

DT I - LOMBARDIA
Ufficio Affari generali
Sezione Acquisti

Prot.: 2060/RI
CIG.: Z5033B5007
Conto di budget FD_05100030
Codice articolo C05.0012.0042

Milano, 8 novembre 2021

DETERMINAZIONE

VISTO il D. Lgs. 30 luglio 1999 n.300 di riforma dell'organizzazione di Governo;

VISTO il D. Lgs. 30 marzo 2001 n.165 e successive modificazioni;

VISTO lo Statuto dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli;

VISTO il Regolamento di amministrazione e di contabilità dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli;

VISTO l'art. 23 quater comma 1, del D.L. 6 luglio 2012 n. 95 convertito con modificazioni nella legge 7 agosto 2012 n. 135 che ha disposto, tra l'altro, l'incorporazione dell'Amministrazione autonoma dei Monopoli di Stato nell'Agenzia delle Dogane a decorrere dal 1° dicembre 2012;

VISTO il D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 "Nuovo Codice dei Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture", così come modificato dal D. Lgs. 19 aprile 2017 n.56 e s.m.i.;

VISTA la L. 120/2020 così come modificata dal decreto legge n. 77 del 2021;

VISTA la Determinazione Direttoriale prot. 280018/RU del 02 agosto 2021 con la quale è stato attivato il nuovo Ufficio Affari Generali presso la Direzione Territoriale Lombardia con decorrenza 09 agosto 2021;

VISTA la Determinazione Direttoriale prot. 288353/RU del 05 agosto 2021 con la quale è stato conferito l'incarico di Responsabile dell'Ufficio Affari generali a Mauro P. Di Mirco;

ATTESO che la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi prevede l'obbligo per le pubbliche amministrazioni di approvvisionarsi attraverso le convenzioni CONSIP di cui all'articolo 26, comma 3 della legge 23 dicembre 1999, n. 488 e prevede l'obbligo di fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) per gli acquisti di beni e servizi sotto soglia comunitaria (art. 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 così come

DT I - LOMBARDIA
Ufficio Affari generali
Sezione Acquisti

modificato dall' art. 1, comma 130, legge n. 145 del 2018) aventi valore maggiore di € 5.000,00 (euro cinquemila/00);

VISTA la nota prot. 43872/RU del 14 ottobre 2021 con la quale l'Ufficio delle Dogane di Bergamo ha richiesto di affidare a consuntivo il servizio di raccolta e smaltimento toner esausti prestato in data 12 ottobre 2021 dalla Vesti Solidale Società Cooperativa Sociale Onlus con sede in Cinisello Balsamo (MI);

CONSIDERATO che il costo del servizio ammonta a complessivi € 150,00 (oltre Iva), somma che trova imputazione al conto di budget FD_05100030 "Pulizia uffici, guardiania e vigilanza" – codice articolo C05.0012.0042 "Servizi di smaltimento rifiuti" gestito dall'Ufficio richiedente;

CONSIDERATO che l'art. 1, comma 2, lettera a) della L. 120/2020 così come modificato dal decreto legge n. 77 del 2021 prevede che la stazione appaltante proceda con affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 139.000,00 euro;

ACCERTATA la regolarità contributiva e retributiva della società cooperativa Vesti Solidale;

CONSIDERATO che il presente affidamento rientra nel campo di applicazione della Legge 13 agosto 2010 n. 136 sulla tracciabilità dei flussi finanziari e che pertanto il presente procedimento sarà registrato presso l'ANAC;

IL DIRIGENTE DETERMINA

ARTICOLO 1

Di confermare a consuntivo l'affidamento del servizio di raccolta e smaltimento toner esausti prestato in data 12 ottobre 2021 dalla Vesti Solidale Società Cooperativa Sociale Onlus con sede in Cinisello Balsamo (MI) su richiesta dell'Ufficio delle Dogane di Bergamo.

ARTICOLO 2

Di imputare il costo del suddetto intervento, pari a complessivi € 150,00 (oltre Iva) al conto di budget FD_05100030 "Pulizia uffici, guardiania e vigilanza" – codice articolo C05.0012.0042 "Servizi di smaltimento rifiuti" gestito dall'Ufficio richiedente.

ARTICOLO 3

Di demandare all'Ufficio Affari generali – Sezione Acquisti l'espletamento di ogni atto necessario per addivenire al perfezionamento della relativa procedura.



L'AGENZIA DELLE ACCISE, DOGANE E MONOPOLI

DT I - LOMBARDIA
Ufficio Affari generali
Sezione Acquisti

Lo scrivente Dirigente Mauro P. Di Mirco è il Responsabile unico del procedimento per le fasi della presente procedura.

oooooooooooooooo

Del provvedimento si darà pubblicazione sul sito dell'Agenzia a norma e ad ogni effetto di legge.

Mauro P. Di Mirco
Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai
sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93