



**AGENZIA DELLE DOGANE
E DEI MONOPOLI**

+

Milano, 30/08/2017

Protocollo:

Spett.le

Rif.

VERTIV SRL
Via Leonardo Da Vinci n. 16/18 –
35028 Piove di Sacco (PD)

Allegati:

e-mail: info.emea@vertivco.com
giuseppe.turillo@vertivco.com

E. p.c.

Laboratorio Chimico di Milano
Ufficio Amministrazione

Oggetto: Affidamento per interventi tecnici di manutenzione su UPS - cod. art.
C02.0004.0003

C.I.G. Z891FB9240

Si fa riferimento alla nota prot. 5488/RI del 03/08/2017 con la quale il Laboratorio Chimico ha richiesto l'affidamento per la sostituzione di batterie, condensatori e valvole del Uninterruptible Power Supply (UPS) e alla Determinazione prot. 5759/RI del 30/08/20017, con la quale si affidano i suddetti interventi tecnici alla società VERTIV SRL.

Il costo totale della manutenzione ammonta ad € 4.888,00 (IVA esclusa) così come da preventivi n. BAT SP 217 488 e n. C&F SP 217 487, e graverà sul conto di budget **FD_03150010** *Manutenzione strumenti chimici* gestito dal Laboratorio Chimico con il cod. art. C02.0004.0003.

Il pagamento, a 30 giorni dalla data di ricevimento della fattura, sarà effettuato in un'unica soluzione sulla base di apposita fattura intestata a: Agenzia delle Dogane e dei Monopoli – Via Mario Carucci 71 – 00143 Roma – C.F. 97210890584 – P.I. 06409601009.

Come stabilito dall'art. 1, comma 209, legge 24 dicembre 2007 n. 244 (Legge Finanziaria per l'anno 2008) ed in attuazione del disposto di cui all'art. 6, commi 2 e 6, del Decreto MEF 3 aprile 2013 n. 55, a far data dal 6 giugno 2014, ai fini del pagamento, la fattura dovrà essere trasmessa obbligatoriamente in forma elettronica per il tramite del Sistema di Interscambio.

La fattura dovrà essere emessa dalla Società soltanto a seguito del rilascio da parte dell'Ufficio dell'attestazione di regolare esecuzione, nonché dopo aver ricevuto, all'indirizzo di posta elettronica da Voi indicato, un messaggio con i riferimenti dell'acquisto.

Ogni informazione e comunicazione in merito alla fatturazione e al pagamento sarà indirizzata all'indirizzo *e-mail*: giuseppe.turillo@vertivco.com

Ai fini del buon esito del pagamento, nella fattura dovranno essere riportate le seguenti informazioni:

- Codice Fiscale: 97210890584
- Codice Ipa (Codice univoco ufficio): BQJHAB
- Codice Identificativo Gara (CIG)
- Il numero di contratto (Protocollo)
- Riferimenti all'Ordine di acquisto (OA) e relative linee

L'art. 1 del D.L. 24 aprile 2017, n. 50, convertito dalla legge 21 giugno 2017, n. 961, estende il regime dello split payment ad alcuni soggetti finora esclusi, tra cui le Agenzie Fiscali, di conseguenza l'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli è soggetta al meccanismo della "scissione dei pagamenti". Tale regime, che si applicherà alle operazioni per le quali verrà emessa fattura a partire dall'1 luglio 2017, prevede che, per i beni e i servizi ricevuti, le pubbliche amministrazioni paghino ai fornitori esclusivamente la somma imponibile, versando direttamente all'Erario l'imposta sul valore aggiunto. Sono inclusi nell'applicazione del citato regime anche i professionisti, per le prestazioni di servizi assoggettate a ritenuta alla fonte.

Si segnala inoltre che, in esecuzione di quanto previsto all'art. 3 della legge 136/2010, codesta Società, al fine di consentire la tracciabilità dei flussi finanziari, ha indicato come estremi di un conto corrente bancario o postale dedicato – anche in via non esclusiva – alla commesse pubbliche, le seguenti coordinate identificative:

DEUTSCHE BANK – IT 13 Y 03104 01628 000000770047

Il mancato utilizzo degli strumenti di pagamento previsti dalla legge n. 136/2010 e s.m.i. determina la risoluzione di diritto del "contratto".

La Società si impegna a rendere note le variazioni – relative ai recapiti, alle persone abilitate a riscuotere o altro – che si verificassero, alla seguente e-mail PEC: drd.lombardia@pce.agenziadogane.it.

La Società accetta che l’Agenzia provveda alla liquidazione dei corrispettivi contrattuali, a mezzo bonifico bancario, sul numero di conto corrente dedicato.

Al fine del perfezionamento del presente affidamento, infine, la società dovrà restituire compilato e sottoscritto l’allegato “Patto di integrità”.

Il Servizio Acquisti del Distretto di Milano della Direzione Regionale Lombardia (e-mail: dis.milano.acquisti@agenziadogane.it), resta a disposizione per eventuali chiarimenti.

*Il funzionario delegato**
dott. Ignazio Motta
*(Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell’art. 3 del D.Lgs. 39/93)*

Per accettazione

(Data e firma)

Pratica trattata da Alessia Lepore - tel. 02/69913330