037 Disinfestazione e derattizzazione; C05.0012.0038

– giardinaggio; C05.0012.0041 - Servizi di vigilanza);

b) manutenzione impianti FD Benidem della Direzione (Codice articolo F01.001.001) della DT V

PRESO ATTO che la Delibera n. 449/2022 del Comitato di gestione dava mandato al Direttore Territoriale della DT V di attivare le procedure connesse all'ordine di fornitura;

DATO ATTO che, per l'adesione alla Convenzione Consip "Facility Management 4" Lotto 16 è stato acquisito il CIG: **9291031155**

DETERMINA

Articolo 1

di autorizzare l'adeguamento dei prezzi contrattuali determinato sulla base della variazione annuale degli indici ISTAT pubblicati sulla Gazzetta Ufficiale, che per il periodo Giugno 2022– Giugno 2023 risulta essere pari al +6,00 % , per l'importo di € 142.921,05 Euro a favore della Società RTI Dussmann Service S.r.l. sede legale in Milano, Via S. Gregorio 55, P. IVA 00124140211 con SIRAM S.P.A. con sede legale in Milano, Via Anna Maria Mozzoni 12, P. IVA 08786190150.

oooooooooooooooo

Del provvedimento si darà pubblicazione sul sito dell'Agenzia a norma e ad ogni effetto di legge.

Il Direttore Territoriale

Davide Bellosi

Firma digitale