



Protocollo: 95829/RU

IL DIRETTORE CENTRALE DELLA DIREZIONE AMMINISTRAZIONE E FINANZA

VISTO il D.Lgs.30 luglio 1999 n.300 di riforma dell'organizzazione di Governo;

VISTO il D.Lgs.30 marzo 2001 n.165 e successive modificazioni;

VISTO il D.Lgs.18 aprile 2016 n.50 "Nuovo Codice dei Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture", così come modificato dal D.Lgs.19 aprile 2017 n.56, aggiornato e coordinato con la legge 14 giugno 2019, n. 55, di conversione, con modificazioni, del decreto-legge 18 aprile 2019, n. 32;

VISTO il D.L. n.95 del 2012 (Spending Review) convertito con modificazioni dalla L. n.135 del 2012 che prevede l'obbligo per le amministrazioni pubbliche di approvvigionarsi mediante le Convenzioni di cui all'art 26, comma 1, della Legge 488/1999, o gli altri strumenti messi a disposizione da Consip;

VISTO lo Statuto dell'Agenzia;

VISTI il Regolamento di amministrazione ed il Regolamento di contabilità dell'Agenzia;

VISTO il Manuale delle procedure dell'attività negoziale;

VISTA la direttiva del Comitato Tecnico di ADM del 14 marzo 2020, prot. 7310/RI con la quale veniva deciso di costituire una task force medica al fine di dare compiutamente attuazione alle prescrizioni del "Protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus COVID19 negli ambienti di lavoro";

CONSIDERATO che detta task force si propone di fornire l'assistenza medica necessaria al fine di ridurre i rischi di contagio e di esposizione al contagio dei dipendenti;

CONSIDERATO che nella conferenza dei Direttori di ADM del 16 marzo 2020 venivano dettate le linee guida e le modalità organizzative e operative di intervento della predetta task force;

PRESO ATTO che la task force medica dovrà essere coordinata da un Coordinatore;

TENUTO CONTO che secondo quanto disposto dagli atti citati il Coordinatore dovrà essere medico con comprovata esperienza professionale e specializzato in patologia clinica;

CONSIDERATO che Il collaboratore professionista, incaricato di svolgere attività professionale di medico chirurgo regolarmente abilitato, avrà ad oggetto il coordinamento e la gestione della task force di cui alle premesse nonché l'attività di assistenza medica richiesta dalla Direzione di ADM finalizzata alla prevenzione della diffusione del contagio da

COVID19 da effettuarsi in favore del personale dell'Agenzia o, a fini preventivi, dei soggetti potenzialmente fonte di contagio per il predetto personale;

TENUTO CONTO che tra le mansioni oggetto dell'assistenza professionale vi sono le seguenti:

- Reperibilità telefonica H24 per fornire assistenza ai medici operativi sul territorio e per garantire assistenza ad eventuali esigenze della Direzione di AMD;
- Predisposizione dei protocolli medici, indirizzi e delle linee guida di intervento;
- Predisposizione delle tabelle orarie e di turnazione di disponibilità e reperibilità bisettimanali dei medici per tutto il territorio al fine di garantire la copertura H24;
- Coordinamento e verifica delle prestazioni rese dai medici della task force sui territori e conseguente refertazione degli esami diagnostici;
- Calcolo e quantificazione economica delle prestazioni svolte dai medici;
- Comunicazione alla Direzione di ADM di report a cadenza periodica sulle attività svolte dalla Task-force;
- Effettuazione dei test preliminari per verificare l'operatività dell'apparecchiatura di cui al successivo art. 2, messa a disposizione da ADM per effettuare i test di positività al COVID19, nonché utilizzare tale apparecchiatura per l'effettuazione dei citati test;
- Ogni altra attività di assistenza organizzativa e medica indicata dalla Direzione di ADM.

CONSIDERATO che il compenso onnicomprensivo lordo, per la durata di mesi due, per la prestazione richiesta alle condizioni di cui al presente disciplinare è fissato in euro 7.000 euro lordi mensili, maggiorato di euro 100,00 per ora o a chiamata se inferiore di 1 ora per interventi notturni, anche telefonici, dopo le ore 22:00 e sino alle ore 8:00;

TENUTO PERTANTO CONTO dell'urgente necessità di provvedere alla contrattualizzazione del servizio sanitario in parola, ai sensi del Testo Unico sulla sicurezza – D.Lgs.n.81/08;

CONSIDERATO che per l'attività sopra richiamata, ad oggi, non sussistono convenzioni Consip e, pertanto, non trova applicazione il disposto di cui all'art.1, comma 510, della Legge di Stabilità anno 2016;

VISTA la necessità di provvedere ad una unica gara senza lotti funzionali;

PRESO ATTO che l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs.n.50/2016 e ss.mm.ii., prevede che gli affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro avvengano *“mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici”*;

TENUTO CONTO che la Direzione di ADM ha individuato quale professionista per il coordinamento e la gestione della task force di cui alle premesse nonché per l'attività di assistenza medica richiesta dalla stessa Direzione di ADM, finalizzata alla prevenzione della diffusione del contagio da COVID19 da effettuarsi in favore del personale dell'Agenzia o, a fini preventivi, dei soggetti potenzialmente fonte di contagio per il predetto personale, la Dott.ssa Anna Maria Forenza, iscritta all'Ordine Professionale dei Medici Chirurghi della Provincia di Roma dal 1986 al n. 40008;

PRESO ATTO che l'importo dei predetti servizi, fissato in euro 7.000 euro lordi mensili, maggiorato di euro 100,00 per ora o a chiamata se inferiore di 1 ora per interventi notturni, anche telefonici, dopo le ore 22:00 e sino alle ore 8:00, troverà copertura nel conto di budget FD05200030, di cui si assicura capienza;

TENUTO CONTO che il Responsabile unico del procedimento è il Dott. Antonio Paglioni, POER dell'Ufficio logistica;

TENUTO CONTO, pertanto, della urgente necessità di procedere all'esecuzione dei servizi in argomento;

ADOTTA LA SEGUENTE DETERMINAZIONE

ARTICOLO 1

Procedere, ai sensi dell'art.36, comma 2, lettera a) del D.Lgs.n.50/2016 e ss.mm.ii., all'affidamento diretto dei servizi in argomento mediante stipula di contratto, per la durata di mesi due, a favore della Dr.ssa Anna Maria Forenza, per un importo pari a € 7.000 euro lordi mensili, maggiorato di euro 100,00 per ora o a chiamata se inferiore di 1 ora per interventi notturni, anche telefonici, dopo le ore 22:00 e sino alle ore 8:00.

Il Responsabile Unico del Procedimento è il Dott. Antonio Paglioni, POER dell'Ufficio logistica.

La presente determinazione verrà pubblicata nel sito Internet dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli.

Roma, 19 marzo 2020

**Il Direttore Centrale
Paolo Lo Surdo**

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai
sensi dell'art.3, comma 2, del D.Lgs. 39/93*