



**AGENZIA DELLE DOGANE  
E DEI MONOPOLI**

Reggio Calabria, 09.08.2017

**Alle Imprese**

**LORO SEDI**

Protocollo:22998/RU

Rif.:

Allegati: vari

OGGETTO: Richiesta di offerta procedura sotto soglia ex art. 36 del D.Lgs 50/2016 per l'affidamento del servizio di ritiro e smaltimento scarti atti di archivio giacenti presso l'Ufficio delle Dogane di Gioia Tauro.  
CIG: ZD81F9D2E1.

L'Agencia delle Dogane e dei Monopoli - Direzione Interregionale per la Campania e la Calabria - Distretto di Reggio Calabria - intende espletare una Richiesta di Offerta (RDO) sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA), per l'affidamento del servizio di ritiro e smaltimento scarti atti di archivio giacenti presso l'Ufficio delle Dogane di Gioia Tauro.

#### **Oggetto dell'affidamento**

L'affidamento ha per oggetto il servizio di ritiro e smaltimento scarti atti di archivio giacenti presso l'Ufficio delle Dogane di Gioia Tauro.

Le operazioni di ritiro, trasporto e smaltimento riguardano circa Kg 3.000 di documenti collocati in magazzini al piano terra.

Si precisa che nella fattura elettronica andrà riportato il codice identificativo anagrafica del servizio: **C05.0012.0042**.

#### **Luogo di ritiro degli atti**

Agencia delle Dogane e dei Monopoli - Ufficio delle Dogane di Gioia Tauro - Zona Industriale Porto – 89026 San Ferdinando Tel: 0965332011.

#### **Importo di gara**

L'importo totale a base d'asta per il servizio richiesto è di € 670,00 (*euro seicentosestanta/00*) + IVA.

### **Modalità di espletamento del servizio**

Il servizio e, in generale, le prestazioni contrattuali, dovranno essere conformi a quanto riportato negli allegati al bando “*SIA 104 - Servizi di pulizia e igiene ambientale*” in particolare con riferimento alle “Condizioni generali di contratto”.

Le operazioni di ritiro, trasporto e smaltimento riguardano documenti contenenti dati sensibili, e dovrà essere effettuato tramite macerazione, triturazione, incenerimento o altro sistema idoneo, alla presenza di un funzionario di questa Agenzia delle Dogane e dei Monopoli.

Sarà cura di codesta società concordare modalità di esecuzione del servizio con il Responsabile del Servizio sicurezza e Logistica di questo Distretto, dott.ssa Anna Serrao telefonando al numero: 0965/332018.

Le operazioni dovranno svolgersi nel rispetto delle prescrizioni dettate dal D.Lgs 81/2008 e ss.mm.ii.

L'impresa risultata aggiudicataria, effettuerà quanto indicato in oggetto entro 30 (*trenta*) giorni dall'affidamento.

### **Sopralluogo**

Ai fini della formulazione dell'offerta economica, dovrà essere effettuato apposito sopralluogo, previo appuntamento, contattando l'Ufficio delle Dogane di Gioia Tauro al n. 0965 332011.

Copia del verbale di sopralluogo dovrà essere inserito nella documentazione di gara.

### **Termine di presentazione offerta**

L'offerta dovrà pervenire **entro giorno 19/08/2017**.

L'offerta presentata è vincolante per l'operatore economico per il termine di 180 (centottanta) giorni dalla data di scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

### **Criterio di aggiudicazione**

La presente procedura sarà aggiudicata all'impresa che avrà offerto l'importo più basso, ai sensi dell'art. 95, comma 4, lett. c) del D.Lgs. 18 Aprile 2016, n. 50.

Questa stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, ai sensi dell'art. 95, comma 12, del D.Lgs 50/2016.

Si procederà alla verifica dell'anomalia dell'offerta ai sensi dell'art. 97, comma 2, del D. Lgs 50/2016, utilizzando uno dei metodi di calcolo che sarà sorteggiato automaticamente dal MePA.

Qualora il numero delle offerte ammesse risulti superiore a dieci, si procederà all'esclusione automatica di tutte le offerte anomale ai sensi dell'art. 97, comma 8, del D.Lgs 50/2016.

### **Requisiti di partecipazione**

Gli operatori economici che intendono partecipare alla presente procedura devono produrre dichiarazione sottoscritta attestante il possesso dei requisiti generali e di idoneità professionale di cui all'art. 83, comma 1 del D.Lgs n. 50/2016 e la non sussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 come da fac-simile allegato.

### **Documentazione amministrativa**

Le imprese che intendono partecipare, dovranno inoltre sottoscrivere la seguente documentazione:

- patto di integrità stipulato ai sensi dell'art. 1, comma 17 della L. 190/2012;
- dichiarazione sostitutiva di non sussistenza vincoli parentali;
- modulo di tracciabilità dei flussi finanziari.

Si rendono edotte le imprese dell'allegato Codice di comportamento del personale dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli.

### **Soccorso Istruttorio**

E' ammessa la procedura di soccorso istruttorio con i limiti e le modalità previste dall'art. 83, c. 9, del D.Lgs n. 50/2016 così come modificato dal D. Lgs n. 56/2017. La stazione appaltante assegnerà un termine non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione il concorrente sarà escluso dalla gara.

### **Aggiudicazione**

La stipula del contratto avverrà nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 32, comma 10 lett. b).

L'affidamento del servizio si intenderà validamente perfezionato nei modi e tempi previsti dall'art. 52, punto 3, delle Regole del Sistema di e-Procurement della PA.

### **Imposta di bollo sul contratto**

Come chiarito dall’Agenzia delle Entrate nella risposta all’interpello inoltrato da Consip S.p.A. (Risoluzione 96/E del 6.12.2013) il contratto (Documento di Stipula) sarà soggetto ad imposta di bollo nella misura ordinaria (€ 16,00 ogni 4 pagine di foglio A4), a carico del fornitore.

### **Pagamenti**

Il pagamento avverrà entro 30 giorni dal ricevimento della fattura, a seguito di verifica di conformità del servizio.

### **Tracciabilità dei flussi finanziari**

L’aggiudicatario è obbligato a rispettare gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010.

### **Penali**

Per il servizio in oggetto il fornitore contraente è tenuto a corrispondere a questa Agenzia, fatto salvo in ogni caso il risarcimento del maggior danno, le penali previste all’art. 10 dell’allegato 2- Condizioni generali di contratto- del bando “*SIA 104 – Servizi di pulizia e di igiene ambientale*”.

### **R.U.P.**

Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell’art. 31 del D. Lgs 50/2016, è la Dott.ssa Rosa Lucia Antonia Cristarella.

### **Trattamento dei dati**

I dati raccolti saranno trattati ai sensi del D.Lgs 196/2003.

Si ringrazia.

*Il Direttore ad interim del Distretto*  
Anna Maiello<sup>1</sup>

Funzionario redigente: Saverio Lorenzo Arcidiaco  
Responsabile del Servizio: Saverio Lorenzo Arcidiaco

---

<sup>1</sup> Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate.