

Prot. n. **6049 /RI**

OGGETTO: Affidamento servizio di taglio erbacce presso l'area della SOT di Cremona di via della Conca, 3 - (*Cod Art. C05.0012.0038*). – **CIG: Z8C1FE1835**

IL FUNZIONARIO DELEGATO

VISTO il D.lgs del 30 luglio 1999, n. 300 di riforma dell'organizzazione di Governo;

VISTO il D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni;

VISTO il D.M. 28 dicembre 2000, n. 1390 istitutivo, tra l'altro, dell'Agenzia delle Dogane;

VISTA la determinazione direttoriale n. 27804/RI del 9 novembre 2010 riguardante il vigente modello organizzativo della Direzione Regionale delle Dogane per la Lombardia;

VISTA la nota prot. n. 36047 del 25 marzo 2015 della Direzione Centrale Personale e Organizzazione, Ufficio gestione dirigenti con la quale è stata affidata la direzione ad interim del Distretto di Milano;

VISTO l'articolo 4 bis, comma 2, del decreto legge 19 giugno 2015, n. 78, convertito con modificazioni dalla legge 6 agosto 2015, n. 125 concernente la delega delle funzioni relative agli uffici di cui i dirigenti delle Agenzie Fiscali hanno assunto le direzioni interinali, comprese quelle relative all'adozione di alcuni atti, a funzionari di terza area;

VISTO il provvedimento di delega del Direttore del Distretto di Milano ad interim prot. n. 232/RI del 15 gennaio 2016 con il quale è stato delegato al dott. Ignazio Motta lo svolgimento di tutte le funzioni facenti capo al Distretto di Milano ad eccezione di quelle di cui all'art. 17, comma 1, lettere a) c) d-bis) ed e-bis) del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

VISTO il D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 in materia di riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture ed il D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207 Regolamento di esecuzione ed attuazione del D.lgs 163/2006, per le parti non espressamente abrogate dal citato D.lgs 18 aprile 2016 n. 50;

VISTI il Regolamento di amministrazione e il Regolamento di contabilità vigenti;

VISTO il Manuale delle procedure dell'attività negoziale ed il Regolamento per servizi, forniture e lavori in economia vigenti approvato dal Comitato di Gestione nella seduta del 19.06.2012;

CONSIDERATO che l'Ufficio delle Dogane di Brescia ha segnato, con nota del 11.07.2017 prot. 22177/RU agli atti con Prot. n. 28348/RU del 20.07.2017, a questo Distretto che presso la dipendente SOT di Cremona di via delle Conca n.3 era necessario eseguire un intervento di sfalcio delle erbacce infestanti presenti presso la zona d'ingresso pedonale e presso il cancello carraio;

CONSIDERATO che L'Ufficio di Brescia segnala che la presenza di tali piante rende difficoltosa la movimentazione manuale del cancello e che l'intervento richiesto, ha carattere di estrema urgenza, per le conseguenze sanitarie e di sicurezza (possibili incendi delle sterpaglie secche);

CONSIDERATO che l'Ufficio delle Dogane di Brescia ha provveduto a richiedere preventivi a tre ditte locali e solamente le ditte seguenti hanno risposto:

- Green Line Giardini di Maccagnola Giovanni - Via XXIV Aprile, 48, 26042 Cingia De' Botti (CR) per €342,00 (più iva);
- Linea Giardino Service S.r.l. – Via Mantova, 10 – Cremona per €380,00 (più Iva).

VALUTATO che La ditta Green Line ha inoltre offerto per i tagli successivi un prezzo di €241,00 + iva.;

PRESO ATTO che la ditta prevede come modalità di intervento le seguenti attività:

- **Primo Taglio** – Pulizia generale su tutta l'area comprese quelle limitrofe alle aree di stretto interesse, taglio delle erbacce, raccolta e smaltimento del materiale di risulta in discarica autorizzata, pulizia generale anche dei marciapiedi e diserbo delle aree di passaggio;
- **Tagli Successivi** – Taglio delle erbacce, raccolta e smaltimento del materiale di risulta in discarica autorizzata, pulizia generale anche dei marciapiedi e diserbo delle aree di passaggio;

PRESO ATTO che l'UD di Brescia ha indicato come già in passato fossero emerse notevoli difficoltà al reperimento di ditte disponibili ad effettuare il servizio richiesto, e pertanto propone a questo Distretto di inserire nell'affidamento anche il taglio per l'anno 2018;

VALUTATA positivamente la richiesta fatta dall'UD di Brescia, al fine di evitare il ripetersi della situazione di degrado delle aree a verde presenti presso la SOT di Cremona;

CONSIDERATO che l'offerta economicamente più vantaggiosa è quella presentata dalla ditta Green Line Giardini di Maccagnola Giovanni;

CONSIDERATO che la spesa trova imputazione al conto di budget FD_05100030 "Pulizia uffici, guardiania e vigilanza", gestito dall'Ufficio di Brescia che dispone della copertura necessaria;

CONSIDERATO che il presente affidamento rientra nel campo di applicazione della Legge 13 agosto 2010 n. 136 sulla tracciabilità dei flussi finanziari e che pertanto il presente procedimento sarà registrato presso l'ANAC;

Tutto ciò premesso,

DETERMINA

1. di affidare il servizio di taglio delle erbacce presso l'area della SOT di Cremona di via della Conca, 3 alla ditta Green Line Giardini di Maccagnola Giovanni riguardanti le seguenti attività:
 - **Primo Taglio** – Pulizia generale su tutta l'area comprese quelle limitrofe alle aree di stretto interesse, taglio delle erbacce, raccolta e smaltimento del materiale di risulta in discarica autorizzata, pulizia generale anche dei marciapiedi e diserbo delle aree di passaggio;
 - **Tagli Successivi** – Taglio delle erbacce, raccolta e smaltimento del materiale di risulta in discarica autorizzata, pulizia generale anche dei marciapiedi e diserbo delle aree di passaggio;
2. di impegnare ed imputare la spesa complessiva di **€ 824,00 + IVA** (pari a € 1.005,28 iva compresa) sul conto di budget FD_05100030 “PULIZIA UFFICI, GUARDIANIA E VIGILANZA”, gestito dall'Ufficio di Brescia che dispone della copertura necessaria;
3. di prevedere lo svolgimento dei servizi richiesti ed il relativo pagamento dei servizi svolti nella seguenti modalità:
 - €342, 00 + iva - entro il 31/9/2017 - per i servizi da effettuare nell'anno 2017;
 - € 241, 00 + iva - entro il 31/6/2018 - per i servizi da effettuare nel primo semestre dell'anno 2018;
 - €241, 00 + iva - entro il 31/10/2018 - per i servizi da effettuare nel secondo semestre dell'anno 2018;
4. di demandare al Distretto – Servizio Sicurezza sul Lavoro e Logistica l'espletamento degli atti necessari per addivenire al perfezionamento della relativa procedura;

Lo scrivente funzionario delegato, dott. Ignazio Motta, è responsabile unico del procedimento per le fasi della presente procedura.

Milano, 13/ 09/ 2017

PP

*Il funzionario delegato*¹
Dott. Ignazio Motta
(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai
sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93)

¹ delega del Direttore del Distretto a.i. prot. n. 9115/RI del 22/12/2016