



Protocollo: 147176/RU  
Rif: 129980/RU del 1 ottobre 2019  
139382/RU del 27/9/2019  
18731/RU del 5/10/2018

Ai destinatari in allegato 1

Direzione Organizzazione e digital  
transformation  
Ufficio Organizzazione e processi  
Sezione processi trasversali

Roma, 10 ottobre 2019

**OGGETTO:** Nuovo Modello Autorizzativo Unico (MAU) e modalità per l'accesso ai servizi digitali disponibili sul Portale Nazionale (PUDM – Portale Unico Dogane e Monopoli) e sul Portale dell'UE (TP - EU Trader Portal).

Accesso dal 1° dicembre 2019 al TP – EU Trader Portal esclusivamente tramite credenziali di tipo SPID (strettamente di livello 2 e di Persona Fisica) o Carta Nazionale dei Servizi (CNS).

Per uniformare le modalità di collegamento degli utenti esterni ai servizi offerti dall'Agenzia/EU, si comunica che a partire dal prossimo 1° dicembre 2019, non sarà più possibile utilizzare le credenziali del Servizio Telematico Doganale (STD) per accedere al TP - EU Trader Portal (<https://customs.ec.europa.eu/tpui-cdms-web/>).

Ogni soggetto già autorizzato/delegato nel Modello Autorizzativo Unico (MAU) ai profili autorizzativi per Customs Decisions, non dovrà effettuare, nel MAU – “Mio profilo”, alcuna variazione ma unicamente utilizzare credenziali di tipo SPID (strettamente di livello 2 e di Persona Fisica) o la Carta Nazionale dei Servizi (CNS), al momento dell'autenticazione della persona fisica.

Sempre a partire dal 1° dicembre, le nuove richieste nel MAU – “Mio profilo” dei profili autorizzativi dei servizi EU, dovranno avvenire da parte di

soggetti autenticati al PUDM esclusivamente con credenziali di tipo SPID ( strettamente di livello 2 e di Persona Fisica ) o Carta Nazionale dei Servizi (CNS).

Le istruzioni di dettaglio sono disponibili, come di consueto, nella sezione del portale istituzionale dedicata all'assistenza on line per gli utenti esterni alla voce:

- “Come fare per ” → “Utilizzare gli Altri servizi e le Altre applicazioni doganali” → “Mio profilo”.

Per richiedere assistenza e segnalare malfunzionamenti attenersi alle istruzioni pubblicate sul portale istituzionale nella sezione “Assistenza on line → Come chiedere assistenza”.

p. Il Direttore a.p.s.  
Marco De Andreis

Firmato digitalmente

Allegati:

1. Elenco destinatari.pdf

**Allegato 1 alla nota 147176RU – Elenco destinatari**

Alle Direzioni Interregionali/Regionali e Interprovinciale

Agli Uffici delle Dogane

Agli Uffici dei Monopoli

Alla Direzione Legale e Contenzioso

Alla Direzione Affari generali

Alla Direzione Dogane

Alla Direzione Accise

Alla Direzione Tabacchi

Alla Direzione Giochi

Alla Direzione Antifrode e Controlli

Ai componenti del Tavolo e-customs

Ai componenti del Tavolo tecnico digitalizzazione accise

e, per conoscenza:

All'Ufficio del Direttore

All'Ufficio del Vicedirettore

Alla Sogei