

CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Cognome/Nome **NANNI ANDREA**
Indirizzo
Telefono
E-mail

Nazionalità italiana
Data di nascita 13,08,1979
Sesso maschile

ESPERIENZE LAVORATIVE

- Date (da – a) 04-09-2008 al 30-03-2009
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Abaco S.r.l., via nepi 15
- Tipo di azienda o settore Settore informatico
- Tipo di impiego Collaboratore, analisi di progettazione sw, affiancamento per la formazione
- Principali mansioni e responsabilità
Analisi per la progettazione e manutenzione di "Siti Patri", software sviluppato per la gestione tecnica ed amministrativa del patrimonio immobiliare di enti pubblici e aziende private.
Coordinamento e pianificazione delle attività di test e delle risorse coinvolte, affiancamento per la formazione, data entry in ambiente Oracle, creazione di report da ambiente Oracle tramite JasperReports. Coordinatore per l'organizzazione e lo svolgimento di corsi di formazione presso la Regione Lazio, COOP casa service e Comune di Roma.
Inoltre coordina o effettua direttamente:
 - Creazione di report, da ambiente Oracle, tramite JasperReports.
 - Coordina, pianifica e svolge corsi di formazione presso il cliente per gruppi di 10,15 persone.
 - Migrazione dati da Access ad Oracle.
 - Affiancamento al cliente per problematiche di natura tecnica e/o amministrativa.
 - Interfaccia fra cliente e gruppo di sviluppo per discutere degli eventuali aggiornamenti e/o modifiche da apportare al software.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

01-04-2009 al 31-05-2010
Reply S.r.l., Viale regina Margherita 8

Settore informatico
Collaboratore.

Ge.Ri.Co., software per il calcolo della Congruità per i 206 studi di settore in vigore per il periodo d'imposta. Progetto "Leonardo", processo di adeguamento tecnologico e potenziamento del sistema informatico attualmente in uso presso il Comando Carabinieri Tutela Patrimonio Culturale (CCTPC), per supportare i processi di investigazione e di pianificazione degli interventi a salvaguardia delle opere d'arte. Progetto SIGEC, il progetto ha lo scopo di un progressivo e significativo aumento delle informazioni relative alla schedatura dei beni culturali, attraverso un'alimentazione delle informazioni controllata, standardizzata e assistita su un'unica banca dati centralizzata (a livello regionale).

Attività svolta:

Per Ge.Ri.Co., lavoro di testing per gli studi di settore e verifica di coerenza con i requisiti.

Per il progetto "Leonardo", creazione di report, form e data entry in ambiente Oracle, completa gestione del cliente riguardo i settori sopra citati, organizzazione e svolgimento di corsi di affiancamento al cliente. Supporto tecnico per la stesura di offerte hardware.

Per il progetto "SIGEC WEB", creazione di report, form e dataentry in ambiente Postgres.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

1-06-2010 a 22-11-2013
C.S.I., viale Cesare Pavese, 305 - Roma

Settore informatico
Collaboratore.

Progetto "PEC", ha l'obiettivo di implementare l'infrastruttura per inviare messaggi tramite il canale di posta elettronica certificata; progetto Gestionale stampe, si occupa della completa gestione del flusso di tutti i modelli di Equitalia Servizi, dall'approvazione del provino fino alla fatturazione delle spedizioni; Download generalizzato, si occupa della gestione dei download, da parte degli Enti, dei file elaborati da Equitalia Servizi; progetto PCS (Piattaforma Centralizzata Stampe), si occupa della gestione (verifica della correttezza formale e dei contenuti) della raccolta dei documenti (RAV, Lettere di sgravio, Avvisi di sollecito, Avvisi GIA, Avvisi di presa in carico, etc.), della creazione dei provini in formato pdf e dei file afp che andranno alle tipografie per la stampa.

Attività svolta: Per il progetto "PEC", creazione di report, form e data entry in ambiente Oracle. Analisi dei requisiti, gestione e creazione del DB, della documentazione relativa (stesura del manuale utente) e dei piani di test.

Per il progetto Gestionale stampe, analisi dei requisiti, studio dell'infrastruttura e del flusso dati di EQS, analisi e creazione dei piani di test, elaborazione della documentazione (stesura del manuale utente) e del DB.

Per il progetto Download generalizzato, mi sono occupato dell'analisi e stesura dei requisiti, analisi e creazione del DB, analisi e creazione dei piani di test, stesura del manuale utente.

Per il progetto PCS, mi sono occupato dell'analisi e verifica dei requisiti, analisi e creazione del DB, analisi e creazione dei piani di test.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

23-11-2013 ad oggi

Equitalia Giustizia S.p.A. – Viale di Tor Marancia, 4 - Roma

Riscossione crediti di giustizia

Impiegato - Addetto

Dal 23-11-2013 al 16-01-2015 ho fatto parte della U.O. Recupero crediti di giustizia, inquadrato come addetto, il mio compito era quello di studiare gli atti ricevuti dagli uffici giudiziari e fare, tramite l'applicativo SIAMM, le partite di credito che, successivamente, sarebbero state iscritte a ruolo.

Dal 19/01/2015 fino al 17-04-2015 ho fatto parte del FUG (Fondo Unico Giustizia), in particolare nella U.O. Controllo Operativo, il mio compito era quello di verificare che gli importi e la natura dei rapporti finanziari sequestrati dai tribunali fossero coincidenti ovvero compatibili con quelli indicati dagli operatori finanziari (banche o assicurazioni) ed eventualmente segnalare e far rettificare le anomalie.

Dal 20-04-2015 al 30-06-2016, in distacco presso Equitalia S.p.A., più precisamente nella U.O. "Divisione Contribuenti, Fiscalità Locale e Territoriale - Coordinamento Operativo Fiscalità Locale e Territoriale AdR", le mie mansioni sono state:

- analisi e gestione della morosità rilevante;
- stesura di documenti di gara (RDA e capitolato tecnico);
- stesura di relazioni;
- analisi dei dati utili alla produzione;
- analisi e stesura di report relativi alle posizioni debitorie per enti di Fiscalità Locale e Territoriale.

Dal 01/07/2016 al 31/03/2018, Equitalia Giustizia S.p.A., recupero crediti di giustizia settore civile, analisi degli atti ricevuti dagli uffici giudiziari e creazione delle partite di credito utili alla successiva iscrizione a ruolo. Parallelamente all'attività sopra indicata, mi sono occupato di:

- Analisi del magazzino pratiche, studio delle varie tipologie presenti e relativa organizzazione atta al successivo smistamento alle risorse.
- Test relativi ai nuovi modelli delle note A1 (pratiche relative a cause civili) e alle nuove implementazioni su l'applicativo SIAMM; analisi e stesura del piano di test.

Dal 01/04/2018 al 31/06/2019, dopo aver partecipato e vinto il job posting interno, faccio parte della funzione ICT e Programmazione Operativa e più in particolare dell'unità organizzativa Innovazione e Servizi Operativi. Mi occupo della gestione dei ticket relativi al FUG e alla produzione crediti di giustizia, della gestione delle utenze interne e delle stampanti. Per i progetti che seguono mi occupo della raccolta dei requisiti, della stesura dei piani di test e dei relativi rapporti di collaudo.

Dal 01/07/2019 ad oggi, in servizio presso l'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli, in particolare presso la segreteria tecnica del Direttore Generale. Attività svolte:

- curare il costante aggiornamento e monitoraggio del flusso di informazioni tra ADM ed Equitalia Giustizia S.p.A.;
- garantire lo sviluppo di sinergie tra l'Agenzia e le altre Agenzie Fiscali;
- supporto al Dirigente dell'Ufficio nelle attività connesse alle riunioni periodiche con i Direttori centrali e territoriali dell'Agenzia;
- supporto al partner tecnologico per lo sviluppo di applicativi interni all'Ufficio;
- coordinatore per attività critiche fra ADM e l'Agenzia delle Entrate;
- mi sono occupato dell'analisi/creazione/mantenimento/modifiche successive del SIRD (Sistema Integrato di Reporting Direzionale), modello elettronico per la gestione/monitoraggio delle attività Direzionali.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

2005-2008

Facoltà di Ingegneria, Università degli Studi di Roma "La Sapienza"

<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>Tesi svolta su: <i>"IMPIEGO E SIMULAZIONE DELLO STANDARD IEEE 802.15.4 IN RETI DI SENSORI RADIO"</i>. Studio dei protocolli di comunicazione, modalità di trasferimento dati, comunicazioni mobili (UMTS), sistemi d'accesso, studio della propagazione dei campi elettromagnetici,reti di sensori,ZigBee.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	<p>Dottore in ingegneria delle telecomunicazioni Laurea Specialistica</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	<p>1998-2004</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	<p>Facoltà di Ingegneria, Università degli Studi di Roma "La Sapienza"</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>Tesi svolta su: <i>"Protocolli di instradamento per reti ad hoc"</i>. Programmazione, base dati, inglese, retematica, trasmissioni numeriche, teoria dei segnali, sistemi di telerilevamento, campi elettromagnetici, laboratorio di retematica.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	<p>Laurea triennale in Ingegneria delle Telecomunicazioni. Laurea di primo livello.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	<p>1993-1998</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	<p>Istituto S. Giovanni Evangelista, Roma</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>Lingua italiana,lingua latina, matematica, fisica, biologia, chimica, geografia astronomica, lingua straniera (inglese).</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	<p>Diploma di maturità scientifica.</p>

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

<p>MADRELINGUA</p>	<p>ITALIANO</p>
<p>ALTRE LINGUA</p>	<p>INGLESE (HO FREQUENTATO UN CORSO DI LINGUA INGLESE PRESSO IL "THE NEW BRITISH CENTRE")</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Capacità di lettura • Capacità di scrittura • Capacità di espressione orale 	<p>BUONA BUONA BUONA</p>
<p>CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI</p>	<p>Competenze relazionali sono state acquisite facendo sport di squadra quali il calcio e il nuoto, sono stato impiegato in corsi di affiancamento (da me organizzati, strutturati e tenuti) a gruppi di 7 o 8 utenti presso la Regione Lazio e ho fornito assistenza telefonica ove necessario.</p>
<p>CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE</p>	<p>Sono in grado di lavorare in gruppo, essendomi spesso trovato a farlo sia in ambito universitario che in quello lavorativo, ma anche in grado di organizzare autonomamente il lavoro, assumendomi sempre le responsabilità che mi vengono assegnate, gestendo le diverse attività rispettando scadenze e obiettivi prefissati. Sono una persona molto dinamica e come tale in grado di lavorare cercando di mantenere sempre alto il morale di tutto il gruppo, soprattutto nelle situazioni di stress in prossimità di scadenze. Mi considero una persona con iniziativa e capacità di problem solving.</p>
<p>CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE</p>	<p>Ottima conoscenza delle piattaforme windows (all version),linux mandriva,word, excel,access,power point,visio. Ottima conoscenza di SQL,conoscenza di base di PL/SQL. Buona conoscenza di Oracle 10g,Reports Builder, JasperReports,lreport, Postgres. Discreta conoscenza di photoshop.</p>

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Ottima capacità di relazionarmi grazie al mio carattere socievole e sempre disponibile ad aiutare gli altri.

PATENTE O PATENTI

Tipo B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Persona leale e sincera, mi piace mettere anima e corpo in ciò che faccio, avversione per le persone arroganti e sleali. Alte aspirazioni di crescita professionale, grande voglia di imparare e confrontarmi con figure professionali di alto livello, disponibilità massima per viaggi di lavoro in e fuori l'Italia. Interessato sia ad una carriera tecnica che ad una carriera tecnico/commerciale.

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel presente curriculum vitae ai sensi della legge 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dichiaro di essere informato dei diritti di cui all'articolo 13 a me spettanti.