



ADM

AGENZIA DELLE DOGANE E DEI MONOPOLI

DT II - LIGURIA, PIEMONTE E VALLE D'AOSTA

UFFICIO AFFARI GENERALI

SEZIONE ACQUISTI E CONTRATTI

Prot.: [come da segnatura]

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Oggetto: Adesione alla Convenzione CONSIP “Apparecchiature Multifunzione in Noleggio 2/ Lotto 3 - Multifunzione A3 monocromatiche per gruppi di medie e grandi dimensioni” per il noleggio di un fotocopiatore da destinare all’Ufficio delle Dogane di Genova 2 – Direzione. Società Olivetti SPA C.F./P.IVA 02298700010 sede legale Strada Monte Navale 2 C - 10015 Ivrea (TO).

CIG: Z443C973DF

CPV: 30121100-4

VISTI:

- il D.lgs. 300/99, “Riforma dell’organizzazione di Governo, a norma dell’art. 11 della legge 15 marzo 1997, n. 59”;
- il D.lgs. 165/2001 e s.m.i., “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- il D.lgs. 36/2023, “Codice dei contratti pubblici”;
- il D.lgs. 81/2008, “Testo Unico sulla salute e sicurezza su lavoro”;
- il D.L. 95/2012 (Spending Review), convertito con modificazioni dalla L. n.135/2012, che prevede l’obbligo per le Amministrazioni pubbliche di approvvigionarsi mediante le Convenzioni di cui all’art 26, comma 1, della Legge 488/1999, o gli altri strumenti messi a disposizione da Consip e dalle centrali di Committenza regionali;
- l’art. 3 della legge 136/2010, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- il D.lgs. 33/2013 e l’art. 20 del D.lgs. 36/2023 in materia di Amministrazione trasparente;

PRESO ATTO che:

- la legge 7 agosto 2012 n. 135 di conversione in legge del Decreto-legge 7 luglio 2012 n. 95 all’art 1, comma 7 stabilisce che le Pubbliche Amministrazioni relativamente alle categorie merceologiche concernenti energia elettrica, gas, carburanti rete e carburanti extra-rete, combustibili per riscaldamento, telefonia fissa e telefonia mobile sono tenute ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni o gli accordi quadro messi a disposizione da Consip S.p.A.;
- la legge 28.12.2015 n. 2018 (Legge di Stabilità 2016) ribadisce l’obbligo per le PP.AA. di ricorrere all’utilizzo delle Convenzioni messe a disposizione da Consip S.p.A.;

PREMESSO che, in data 9 febbraio 2023, è stato stipulato il contratto, rep. 2023001098, con la società ITD Solutions S.P.A _ C.F. 05773090013/P.IVA 10184840154 con sede legale in Via Galileo Galilei 7, 20124 Milano aderendo alla Convenzione CONSIP “Apparecchiature



ADM

AGENZIA DELLE DOGANE E DEI MONOPOLI

DT II - LIGURIA, PIEMONTE E VALLE D'AOSTA

UFFICIO AFFARI GENERALI

SEZIONE ACQUISTI E CONTRATTI

multifunzione in noleggio 1/lotto 2” per il noleggio di un fotocopiatore marca XEROX da destinare agli Uffici di Direzione della Dogana di Genova 2;

PRESO ATTO che, la macchina ordinata è stata installata in data 16 maggio 2023 e, a partire dal giorno successivo, è stato riscontrato un malfunzionamento in quanto la stessa non fissa l'inchiostro sui documenti ed è risultata pertanto inutilizzabile per la stampa;

CONSIDERATO che:

- codesta Amministrazione ha sollecitato numerose volte la Società fornitrice ITD Solutions Spa per la risoluzione della problematica e, nonostante gli interventi effettuati, la macchina non è stata riparata con successo;
- la scrivente Amministrazione ha chiesto la sostituzione della macchina ai sensi dell'art. 5.2.3 del Capitolato tecnico della Convenzione, che prevede “Nel caso in cui l'entità dei lavori da eseguire non consenta di ripristinare l'operatività dell'Apparecchiatura, entro 32 (trentadue) ore lavorative successive alla richiesta, il Fornitore dovrà provvedere alla sostituzione dell'Apparecchiatura con una avente caratteristiche identiche o non inferiori (e in ogni caso conforme a quanto prescritto nel presente Capitolato Tecnico) a quella in stato di fermo, fino alla rimessa in funzione di questa ultima”;
- stante il perdurare della situazione di inadempimento ed in considerazione del grave pregiudizio apportato all'Ufficio delle Dogane di Genova 2, il RUP della procedura ha proposto la risoluzione del contratto con la Società ITD Solutions Spa;
- in data 3 ottobre 2023 la scrivente Amministrazione ha proceduto alla risoluzione del contratto stipulato in data 9 febbraio 2023, Rep. 2023001098, con la Società ITD Solutions S.p.a. (Sede legale in Milano, Via Galileo Galilei 7, P.I. e C.F. 05773090013/P.IVA 10184840154) per il noleggio di un fotocopiatore marca XEROX destinato all'Ufficio delle Dogane di Genova 2;

DATO ATTO che:

- sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione risulta attiva la Convenzione denominata “Apparecchiature Multifunzione in noleggio 2”;
- l'Ufficio delle Dogane di Genova 2 ha richiesto il noleggio dell'apparecchiatura d-COPIA 5002 MF, marca Olivetti, codice produttore FM2L3B48, Produttività B, Multifunzione A3 monocromatica per gruppi di medie e grandi dimensioni, durata contratto 16 trimestri (48 mesi), canone trimestrale di noleggio € 189,80, per una spesa complessiva pari ad € 3.036,80 IVA esclusa;
- la suddetta macchina è compresa nel Lotto 3 di cui al CIG 93964725FE, aggiudicato alla Società Olivetti SPA C.F./P.IVA 02298700010 sede legale Strada Monte Navale 2 C - 10015 Ivrea (TO);

TENUTO CONTO che Consip Spa provvede alla stipula delle Convenzioni e all'abilitazione dei Fornitori e dei relativi beni e servizi attraverso un'apposita procedura che si svolge sotto la propria competenza e responsabilità, anche ai sensi e per gli effetti della legge 241/1990 e s.m., sulla base della pubblicazione di appositi bandi e accerta il rispetto dei requisiti richiesti anche



ADM

AGENZIA DELLE DOGANE E DEI MONOPOLI

DT II - LIGURIA, PIEMONTE E VALLE D'AOSTA

UFFICIO AFFARI GENERALI

SEZIONE ACQUISTI E CONTRATTI

attraverso l'acquisizione di apposite dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto notorio e verifiche a campione;

VALUTATO che il Bando indica, tra l'altro, i requisiti e le caratteristiche che devono possedere i fornitori nonché i beni o servizi per partecipare alle selezioni, ossia i requisiti soggettivi, oggettivi e speciali previsti dalla normativa vigente;

PRESO ATTO che, alla luce di quanto sopra esposto, la verifica sulla sussistenza dei requisiti soggettivi, oggettivi e speciali è stata già effettuata da Consip Spa, precedentemente alla stipula delle Convenzioni pubblicate sul Portale Acquisti in Rete e che, conseguentemente, tale adempimento non compete e, pertanto, non dovrà essere svolto dalla DT II – Liguria, Piemonte e Valle d'Aosta, nei confronti dei fornitori selezionati nelle convenzioni stipulate da Consip Spa;

APPURATO che, sotto il profilo del rischio interferenziale, nell'esecuzione del presente appalto non è necessario redigere il DUVRI, in quanto si tratta di mere forniture di materiale ai sensi dell'art. 26, comma 3-bis, del d.lgs. n. 81/2008;

DATO ATTO che:

- la spesa sarà imputata sul budget 2023 dell'Ufficio delle Dogane di Genova 2, alla Voce di conto FD_03100010 "Attrezzature tecniche" e che il Codice articolo è 'C05.0008.0006 _ Noleggio fotocopiatrici';
- ai sensi degli artt. 16 del D.L.gs. n. 36/2023 e 6 *bis* della l. n. 241/1990 non sussistono situazioni di conflitto di interessi;
- il CIG derivato è Z443C973DF;

nell'esercizio delle funzioni conferitegli dalla vigente normativa:

IL DIRIGENTE DETERMINA

ARTICOLO 1

Di dare atto che quanto specificato in narrativa è parte integrante del dispositivo del presente provvedimento.

ARTICOLO 2

Di autorizzare l'adesione, ai sensi di quanto disposto all'art. 1, comma 7, della legge 7 agosto 2012 n. 135 di conversione in legge del Decreto Legge 7 luglio 2012 n. 95, alla Convenzione CONSIP "Apparecchiature Multifunzione in Noleggio 2/ Lotto 3 – Multifunzione A3 monocromatiche per gruppi di medie e grandi dimensioni" per il noleggio di n.1 fotocopiatore Marca Olivetti modello d-COPIA 5002 MF, FM2L3B48, Produttività B, durata contratto 16 trimestri (48 mesi), canone trimestrale di noleggio € 189,80, per una spesa complessiva pari ad €



ADM

AGENZIA DELLE DOGANE E DEI MONOPOLI

DT II - LIGURIA, PIEMONTE E VALLE D'AOSTA

UFFICIO AFFARI GENERALI

SEZIONE ACQUISTI E CONTRATTI

3.036,80 IVA esclusa, da destinare all'Ufficio delle Dogane di Genova 2 – Direzione, Fornitore Olivetti S.p.a. C.F./P.IVA 02298700010 sede legale Strada Monte Navale 2 C - 10015 Ivrea (TO), aggiudicataria del Lotto 3.

ARTICOLO 3

Di dare atto che la spesa complessiva sarà imputata sul budget 2023 dell'Ufficio delle Dogane di Genova 2, alla Voce di conto FD_03100010 "Attrezzature tecniche" e che il Codice articolo è 'C05.0008.0006 _ Noleggio fotocopiatrici'.

ARTICOLO 4

Il Responsabile Unico del Procedimento e Direttore dell'esecuzione è il Direttore dell'Ufficio delle Dogane di Genova 2 Dott.ssa Teresa Rosaria De Luca.

IL RUP si avvarrà, quali referenti per l'esecuzione, dei funzionari incaricati presso la sede dell'Ufficio interessato alla fornitura.

ARTICOLO 5

Di demandare alla Sezione Acquisti e Contratti tutti gli adempimenti derivanti dalla presente determinazione.

oooooooooooooooo

Del provvedimento si darà pubblicazione sul sito dell'Agenzia a norma e ad ogni effetto di legge.

Il Dirigente dell'Ufficio AAGG
Davide Aimar
firmato digitalmente

Visto
Il Responsabile della Sezione Acquisti e Contratti
Fabio Buscemi

Funzionario istruttore: Matteo Pecollo