



**AGENZIA DELLE DOGANE  
E DEI MONOPOLI**

## **DISCIPLINARE DI GARA**

Procedura aperta per la fornitura di cartelle per il gioco del “Bingo”

## 1. PREMESSA

Il presente documento disciplina la partecipazione alla gara comunitaria a procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., indetta dall'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli (nel seguito denominata ADM) – Direzione Centrale Pianificazione, Amministrazione e Sicurezza sul Lavoro – Ufficio Acquisti – Via Mario Carucci n. 71 – 00143 Roma per l'affidamento della fornitura, in un unico lotto a consegna frazionata, di un numero **non inferiore a 5 miliardi** di cartelle per il gioco del Bingo di cui al Bando di gara inviato per la pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea in data 26 giugno 2017, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana e, per estratto, sui seguenti quotidiani: “La Verità – ed. nazionale”, “La Notizia Giornale – ed. nazionale”, “Il Corriere della Sera – ed. Roma” e “Il Giornale – ed. centro sud”.

Si rende noto che, ai sensi del Decreto ministeriale infrastrutture e trasporti del 2 dicembre 2016, le spese per la pubblicazione obbligatoria degli avvisi e dei bandi di gara sono rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione; tali costi sono stimati, in misura indicativa, complessivamente in Euro 3.000,00 (tremila/00) esclusa IVA; rimane inteso che l'ADM si riserva di rendere noto all'aggiudicatario della presente gara, in sede di comunicazione ex articolo 76, comma 5, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., l'esatto ammontare del suddetto importo, comprensivo anche dei costi degli eventuali avvisi relativi a proroghe e/o rettifiche al bando, dovuto a titolo di rimborso spese.

Tutta la documentazione di gara è disponibile sul sito web [www.agenziadoganemonopoli.gov.it](http://www.agenziadoganemonopoli.gov.it) nella sezione *Amministrazione Trasparente*; eventuali rettifiche saranno pubblicate sul medesimo 'profilo del committente' ed avranno valore di notifica agli effetti di legge.

Per la presente procedura è designato quale Responsabile del procedimento, ai sensi e per gli effetti dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., la Dott.ssa Vincenza Iannelli.

## 2. OGGETTO DI GARA

L'appalto ha per oggetto la fornitura di un numero **non inferiore a 5 miliardi** di cartelle per il gioco del Bingo, come meglio descritto nel Capitolato Tecnico **(all.1)**.

La fornitura di cartelle oggetto di gara ed i tempi e sedi della consegna devono rispettare i requisiti minimi richiesti, a pena di esclusione dalla gara, stabiliti nel Capitolato Tecnico.

Con l'aggiudicatario (di seguito anche "*Fornitore*"), l'ADM stipulerà un Contratto di fornitura (di seguito anche "*Contratto*"), con il quale verrà regolamentata la fornitura di cui in premessa.

## 3. SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura i soggetti individuati all'art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. e dei seguenti requisiti di idoneità professionale, capacità economico-finanziaria e tecnico-professionali, ai sensi dell'art. 83 del citato D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.:

- iscrizione, per attività inerenti la fornitura oggetto di gara, nel Registro delle Imprese o in uno dei registri professionali o commerciali dello Stato di residenza, come da Allegato XVI del sopra citato D.Lgs.;
- fatturato minimo annuo relativo agli ultimi due anni di € 2.000.000,00, compreso un fatturato minimo nel settore di attività oggetto dell'appalto pari a € 1.000.000,00, come da Allegato XVII – parte I, punto C;
- possesso delle risorse umane e tecniche e l'esperienza necessaria per eseguire l'appalto con un adeguato standard di qualità, come da Allegato XVII – parte II, punto A, lett. ii.

Il requisito del fatturato minimo è motivato dalla necessità di selezionare operatori economici dotati di capacità economico - finanziaria proporzionata al valore annuo presunto del contratto, tale da garantire la congruità della capacità produttiva dell'operatore economico con l'impegno da assumere, al fine di assicurare la continuità della fornitura delle cartelle per evitare ripercussioni sulle entrate erariali. La più ampia partecipazione alla gara da parte degli operatori economici è pur sempre garantita dalla possibilità di costituire Raggruppamenti temporanei d'impresa e/o Consorzi.

Ai predetti soggetti si applicano le disposizioni normative di cui all'art. 48 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.

Agli operatori economici stabiliti in Stati diversi dall'Italia si applica l'art. 49 del D.Lgs n.50/2016 e ss.mm.ii.

Ai sensi dell'art. 37 della Legge n. 122/2010 gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei Paesi inseriti nelle così dette *black list* di cui al Decreto del MEF del 4/5/1999 e al Decreto del MEF del 21/11/2001 devono essere in possesso dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del D.M. 14/12/2010 del MEF.

#### **4. MODALITA' DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-professionale ed economico-finanziario avviene, ai sensi dell'art. 81, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., attraverso l'utilizzo del sistema *AVCpass*, reso disponibile dall'ANAC con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012 e ss.mm.ii. Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono, obbligatoriamente, registrarsi al sistema *AVCpass* secondo le indicazioni operative per la registrazione presenti sul sito: [www.anticorruzione.it](http://www.anticorruzione.it)

L'operatore economico, effettuata la suindicata registrazione al servizio *AVCpass* e individuata la procedura di affidamento cui intende partecipare, **CIG 70410255A3**, ottiene dal sistema un "PASSOE"; lo stesso dovrà essere inserito nella documentazione amministrativa.

Tale procedura di verifica si integra con quanto disposto dall'art. 85, commi 1, 3 e 5 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. relativo al Documento di gara unico europeo che deve riportare altresì le informazioni richieste al sopra richiamato punto 3, i dati di individuazione e, se del caso, la necessaria dichiarazione di consenso.

L'Agenzia si riserva di chiedere i certificati, le dichiarazioni e gli altri mezzi di prova di cui all'art.86 del D.Lgs. n.50/2016 e ss.mm.ii. come prova dell'assenza di motivi di esclusione di cui all'art.80 e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art.83.

## **5. AVVALIMENTO**

Ai sensi dell'articolo 89 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., il concorrente – singolo o in raggruppamento di cui all'articolo 45 del citato Decreto Legislativo – può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti economico-finanziari, tecnico e professionali di cui al punto 3, avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto.

Il concorrente che intenda far ricorso all'avvalimento dovrà produrre la documentazione prevista dall'art. 89 del D.Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii.; tale documentazione andrà inserita nella busta "A" di cui al successivo punto 10.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido delle obbligazioni assunte con la stipula del Contratto.

## **6. SUBAPPALTO**

La presente fornitura potrà essere subappaltata in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.

Ai sensi del comma 4, lettera a), del citato articolo, tale facoltà è consentita esclusivamente per il servizio di trasporto delle cartelle per il gioco del Bingo su tutte le sedi indicate nel Capitolato Tecnico (**all. 1**). Il ricorso al subappalto deve essere dichiarato in fase di offerta; in mancanza di tale dichiarazione il successivo subappalto è vietato.

Ai sensi del comma 6 dell'art. 105 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii, è obbligatoria l'indicazione della terna di subappaltatori.

L'affidatario deposita il contratto di subappalto e il Documento di gara unico europeo debitamente compilato dal subappaltatore presso questa Agenzia almeno venti giorni prima della data di effettivo inizio dell'esecuzione delle relative prestazioni.

## **7. IMPORTO BASE D'ASTA**

L'importo complessivo a base d' asta è di **€ 0,002200** per ogni singola cartella e per un numero non inferiore a **5 miliardi di cartelle**, fino al raggiungimento dell'importo massimo di €11.000.000,00 (undicimilioni/00) Iva esclusa e/o una durata massima di 48 (quarantotto) mesi. I costi relativi alla sicurezza non soggetti a ribasso finalizzati all'eliminazione dei rischi da interferenze sono pari a 0 (zero).

Troverà applicazione quanto disposto dall'art. 106, comma 11, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., per cui la durata del contratto potrà essere prorogata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione di un nuovo contraente, ivi incluso il tempo necessario per la stipula del contratto. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni previste nel contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni o più favorevoli per l'Agenzia.

## **8. TERMINE E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

L'offerta dovrà essere indirizzata a “ **Agenzia delle Dogane e dei Monopoli - Direzione Centrale Pianificazione, Amministrazione e Sicurezza sul Lavoro – Ufficio Acquisti, Via Mario Carucci n. 71 - Roma CAP 00143**” e pervenire entro e non oltre il termine perentorio delle ore 12,00 del **giorno 5 settembre 2017**, pena la non ammissione alla procedura.

Tutta la documentazione amministrativa e quella economica devono essere in lingua italiana o, se redatte in lingua straniera, devono essere corredate da traduzione giurata in lingua italiana.

L'offerta dovrà essere contenuta, a pena di esclusione dalla gara, in apposito plico sigillato con ceralacca, ovvero chiuso con altro sistema atto a garantire la segretezza dell'offerta, e recante la denominazione o ragione sociale del mittente nonché la seguente dicitura : “ **GARA A PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI CARTELLE PER IL GIOCO DEL BINGO**”.

In caso di R.T.I. costituiti/costituendi e di Consorzi, al fine dell'identificazione della provenienza del plico, a pena di esclusione, quest'ultimo dovrà recare il timbro o altro diverso elemento di identificazione:

- di almeno una delle imprese del R.T.I., costituito o costituendo;
- del Consorzio o di una delle imprese che partecipano congiuntamente in caso di Consorzio costituito o costituendo.

Il plico potrà essere inviato mediante servizio postale, a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento o mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati, ovvero consegnato a mano da un incaricato dell'impresa – soltanto in tale ultimo caso verrà rilasciata apposita ricevuta da parte dell'Ufficio Acquisti con l'indicazione dell'ora e della data di consegna – nelle giornate non festive dal lunedì al venerdì, dalle ore 9,00 alle ore 12,00, fino al termine perentorio sopra indicato.

Si precisa che in caso di invio tramite corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati, la dicitura “**GARA A PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI CARTELLE PER IL GIOCO DEL BINGO - OFFERTA - NON APRIRE**”, nonché la denominazione dell'Impresa/R.T.I./Consorzio concorrente dovranno essere presenti anche sull'involucro all'interno del quale lo spedizioniere dovesse eventualmente porre il plico contenente l'offerta.

L'invio del plico contenente l'offerta è a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Agenzia ove per disguidi postali o di altra natura, ovvero, per qualsiasi motivo, il plico non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza.

Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche indipendentemente dalla volontà del concorrente ed anche se spediti prima del termine medesimo; ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'agenzia accettante. Tali plichi non verranno aperti e verranno considerati come non consegnati.

## **9. CONTENUTO DEL PLICO DELL'OFFERTA**

Il suddetto plico deve contenere al suo interno, a pena di esclusione dalla procedura 2 (due) distinte buste:

**busta "A"**, contenente la documentazione amministrativa;

**busta "B"**, contenente l'offerta economica.

Al fine dell'identificazione della provenienza di tutte le predette buste, queste dovranno recare il timbro dell'offerente o altro diverso elemento di identificazione.

In ogni caso, tutte le buste all'interno del plico dovranno essere chiuse, sigillate, sui lembi di chiusura, con ceralacca o con striscia di carta incollata o nastro adesivo, o con equivalenti strumenti idonei a garantire la segretezza e la sicurezza contro eventuali manomissioni.

In caso di R.T.I. o di Consorzi, al fine dell'identificazione della provenienza delle buste, le stesse dovranno recare il timbro o altro diverso elemento di identificazione:

- di almeno una delle imprese del R.T.I., costituito o costituendo;



- del Consorzio o di una delle imprese che partecipano congiuntamente in caso di Consorzio costituito o costituendo.

## 10. CONTENUTO DELLA BUSTA “A”

Nella busta “A” recante la dicitura “GARA A PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI CARTELLE PER IL GIOCO DEL BINGO - OFFERTA – **DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**” il concorrente dovrà inserire la seguente documentazione:

- A.** Domanda di partecipazione alla gara, redatta secondo lo schema di cui all’**allegato 2**, corredata di copia del documento di riconoscimento del/dei firmatario/i e copia autentica dell’eventuale procura che ne attesti i poteri di firma;
- B.** Patto d’Integrità (**allegato 3**);
- C.** Documento di gara unico europeo (DGUE-**allegato 4**);
- D.** Documento attestante l’avvenuto pagamento del contributo all’ANAC in riferimento al **CIG 70410255A3**. Per eseguire il versamento e per comprovarlo, i concorrenti dovranno attenersi alle istruzioni pubblicate sul sito dell’Autorità [www.anticorruzione.it](http://www.anticorruzione.it). Dovrà altresì essere prodotto il documento attestante l’attribuzione del “PASSOE” da parte del servizio *AVCpass* di cui al precedente punto 4.
- E.** Garanzia fideiussoria (garanzia provvisoria, ai sensi dell’art. 93 del Codice degli Appalti) pari a € 110.000,00 per l’esecuzione di quanto oggetto della presente procedura; in caso di cauzione in contanti il relativo versamento dovrà essere effettuato sul conto corrente bancario, intestato all’Agenzia delle Dogane e dei Monopoli presso la Banca d’Italia IBAN IT43N0100003230000000000618, in tal caso, il concorrente dovrà, altresì,

indicare in busta “A”, ai fini dello svincolo delle predette somme, il Codice IBAN relativo al proprio conto corrente. In caso di RTI la garanzia fideiussoria deve riguardare tutte le imprese del raggruppamento medesimo;

**F.** Idonea attestazione dell’impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria (garanzia definitiva, ai sensi dell’art. 103 del Codice degli Appalti) per l’esecuzione di quanto oggetto della presente procedura, qualora l’offerente risultasse aggiudicatario della procedura medesima. L’importo della cauzione definitiva è fissato nella misura dell’8% dell’importo massimo contrattuale;

Ove necessario:

**G.** Documentazione relativa all’avvalimento;

**H.** Procura;

**I.** Atti relativi al RTI o Consorzio.

### **DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)**

A pena di esclusione, il concorrente dovrà predisporre il Documento di gara unico europeo (DGUE), in conformità al modello allegato al presente Disciplinare.

Il DGUE dovrà sempre a pena di esclusione dalla procedura essere sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante del concorrente avente i poteri necessari per impegnare l’impresa nella presente procedura.

In caso di RTI o Consorzio, a pena di esclusione dalla procedura del RTI o Consorzio, un DGUE, sottoscritto digitalmente da soggetto avente i poteri necessari per impegnare l’operatore nella presente procedura, dovrà essere prodotto:

- da tutte le imprese componenti il RTI o il Consorzio, in caso di RTI o Consorzi ordinari di concorrenti sia costituiti che costituendi;
- dal Consorzio medesimo e da tutte le imprese consorziate indicate quali concorrenti, in caso di Consorzi di cui all’art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;

Inoltre, il DGUE dovrà essere prodotto:

- in caso di avvalimento, dall'impresa ausiliaria (il DGUE dovrà essere firmato digitalmente da soggetto munito di poteri idonei ad impegnare l'ausiliaria);
- in caso di subappalto, dalle subappaltatrici (in tal caso il documento dovrà essere firmato digitalmente da soggetto munito di idonei poteri delle subappaltatrici).

## 11. CONTENUTO DELLA BUSTA “B”

Nella busta “B” recante la dicitura “GARA A PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI CARTELLE PER IL GIOCO DEL BINGO – **OFFERTA ECONOMICA**”, il concorrente dovrà inserire, a pena di esclusione dalla procedura, una dichiarazione di offerta economica in carta semplice sottoscritta dal legale rappresentante o soggetto munito d'idonea procura, accompagnata da copia del documento d'identità del medesimo, attestante:

- a) che l'offerta è valida, a tutti gli effetti, per un periodo di 180 giorni decorrenti dal termine fissato per la presentazione della stessa;
- b) l'indicazione **del prezzo di una singola cartella**, IVA esclusa, richiesto per l'esecuzione dell'appalto, e comprensivo di tutti gli oneri derivanti all'aggiudicatario per il rispetto di tutte le condizioni di fornitura stabilite nel Capitolato Tecnico.

A pena di esclusione, il prezzo (IVA esclusa) non potrà essere superiore a € **0,002200** per ogni singola cartella.

Il prezzo deve essere espresso **a pena di esclusione** in Euro, fino alla sesta cifra decimale, sia in cifre che in lettere. In caso di discordanza tra il prezzo espresso in cifre e il prezzo espresso in lettere, prevale quello espresso in lettere.

Ai sensi dell'art. 95, comma 10, del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. devono essere indicati i costi della manodopera e gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

In caso di partecipazione in forma associata, la predetta Offerta economica contenuta nella busta "B", deve essere sottoscritta:

- dal legale rappresentante (o procuratore speciale) dell'impresa mandataria in caso di R.T.I. costituiti o del Consorzio, anche stabile, che partecipa alla procedura;
- dai legali rappresentanti (o procuratori speciale) di tutte le imprese in caso di R.T.I. / Consorzi non costituiti al momento della presentazione dell'offerta.

La busta "B" dovrà, a pena di esclusione, essere non trasparente o comunque tale da non rendere conoscibile il proprio contenuto relativamente ai valori economici.

## **12. AGGIUDICAZIONE**

L'appalto sarà aggiudicato sulla base del criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 4, lett. b), del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.

Il giorno **12 settembre 2017** alle ore 10,30 presso la stanza A505 della sede dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli di Via Mario Carucci 71 – 00143 Roma, si procederà in seduta pubblica alla verifica dell'integrità e della tempestività della ricezione dei plichi pervenuti, all'apertura degli stessi, alla verifica della presenza e dell'integrità delle buste "A" e delle buste "B".

Il RUP procederà, quindi, in seduta riservata, all'esame dei singoli atti contenuti nelle buste "A". Le eventuali esclusioni e/o ammissioni dalla procedura di

affidamento saranno pubblicati e comunicati d'ufficio ai sensi del combinato disposto degli artt. 29, comma 1, e 76, comma 5, del D.Lgs.n.50/2016 e ss.mm.ii.

Nell'ipotesi di esclusione dalla gara di un concorrente, il plico e le buste contenenti l'offerta verranno custoditi dall'Amministrazione nello stato in cui si trovano al momento dell'esclusione.

Il RUP procederà, quindi, in seduta pubblica, la cui data sarà comunicata ai concorrenti ammessi, al sorteggio del metodo per il calcolo della soglia di anomalia ai sensi dell'art. 97 comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. per l'individuazione delle offerte anomale e, quindi, all'apertura delle buste "B" contenenti le offerte economiche dei concorrenti ed alla verifica della completezza e correttezza formale e sostanziale delle offerte stesse.

Alle sedute pubbliche potrà assistere un incaricato di ciascun concorrente. L'accesso e la permanenza dei rappresentanti del concorrente nei locali ove si procederà alle operazioni di gara sono subordinati all'assoluto rispetto delle procedure di accesso e di sicurezza in vigore presso l'ADM ed all'esibizione dell'originale del documento di identificazione e di documento con l'indicazione dei relativi poteri o degli estremi della procura speciale. Al fine di consentire al personale dell'ADM di procedere all'identificazione, l'incaricato del concorrente dovrà presentarsi all'ingresso visitatori almeno 30 (trenta) minuti prima dell'orario fissato per la seduta pubblica.

L'aggiudicazione potrà avvenire anche in presenza di una sola offerta valida.

Nell'ipotesi in cui all'atto dell'aggiudicazione risultino due o più offerte identiche, si farà ricorso al sistema del sorteggio pubblico.

L'ADM si riserva di non procedere all'aggiudicazione, dandone comunicazione ai concorrenti, senza che essi possano vantare pretesa alcuna. L'aggiudicazione, mentre è impegnativa per l'offerente è subordinata all'approvazione da parte dell'ADM la quale si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione e/o di annullare eventualmente la gara qualora sussistano validi motivi. In nessun caso la mancata aggiudicazione della gara e/o il suo annullamento potranno comportare indennizzi in qualunque forma agli offerenti che partecipano alla gara avendo piena conoscenza della specifica circostanza.

L'aggiudicazione diverrà efficace all'esito della verifica del possesso dei requisiti dichiarati in sede di gara, e il successivo contratto sarà stipulato ai sensi dell'art.32 comma 8 e 9 del D.Lgs.n.50/2016 e ss.mm.ii.

Il successivo contratto dovrà essere sottoscritto dal legale rappresentante dell'aggiudicatario o da persona munita di comprovati poteri di firma.

### **13. ULTERIORI REGOLE E VINCOLI**

Saranno, altresì, esclusi dalla procedura i concorrenti che presentino:

- offerte nelle quali fossero sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni di fornitura e di prestazione dei servizi specificate nel Capitolato Tecnico;
- offerte che siano sottoposte a condizione;

- offerte che sostituiscano, modifichino e/o integrino le predette condizioni di fornitura;

#### **14. CHIARIMENTI**

Eventuali informazioni complementari e/o chiarimenti sul contenuto del Bando di gara, del presente Disciplinare di gara, del Capitolato Tecnico e degli altri documenti di gara, potranno essere richiesti all'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli - Direzione Centrale Pianificazione, Amministrazione e Sicurezza sul Lavoro – Ufficio Acquisti; le richieste, formulate in lingua italiana, dovranno essere trasmesse al seguente indirizzo di posta elettronica [dogane.pas.acquisti@agenziadogane.it](mailto:dogane.pas.acquisti@agenziadogane.it) e all'indirizzo e-mail [vincenza.iannelli@agenziadogane.it](mailto:vincenza.iannelli@agenziadogane.it) e dovranno pervenire entro e non oltre il termine **delle ore 12:00 del giorno 31 luglio 2017.**

I chiarimenti e/o le rettifiche agli atti di gara verranno pubblicati in formato elettronico sul sito di cui in premessa ed inviati ai richiedenti nel caso in cui abbiano specificato nella richiesta di chiarimenti i recapiti ove indirizzare la risposta.

Eventuali rettifiche al Bando di gara verranno anche pubblicate secondo le modalità di legge.

#### **15.EFFICACIA DELL'AGGIUDICAZIONE**

Entro il termine assegnatogli con la comunicazione di avvenuta aggiudicazione, l'aggiudicatario dovrà far pervenire all'Agenzia, a pena di decadenza, la documentazione che gli verrà richiesta (in originale o in copia autenticata e in regolare bollo, laddove previsto dalla vigente normativa).

Inoltre, la firma del contratto sarà subordinata alla regolarità dei seguenti documenti:

- documento comprovante la prestazione di una cauzione definitiva a favore dell'ADM, ai sensi e nelle forme di quanto previsto dall'art 103 del

Codice degli Appalti, a garanzia degli impegni contrattuali, ivi incluso il pagamento delle penali.

Salvo il diritto al risarcimento degli eventuali maggiori danni, l'ADM potrà trattenere sulla garanzia di esecuzione i crediti derivanti a suo favore dal contratto; in tal caso, l'aggiudicataria sarà obbligata a reintegrare o a ricostituire il deposito cauzionale entro 10 (dieci) giorni da quello del relativo invito, notificato a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento.

In caso di R.T.I. la cauzione dovrà essere presentata dall'impresa mandataria. La garanzia deve assicurare la copertura di tutti gli obblighi posti in capo a ciascuna delle imprese raggruppate, derivanti dalla partecipazione alla gara. In caso di Consorzio, la garanzia di esecuzione dovrà essere presentata dal Consorzio medesimo e dovrà essere intestata al Consorzio stesso e a tutte le società consorziate esecutrici dell'appalto, garantendo anche per l'inadempimento di queste ultime.

## **16. POLIZZA ASSICURATIVA**

L'Aggiudicatario è obbligato a presentare una polizza di assicurazione a copertura dei rischi della Responsabilità Civile verso Terzi anche per i dipendenti dell'ADM, connessi all'esecuzione del contratto.

## **17. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi dell'art. 13 del d. lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali", l'Agenzia fornisce le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali alla stessa forniti;

- **Finalita' del trattamento**

I dati forniti dai concorrenti vengono acquisiti dall'ADM per verificare la sussistenza dei requisiti necessari alla partecipazione alla gara, in adempimento di precisi obblighi di legge.



I dati forniti dal concorrente aggiudicatario vengono acquisiti dall'ADM ai fini della stipulazione del contratto, per l'adempimento degli obblighi legali ad esso connessi, oltre che per la gestione ed esecuzione economica ed amministrativa del contratto stesso.

Il concorrente/aggiudicatario prende atto e acconsente a che i dati e la documentazione che la legge impone di pubblicare siano pubblicati e diffusi, ricorrendone le condizioni, tramite il sito internet [www.agenziadoganemonopoli.gov.it](http://www.agenziadoganemonopoli.gov.it)

- **Natura del conferimento**

Il conferimento dei dati ha natura facoltativa; tuttavia, il rifiuto di fornire i dati richiesti può determinare, a seconda dei casi, l'impossibilità di ammettere il concorrente alla partecipazione alla gara;

- **Modalità di trattamento dei dati**

Il trattamento dei dati verrà effettuato dall'Agenzia mediante i propri dipendenti e/o collaboratori in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza e potrà essere attuato mediante strumenti informatici e telematici idonei a garantire il rispetto delle regole di sicurezza previste dalla legge e/o dai regolamenti interni;

- **Dati forniti dal concorrente aggiudicatario**

I dati potranno essere comunicati ad altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti ai sensi della L. 241/90 e s.m.i., nonché a tutti gli organi ispettivi e di controllo a ciò autorizzati dalla vigente normativa.

I dati conferiti dai concorrenti, trattati in forma anonima, nonché il nominativo del concorrente aggiudicatario della gara ed il prezzo d'aggiudicazione della

fornitura, saranno diffusi tramite il sito internet [www.agenziadoganemonopoli.gov.it](http://www.agenziadoganemonopoli.gov.it)

- **Diritti del concorrente interessato**

Al concorrente, in qualità di interessato, vengono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del D. Lgs.196/2003;

- **Titolare del trattamento**

Titolare del trattamento dei dati personali è l'ADM con sede in Roma, Via Mario Carucci n. 71, al quale ci si potrà rivolgere per l'esercizio dei diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. del 30 Giugno 2003, n.196;

## **18. ALLEGATI**

Fanno parte integrante e sostanziale del presente documento i seguenti allegati:

- Allegato 1 - Capitolato Tecnico;
- Allegato 2 - fac-simile di domanda di partecipazione;
- Allegato 3 – Patto d'Integrità;
- Allegato 4 - Documento di gara unico europeo;
- Allegato 5 – schema di contratto.