

Prot. 3927/RI

Trieste, 23 settembre 2021

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: Fornitura biennale di toner originali e rigenerati per stampanti e fotocopiatrici, nonché materiale di cancelleria da destinare alla Direzione Territoriale III – Sede di Trieste e agli Uffici delle Dogane e dei Monopoli del Friuli Venezia Giulia.

CIG: 89160816CC

VISTO il D.Lgs. 30 luglio 1999 n.300 di riforma dell'Organizzazione di Governo;

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001 n.165 e ss.mm.ii.;

VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 (c.d. “Nuovo Codice dei Contratti Pubblici”) e ss.mm.ii.;

VISTI il “Regolamento di Amministrazione” e il “Regolamento di Contabilità” dell'Agenzia Dogane e Monopoli;

VISTO il “Manuale delle procedure dell'attività negoziale”, adottato dall'Agenzia Dogane e Monopoli;

VISTO il combinato disposto degli artt.1 del D.L. 95/2012, convertito nella L. 135/2012, e art. 1 comma 450 della L. 296/2006, così come modificato dall'articolo 1 comma 130 della L.145/2018 (legge di stabilità 2019), che impone il ricorso agli strumenti di acquisto (tra i quali in primis quello delle convenzioni) messi a disposizione da “Consip S.p.a.” (società concessionaria del Ministero dell'Economia e delle Finanze per i servizi informativi pubblici) per gli affidamenti relativi a beni e servizi di importo pari o superiore a € 5.000,00;

VISTE le Linee Guida n. 4 dell'ANAC, di attuazione del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti “Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”, approvate dal Consiglio dell'Autorità con Delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016, aggiornate al D.Lgs. n.56/2017 con Delibera del Consiglio n. 206 dell'1 marzo 2018 e nuovamente aggiornate con Delibera del Consiglio n. 636 del 10 luglio 2019;

CONSIDERATO che, in esecuzione del Programma biennale degli acquisti di forniture di beni e servizi 2021/2022 di questa Direzione - CUI F97210890584202100092, con nota prot. n. 20810/RU del 16/06/2021, sono stati richiesti a tutti gli Uffici della Direzione Territoriale III

DT III – VENETO E FRIULI VENEZIA GIULIA
UFFICIO DI SUPPORTO – SEZIONE ACQUISTI

con sede in Friuli Venezia Giulia i dati di dettaglio relativi al fabbisogno di toner e cancelleria per gli anni 2021 - 2022;

VISTE le note di risposta dei predetti Uffici;

PRESO ATTO che la fornitura dei beni verrà eseguita in due tranches – 2021-2022, come evidenziato nel Capitolato tecnico-amministrativo e dettagliatamente nei relativi prospetti di cui all' **Allegato A - Descrizione fornitura** e all'**Allegato B - Descrizione fornitura**;

APPURATO che non risultano al momento attive delle Convenzioni per la fornitura dei prodotti richiesti;

CONSIDERATO che:

- è stata effettuata un'indagine di mercato inviando la richiesta di preventivo a n. 5 ditte presenti sulla piattaforma Me.Pa., iniziativa “BENI” - categoria “cancelleria, carta, consumabili da stampa e prodotti per il restauro”, sottocategoria “Cancelleria” e sottocategoria “Consumabili da copia/stampa” in grado di fornire la prestazione oggetto della presente procedura:
 - prot. n. 25562/RU del 29/07/2021 FCE UDINE S.R.L. P.IVA 02407840301;
 - prot. n. 25560/RU del 29/07/2021 MONDOFFICE S.R.L. P.IVA 07491520156;
 - prot. n. 25559/RU del 29/07/2021 UGO TESI S.R.L. P.IVA 00272980103;
 - prot. n. 25552/RU del 29/07/2021 ERREBIAN S.P.A. P.IVA 02044501001;
 - prot. n. 25556/RU del 29/07/2021 CLICK UFFICIO S.R.L. P.IVA 06067681004;
- sono stati presentati i seguenti preventivi:
 - FCE UDINE S.R.L., offerta acquisita al prot. n. 26762/RU del 10/08/2021, per l'importo totale a corpo di € 30.247,10 + IVA per la fornitura del 2021 e di 34.391,80 + IVA per la fornitura del 2022 per un totale complessivo biennale pare a € 64.638,90 + IVA;
 - UGO TESI S.R.L., offerta acquisita al prot. n. 27678/RU del 24/08/2021, per l'importo totale a corpo di € 41.193,20 + IVA per la fornitura del 2021 e di 48.416,90 + IVA per la fornitura del 2022 per un totale complessivo biennale pare a € 89.610,10 + IVA;
 - ERREBIAN S.P.A., offerta acquisita al prot. n. 27419/RU del 19/08/2021, per l'importo totale a corpo di € 21.525,89 + IVA per la fornitura del 2021 e di 25.483,44 + IVA per la fornitura del 2022 per un totale complessivo biennale pare a € 47.009,33 + IVA;
- è stato valutato positivamente il preventivo della ditta ERREBIAN S.p.a. in quanto i prodotti offerti sono conformi a quanto richiesto da questa Amministrazione ed è economicamente più conveniente;
 - **VISTA** la richiesta urgente di fornitura di DRUM per stampante sopraggiunta da parte degli Uffici delle Dogane successivamente all'invio della richiesta di offerta alle Ditte e

DT III – VENETO E FRIULI VENEZIA GIULIA
UFFICIO DI SUPPORTO – SEZIONE ACQUISTI

considerando l'esiguità numerica della stessa, avendo provveduto a chiedere un supplemento di richiesta di offerta alla Ditta che presentava il preventivo economicamente più conveniente, si è ritenuto congruo l'ulteriore preventivo ricevuto tanto da portare l'offerta complessiva della ERREBIAN S.p.a. per l'importo totale a corpo di € 22.043,39 + IVA per la fornitura del 2021 e di 26.000,94 + IVA per la fornitura del 2022 per un totale complessivo biennale pari a **€ 48.044,33 (quarantottomilaquarantaquattro/33) + IVA;**

CONSIDERATO che l'art. 1, comma 2 del D.L. 16 luglio 2020, n. 76 - convertito con modificazioni dalla Legge 11 settembre 2020, n. 120 – prevede, in deroga all'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016 (Codice Appalti), che, qualora la determina a contrarre o altro atto di avvio del procedimento equivalente sia adottato entro il 31 dicembre 2021, le stazioni appaltanti possano procedere mediante affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 75.000 euro;

PRESO ATTO che tale modalità di acquisto riduce senz'altro la tempistica e semplifica le modalità di acquisizione della fornitura o del servizio e che per le circostanze del caso si ritiene opportuno procedere mediante avvio di una "Trattativa diretta", anche al fine di non dilatare inutilmente la durata del procedimento di selezione del contraente;

PRESO ATTO che l'acquisto mediante affidamento diretto riduce senz'altro la tempistica e semplifica le modalità di acquisizione della fornitura o del servizio e che per le circostanze del caso si ritiene opportuno procedere mediante avvio di una "Trattativa diretta", anche al fine di non dilatare inutilmente la durata del procedimento di selezione del contraente;

RITENUTA idonea l'offerta presentata dalla ditta ERREBIAN S.p.a., che risulta iscritta nell'elenco dei fornitori di cui al Portale degli Acquisti della Pubblica Amministrazione;

CONSIDERATO che la spesa complessiva, quantificabile in **€ 48.044,33 (quarantottomilaquarantaquattro/33) + IVA** verrà imputata sulle voci di conto FD03100020 "Materiali di consumo", FD05200020 "Altri costi d'ufficio" e FD01200030 "Attrezzature e altri beni" del budget della Direzione Territoriale III e degli Uffici delle Dogane e dei Monopoli destinatari secondo la seguente ripartizione ;

CONSIDERATO che il codice macroarea-progetto di investimento per questo investimento è il 21LOGAMMF – Potenziamento logistico e adeguamento strutturale;

VERIFICATA la copertura contabile sui relativi conti di budget;

TENUTO CONTO che i dati personali relativi all'impresa affidataria verranno trattati ai sensi del Regolamento generale sulla protezione dei dati 2016/679/UE (GDPR) ed utilizzati dalla stazione appaltante solamente per le finalità connesse al presente affidamento;

DT III – VENETO E FRIULI VENEZIA GIULIA
UFFICIO DI SUPPORTO – SEZIONE ACQUISTI

CONSIDERATO che la ditta ERREBIAN S.p.a., con sede legale in Via Informatica n. 8 - Santa Palomba (RM), risulta regolare relativamente agli adempimenti INAIL INPS, come da DURC n. INAIL_27727641 con scadenza validità 05/10/2021;

PRESO ATTO che il Codice Identificativo Gara attribuito dall'ANAC per la fornitura in oggetto è: **89160816CC**;

IL DIRIGENTE DELL'UFFICIO DI SUPPORTO DETERMINA**ARTICOLO 1**

Di avviare un affidamento mediante “Trattativa diretta” presso il “Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione”, ai sensi dell'art. 1, comma 2 lettera a) del D.L. 16 luglio 2020, n. 76 - convertito con modificazioni dalla Legge 11 settembre 2020, n. 120, con la Ditta **ERREBIAN S.p.a.**, con sede legale in Via Informatica n. 8 - Santa Palomba (RM) **P.IVA 02044501001**, per la fornitura biennale di toner originali e rigenerati per stampanti e fotocopiatrici, nonché materiale di cancelleria per il biennio 2021/2022 per gli Uffici del Friuli Venezia Giulia della Direzione Territoriale III.

ARTICOLO 2

Di impegnare la somma di **€ 38.651,83 (trentottomilaseicentocinquantuno/83) + IVA**, imputandola sul conto FD03100020 “Materiali di consumo” del budget della Direzione Territoriale III e degli Uffici delle Dogane e Monopoli destinatari,

Di impegnare la somma di **€ 4.738,01 (quattromilasettecentotrentotto/01) + IVA**, imputandola sul conto: FD05200020 “Altri costi d'ufficio” del budget della Direzione Territoriale III e degli Uffici delle Dogane e Monopoli destinatari;

Di impegnare la somma di **€ 4.654,49 (quattromilaseicentocinquantaquattro/00) + IVA**, imputandola sul conto: FD01200030 “Attrezzature e altri beni” del budget della Direzione Territoriale III;

ARTICOLO 3

Di approvare l'allegato capitolato tecnico-amministrativo.

ARTICOLO 4

Di disporre affinché il pagamento sia effettuato – accertata la regolare esecuzione del lavoro - a seguito di ricevimento di fattura, debitamente controllata e vistata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale.

ARTICOLO 5

Il Responsabile Unico del Procedimento è il sottoscritto dirigente di questo Ufficio.

oooooooooooooooo

Del provvedimento si darà pubblicazione sul sito dell’Agenzia a norma e ad ogni effetto di legge.

Antonio Di Noto
firmato digitalmente