



ADM

AGENZIA DELLE DOGANE E DEI MONOPOLI
DT III – Veneto e Friuli Venezia Giulia
Ufficio Affari Generali – Sezione Acquisti

Protocollo [*come da segnatura*]

Venezia, [*come da segnatura*]

OGGETTO: Impegno di spesa per corsi di formazione collettivi di lingua inglese – Livello base, livello intermedio e livello avanzato per il personale della Direzione Territoriale Veneto e Friuli Venezia Giulia.

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

VISTO il D.Lgs. 30 luglio 1999 n.300 di riforma dell'Organizzazione di Governo;

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001 n.165 e s.m.i.;

VISTO il D.Lgs. 31 marzo 2023 n. 36 (c.d. “Nuovo Codice dei Contratti Pubblici”) e s.m.i.;

VISTI il “Regolamento di Amministrazione” e il “Regolamento di Contabilità” dell'Agenzia Dogane Monopoli;

VISTO il “Manuale delle procedure dell'attività negoziale”, approvato dal Comitato di Gestione dell'Agenzia con Delibera n. 325 del 15 dicembre 2016;

VISTO il combinato disposto degli art.1 del D.L. 95/2012, convertito nella L. 135/2012, e art. 1 comma 450 della L. 296/2006, così come modificato dall'articolo 1 comma 130 della L. 145/2018 (legge di stabilità 2019), che impone il ricorso agli strumenti di acquisto (tra i quali in primis quello delle convenzioni) messi a disposizione da “Consip s.p.a.” (società concessionaria del Ministero dell'Economia e delle Finanze per i servizi informativi pubblici) per gli affidamenti relativi a beni e servizi di importo pari o superiore a € 5.000,00;

VISTA la nota prot. 775RI del 22/02/2024 dell'Ufficio Affari Generali – Sezione Personale di questa Direzione Territoriale che, nelle more dell'approvazione del Piano operativo della formazione – anno 2024, ha rappresentato la necessità di organizzare per il corso di lingua inglese, due edizioni per ciascun livello base, intermedio, avanzato per un totale di sei edizioni;

VISTO che da un'indagine preliminare di mercato rivolta a cinque ditte specializzate in corsi di formazione di lingua inglese è risultata più conveniente quella formulata dalla Scuola Active Languages S.r.l. di Montecchio Maggiore (Vi);



ADM

AGENZIA DELLE DOGANE E DEI MONOPOLI
DT III – Veneto e Friuli Venezia Giulia
Ufficio Affari Generali – Sezione Acquisti

PRESO ATTO che non risultano al momento attive delle “Convenzioni” per l’erogazione del servizio richiesto;

VISTO il preventivo presentato dalla ditta Active Languages S.r.l. con nota mail del 08/04/2024 per un importo complessivo pari a € 12.768,00 (IVA esente) comprensivo anche del materiale didattico per ciascun partecipante;

VISTO che l’ente di formazione ha assicurato lo svolgimento dei corsi della durata complessiva di 240 ore in modalità e-learning;

CONSIDERATO che le prestazioni di detta attività formativa per le prime tre edizioni, una per ciascun livello, sono state richieste, indicativamente, da svolgersi entro il primo semestre del 2024, mentre le rimanenti tre edizioni dovranno essere svolte a partire dal mese di settembre 2024 entro la fine dell’anno 2024;

PRESO ATTO che l’art 50 lettera B del Codice degli Appalti e ss.mm e ii. prevede l’affidamento diretto dei servizi e forniture di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all’esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

VERIFICATO che la ditta Active Languages S.r.l. risulta regolare rispetto agli adempimenti INAIL INPS, come da DURC INAIL_42943686 con scadenza di validità 13/07/2024;

PRESO ATTO che il Codice Identificativo Gara è il **B170C19BC7** e che la spesa complessiva di € 12.768,00 (dodicimilasettecentosessantotto/00) (IVA esente) sarà imputata al conto di budget FD 04.40.0010 – Formazione, con Codice articolo C05.0003.0002- Corsi di formazione;

IL DIRIGENTE DELL’UFFICIO AFFARI GENERALI DETERMINA

ARTICOLO 1

di avviare, ai sensi dell’art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, una trattativa diretta presso il “Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione” con la Società Active Languages S.r.l.– Vicolo Abruzzo 2, 36075 Montecchio Maggiore (Vi) – P.I. 03409990243, per la l’acquisto di corsi di lingua inglese per il personale della Direzione Territoriale Veneto e Friuli Venezia Giulia per l’importo di € 12.768,00 (IVA esente);



ADM

AGENZIA DELLE DOGANE E DEI MONOPOLI
DT III – Veneto e Friuli Venezia Giulia
Ufficio Affari Generali – Sezione Acquisti

ARTICOLO 2

Di impegnare l'importo di € 12.768,00 esente da Iva ai sensi dell'art.10 n. 20 del DPR 633/72 che sarà imputata sul conto di budget formazione 2024 della DT Veneto e Friuli Venezia Giulia su FD 04.40.0010 "Formazione" con Codice articolo C05.0003.0002 "Corsi di formazione";

ARTICOLO 3

Il Responsabile Unico del Procedimento è il sottoscritto dirigente di questo Ufficio.

oooooooooooooooooooo

I costi relativi alla sicurezza sono pari a zero trattandosi di un servizio che sarà erogato in modalità e-learning;

Non risulta necessaria la redazione del DUVRI;

l'ufficio presso cui sono disponibili gli atti della presente procedura è la Sezione Acquisti dell'Ufficio Affari Generali della DT III Veneto e Friuli Venezia Giulia;

Del provvedimento si darà pubblicazione sul sito dell'Agenzia a norma e ad ogni effetto di legge.

Rosario GRECO
firmato digitalmente