

DIREZIONE GENERALE

Prot.: 291802/RU

Roma, 6 agosto 2021

DETERMINAZIONE DIRETTORIALE

VISTO il decreto legislativo 30 giugno 1999, n. 300 e successive modifiche e integrazioni;

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modifiche e integrazioni;

VISTO lo Statuto dell'Agenzia approvato dal Comitato di Gestione con delibera n. 358 e 360, rispettivamente, del 28 febbraio 2018 e del 17 aprile 2018;

VISTO il Regolamento di amministrazione dell'Agenzia approvato dal Comitato di Gestione con delibera n. 420 dell'11 gennaio 2021 dal Comitato di gestione e successivamente emendato con delibera n. 422 del 28 gennaio 2021 ed in vigore dal 15 marzo 2021;

VISTO il Regolamento di amministrazione dell'Agenzia approvato dal Comitato di Gestione con delibera n. 431 dell'11 maggio 2021;

VISTA l'articolazione delle strutture di vertice centrali prevista, allo stato, dalla versione consolidata della determinazione direttoriale prot. 129182/RU del 27 novembre 2018;

CONSIDERATO il ruolo strategico che lo sviluppo del personale in servizio e l'inserimento del personale di nuova acquisizione assumono nel complesso quadro di competenze che l'Agenzia ha assunto;

CONSIDERATA la necessità di armonizzare le procedure di gestione dell'accertamento degli Uffici territoriali nonché di uniformare le procedure contabili dei diversi settori di imposta accuditi dall'Agenzia;

CONSIDERATO che un più ampio progetto di macro organizzazione sarà attivato all'esito di un approfondito confronto con le Organizzazioni Sindacali da realizzarsi nell'ambito dell'Organismo Paritetico per l'Innovazione;

INFORMATI il Comitato di Gestione e le Organizzazioni Sindacali;

IL DIRETTORE GENERALE DETERMINA

ARTICOLO 1

È soppresso l'Ufficio formazione e valutazione della Direzione del Personale e sono contestualmente istituiti l'Ufficio Valutazione nella Direzione del Personale e l'Ufficio Sviluppo e formazione del personale nell'ambito della Direzione Generale.

DIREZIONE GENERALE**ARTICOLO 2**

Sono soppressi l'Ufficio Accertamento e riscossione coattiva della Direzione Accise – Energie e Alcoli, l'Ufficio Accertamento, riscossione e tutela erariale della Direzione Dogane, l'Ufficio Accertamento e riscossione della Direzione Giochi e l'Ufficio Accertamento e riscossione della Direzione Accise – Tabacchi, ed è contestualmente istituito l'Ufficio Accertamento nell'ambito della Direzione Generale.

ARTICOLO 3

Le competenze dell'Ufficio Valutazione sono:

“Cura l'elaborazione e l'aggiornamento dei modelli di valutazione del personale dirigenziale e non dirigenziale. Coordina e gestisce il processo di valutazione del personale dirigenziale e non dirigenziale. Supporta, nei rapporti dell'Amministrazione con l'OIV, il Direttore dell'Agenzia. Assicura la partecipazione nelle materie di competenza ai comitati e gruppi di lavoro a livello nazionale e internazionale. Nelle materie di competenza, coordina e monitora la conforme applicazione delle attività da parte delle Direzioni Territoriali dell'Agenzia.”

ARTICOLO 4

Le competenze dell'Ufficio Accertamento sono:

“Elabora gli indirizzi e le istruzioni operative in materia di gestione contabile e di riscossione nelle materie di competenza dell'Agenzia nonché nell'ambito delle procedure concorsuali che coinvolgono società operanti nei settori di attività dell'Agenzia. Nelle materie di competenza, coordina e monitora la conforme applicazione delle attività da parte delle direzioni periferiche dell'Agenzia. Definisce le procedure per le attività di accertamento e contabilizzazione dei tributi e delle relative sanzioni, per le iscrizioni a ruolo e la consegna dei ruoli agli agenti della riscossione. Collabora con il Dipartimento delle Finanze nella gestione dei capitoli di spesa ed in materia di federalismo fiscale. Vigila e coordina le attività di recupero del credito erariale e monitora lo stato della riscossione. Assicura la partecipazione nelle materie di competenza ai comitati e gruppi di lavoro a livello nazionale e internazionale. Cura, nelle materie di competenza, la conforme applicazione delle attività da parte delle Direzioni Territoriali dell'Agenzia, coordinandone e monitorandone l'operato.”

ARTICOLO 5

Le competenze dell'Ufficio Sviluppo e formazione del personale sono le seguenti:

“Elabora i piani della formazione anche in modalità e-learning, ne gestisce l'attuazione a livello centrale e ne coordina l'esecuzione a livello regionale e territoriale. Rileva i fabbisogni formativi del personale dell'Agenzia. Predisporre il Piano strategico triennale della formazione e il Piano operativo annuale. Cura e coordina le attività di formazione, anche in modalità e-learning. Svolge attività di istruttoria per la stipula di convenzioni per la realizzazione di iniziative formative con la S.N.A. e con enti pubblici e privati in particolare nelle materie accise, dogane, monopoli. Si occupa della riqualificazione del personale in relazione ai nuovi profili professionali e

DIREZIONE GENERALE

dell'inquadramento del personale neo assunto nei percorsi professionali dell'Agenzia. Assicura la partecipazione nelle materie di competenza di comitati e gruppi di lavoro a livello nazionale e internazionale. Cura, nelle materie di competenza, la conforme applicazione delle attività da parte delle Direzioni Territoriali dell'Agenzia, coordinandone e monitorandone l'operato."

ARTICOLO 6

Gli Uffici dirigenziali di livello non generale istituiti con la presente determinazione sono collocati provvisoriamente al terzo livello retributivo.

L'Ufficio sviluppo e formazione del personale, in ragione della strategicità connessa alla gestione centro-periferia delle proprie competenze e in relazione al piano di sviluppo del personale neo assunto, viene collocato al primo livello retributivo.

ARTICOLO 7

Con successivo provvedimento saranno rese operative le modifiche organizzative di cui alla presente determinazione.

oooooooooooooooo

Del provvedimento si darà pubblicazione sul sito dell'Agenzia a norma e ad ogni effetto di legge.

Marcello Minenna