

CONDIZIONI PARTICOLARI DI AFFIDAMENTO

OGGETTO: “Trattativa diretta con un unico operatore economico” da esperire per il tramite del mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione. Acquisto di spettrometro di massa FT/MS Orbitrap LTQXL prodotto dalla Thermo Fisher Scientific S.p.A. Bando: “Beni”- Iniziativa: “Ricerca, rilevazione scientifica e diagnosi” – Prodotto: “Fornitura a corpo di strumenti, apparecchiature e soluzioni per la rilevazione scientifica e la diagnosi”. - Conto FD01200030 “Attrezzature ed altri beni” – Articolo: “A06.0006.0176 Spettrometro” – Conto di spesa: “1021103000501 Strumentazione scientifica da acquisire”. CIG 7216255203

Ente appaltante

Agenzia delle Dogane – Direzione Regionale per la Lombardia - Distretto di Milano, Via Valtellina n° 1 – 20159 Milano. Si dà atto che per la procedura in oggetto, vista la Deliberazione dell’Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture (A.V.C.P.) in attuazione dell’art. 1, comma 67, della legge 23 dicembre 2005 n. 266 ed il valore intrinseco della gara, il concorrente dovrà versare a favore dell’Autorità Anticorruzione un contributo pari ad € 20,00.

Oggetto dell’affidamento

Affidamento della fornitura di spettrometro di massa FT/MS Orbitrap LTQXL prodotto dalla Thermo Fisher Scientific S.p.A. Le caratteristiche tecniche dello strumento sono espressamente indicate nel preventivo CPQ-00077127 del 28 luglio 2017 prodotto dalla Thermo Fisher Scientific S.p.A. La fornitura comprende altresì il trasporto, l’installazione e l’eventuale collaudo dello strumento presso la sede del Laboratorio Chimico delle Dogane di Milano, Via Marco Bruto n° 14.

Entità dell’affidamento

L’importo stimato per la fornitura in oggetto ammonta ad € 180.000,00 (euro centoottantamila/00) iva esclusa soggetti a ribasso.

Durata della fornitura/consegne

Viene fin da ora fissato il piano di consegna del materiale che dovrà, in linea di massima e salvo differente richiesta della S.A. all'aggiudicatario ovvero per comprovate esigenze di quest'ultimo, rispettare le seguenti scadenze:

- Consegna unica: entro il termine di 30 giorni dal documento contrattuale Mepa.

L'affidatario dovrà prendere contatto con il Laboratorio Chimico con almeno 48 ore di anticipo rispetto alla consegna in modo da informare circa il giorno e l'orario di massima in cui la consegna sarà effettuata.

Luoghi di consegna

La fornitura comprensiva di trasporto, installazione ed eventuale collaudo dello strumento è da effettuare presso la sede del Laboratorio Chimico delle Dogane di Milano, Via Marco Bruto n° 14.

Requisiti – cause di esclusione

Il concorrente, con la sottoscrizione digitale del presente documento dichiara di non trovarsi in alcuna situazione qualificabile come “causa di esclusione” di cui all'articolo 80 del D.Lgs. n° 50 del 18 aprile 2016. Si ricorda, a norma dell'art. 83 comma 9 del D.Lgs. n° 50 del 18 aprile 2016, che la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi relativi alle dichiarazioni richieste obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria pari al 5 per mille del valore della gara.

Questa Amministrazione assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. Nei casi di irregolarità formali ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, questa Amministrazione ne richiede comunque la regolarizzazione, ma non applica alcuna sanzione. In caso di inutile decorso del termine il concorrente è escluso dalla gara.

Criterio di aggiudicazione

L'aggiudicazione sarà effettuata con il criterio di cui all'art. 95 del D.Lgs. n° 50 del 18 aprile 2016 – “criterio del minor prezzo”.

Presentazione delle offerte e della documentazione

L'affidamento della fornitura in oggetto seguirà la procedura prevista della “Trattativa diretta con un unico operatore economico” da esperire per il tramite del mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione. Le motivazioni del ricorso a tale strumento giuridico sono espressamente indicate nella determinazione di indizione.

Il concorrente invitato dovrà presentare la documentazione richiesta sia essa di natura amministrativa che economica firmata digitalmente.

La stessa documentazione dovrà essere trasmessa tramite il Sistema di e-procurement della Pubblica Amministrazione. Il RUP procederà al controllo della documentazione amministrativa ed alla valutazione dell'offerta economica aggiudicando provvisoriamente la fornitura.

A seguito dei controlli previsti dalla normativa vigente si procederà con la definitiva aggiudicazione.

La documentazione che il concorrente dovrà produrre è la seguente:

- 1) Modello “Condizioni particolari di affidamento”

- 2) “Patto di integrità”;
- 3) Modello “Dichiarazioni del concorrente”;
- 4) Allegato Offerta economica;
- 5) Attestazione di avvenuto versamento del contributo ANAC da produrre in copia a questa S.A.

Tutti i modelli dovranno essere compilati e firmati digitalmente. Non saranno ammesse offerte parziali. Non saranno ammesse offerte soggette a condizioni e/o riserve. Non saranno ammesse offerte in aumento rispetto all'importo posto a base d'asta.

Il termine ultimo per la presentazione dell'offerta da inoltrare avvalendosi del Sistema di e-Procurement della P.A. è quello fissato nella Trattativa privata.

Condizioni di pagamento

Il pagamento, a 30 giorni dalla data di ricevimento della fattura, sarà effettuato, salvo comprovate esigenze dell'affidatario che questa S.A. provvederà a valutare, in **un'unica soluzione, sulla base di apposita fattura** intestata a: Agenzia delle Dogane e dei Monopoli – Via Mario Carucci 71 – 00143 Roma – C.F. 972108990584 – P.I. 06409601009.

L'art. 1 del D.L. 24 aprile 2017, n. 50, convertito dalla legge 21 giugno 2017, n. 961, estende il regime dello split payment ad alcuni soggetti finora esclusi, tra cui le Agenzie Fiscali, di conseguenza l'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli è soggetta al meccanismo della “scissione dei pagamenti”.

Tale regime, che si applicherà alle operazioni per le quali verrà emessa fattura a partire dall'1 luglio 2017, prevede che, per i beni e i servizi ricevuti, le pubbliche amministrazioni paghino ai fornitori esclusivamente la somma imponibile, versando direttamente all'Erario l'imposta sul valore aggiunto. Sono inclusi nell'applicazione del citato regime anche i professionisti, per le prestazioni di servizi assoggettate a ritenuta alla fonte.

Pertanto, ai sensi del sopracitato art. 1 del D.L. 24 aprile 2017 n. 50, dal 1 luglio 2017 l'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli è soggetta al regime dello split payment ed eventuali fatture di tipo “non split”, inviate all'Agenzia verranno disconosciute.

Come stabilito dall'art. 1, comma 209, legge 24 dicembre 2007 n. 244 (Legge Finanziaria per l'anno 2008) ed in attuazione del disposto di cui all'art. 6, commi 2 e 6, del Decreto MEF 3 aprile 2013 n. 55, a far data dal 6 giugno 2014, ai fini del pagamento, la fattura dovrà essere trasmessa obbligatoriamente in forma elettronica per il tramite del Sistema di Interscambio.

La fattura dovrà essere emessa dalla Società, soltanto a seguito del rilascio da parte del **Laboratorio Chimico delle Dogane** dell'attestazione di regolare esecuzione, nonché dopo aver ricevuto, all'indirizzo di posta elettronica, un messaggio che comunicherà gli elementi costitutivi dell'ordine di acquisto che si riportano di seguito:

- Codice Fiscale 97210890584
- Codice Ipa (Codice univoco ufficio): BQJHAB
- Codice Identificativo Gara (CIG)
- Il numero di contratto (Protocollo)
- Riferimenti all'Ordine di acquisto (OA) e relative linee
- Riferimenti alla “ricezione” e relative linee

La Società provvederà a comunicare il proprio recapito di posta elettronica ordinaria, al fine di quanto indicato nella presente sezione del contratto con la restituzione dell'allegato modello debitamente compilato.

Ogni informazione e comunicazione in merito alla fatturazione e al pagamento sarà indirizzata a quest'ultimo recapito, pertanto il fornitore si impegna a consultare ogni qualvolta sia necessario la suddetta casella di posta elettronica prima di richiedere informazioni all'Agenzia delle dogane e dei monopoli. Il pagamento sarà effettuato a mezzo bonifico bancario sull'istituto di credito e sul numero di conto corrente dedicato di seguito riportato. La Società dichiara espressamente di esimere l'Agenzia delle dogane e dei monopoli da ogni responsabilità per i pagamenti eseguiti nelle forme suindicate, non andati a buon fine a seguito del mancato adempimento di obblighi non dipendenti dalla volontà o dalle attività riconducibili alla medesima Agenzia.

La Società si impegna a rendere note le variazioni – relative ai recapiti, alle persone abilitate a riscuotere o altro – che si verificassero, con apposita lettera raccomandata di notifica alla stessa Agenzia. La Società assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche e integrazioni.

In particolare, ai sensi del comma 7 dell'art. 3 della legge citata l'affidatario provvederà a comunicare i dati relativi al conto dedicato con la restituzione dell'allegato modello debitamente compilato.

Il mancato utilizzo degli strumenti di pagamento previsti dalla legge n. 136/2010 e s.m.i. determina la risoluzione di diritto del "contratto". La società accetta che l'Agenzia provveda alla liquidazione dei corrispettivi contrattuali, a mezzo bonifico bancario, sul numero di conto corrente dedicato indicato, sulla base della consuntivazione dei lavori effettivamente prestati.

La Società si impegna a rendere note all'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli - Direzione Regionale delle Dogane di Milano – Distretto di Milano – Servizio Acquisti e Contratti, Via Valtellina n° 1 – 20159 Milano, eventuali successive variazioni relative al predetto conto corrente ed ai soggetti autorizzati ad operare su di esso. Fino a quando tale comunicazione non sarà pervenuta all'Agenzia delle Dogane, i pagamenti effettuati sul numero di conto corrente dedicato non avranno effetto liberatorio.

Risoluzione del contratto e Penali

Nell'ipotesi di grave inadempimento, tale da compromettere la buona riuscita delle attività oggetto della fornitura, il Committente provvederà a formulare apposita contestazione degli addebiti all'appaltatore tramite lettera raccomandata A/R ovvero via fax o e-mail, assegnando un termine non inferiore a 15 giorni per la presentazione di eventuali controdeduzioni.

Le stesse saranno opportunamente valutate dal Committente che comunicherà l'accoglimento od il rigetto. In quest'ultimo caso, così come nel caso in cui le suddette controdeduzioni non fossero formulate entro il termine definito dalla Stazione appaltante, si provvederà alla risoluzione del contratto. Nel caso di consegna di un articolo qualitativamente differente rispetto a quello richiesto, il Laboratorio Chimico Dogane provvederà a contestare tali difformità.

Qualora l'affidatario non provveda alla sostituzione nel termine di 7 giorni dalla ricezione della comunicazione di difformità, l'Ufficio interessato ne darà comunicazione a questo Distretto che procederà a formale contestazione. Scaduto il termine assegnato ed in assenza della sostituzione degli articoli, questa SA procederà all'applicazione delle relative penalità. Se la difformità riscontrata sia tale da modificare, qualitativamente, la fornitura intesa nel suo complesso, questa SA procederà alla risoluzione del contratto.

Al di fuori dei precedenti casi, qualora la fornitura ritardi per negligenza dell'appaltatore, si attribuirà a quest'ultimo un termine non inferiore a 7 giorni (lavorativi) giorni per l'esecuzione della fornitura. Il termine decorre dalla ricezione, da parte dell'appaltatore, della relativa comunicazione. Scaduto il termine assegnato senza che le attività siano state eseguite e qualora permanga l'inadempimento, si procederà alla risoluzione del contratto.

Si procederà alla risoluzione del contratto anche nelle ipotesi espressamente previste dall'art. 108 comma 2 lettere A e B del D.Lgs. n° 50 del 18 aprile 2016 qualora sia intervenuta, nei confronti dell'appaltatore la decadenza dall'attestazione di qualificazione qualora lo stesso produca falsa documentazione o dichiarazioni mendaci ovvero qualora nei confronti dell'appaltatore sia intervenuto un provvedimento definitivo che dispone l'applicazione di una o più misure di prevenzione o sia intervenuta una sentenza di condanna passata in giudicato per i reati di cui all'art. 80 del D.Lgs. n° 50 del 18 aprile 2016. Per il ritardo nell'adempimento delle obbligazioni contrattuali viene fissata una penale pari allo 0,7 per mille dell'ammontare netto contrattuale per ogni giorno di ritardo.

L'ammontare delle penalità applicate dal Committente all'Assuntore verrà detratto dall'importo della fattura di liquidazione o potrà essere comunque comminato con separato atto contenente gli estremi dell'inadempimento accertato.

E' fatto salvo, in ogni caso, il diritto del Committente al risarcimento degli eventuali danni subiti.

Cessione del Contratto e cessione del credito

E' vietato cedere in tutto o in parte il contratto ex art. 105 comma 1 del D.Lgs. n° 50 del 18 aprile 2016.

Ai sensi dell'art.106 comma 13 del D.Lgs. n° 50 del 18 aprile 2016 l'Appaltatore può cedere il credito vantato nei confronti dell'Amministrazione a titolo di corrispettivo di appalto a banche o intermediari finanziari disciplinati dalle leggi in materia bancaria e creditizia ed il cui oggetto sociale preveda l'attività di acquisto di crediti da impresa. La cessione di credito dovrà essere stipulata mediante atto pubblico o scrittura privata autenticata, e dovrà essere notificata all'Amministrazione.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di rifiutare la cessione del credito, con comunicazione da notificarsi al cedente ed al cessionario entro 45 giorni dalla notifica della cessione alla stessa Amministrazione.

L'Amministrazione potrà, contestualmente alla stipula del contratto, riconoscere preventivamente la cessione da parte dell'Appaltatore di tutti o parte dei crediti che dovranno giungere a maturazione; in ogni caso l'Amministrazione potrà opporre al cessionario tutte le eccezioni opponibili al cedente in base al contratto. In caso di cessione del corrispettivo di appalto successivamente alla stipula del contratto, il relativo atto deve indicare con precisione le generalità del cessionario ed il luogo del pagamento delle somme cedute.

Controversie

Tutte le controversie derivanti dal contratto, comprese quelle relative alla sua validità, interpretazione ed esecuzione, saranno deferite al foro competente di Milano.

Ulteriori disposizioni

In caso di fallimento o di risoluzione del contratto stipulato a seguito dell'affidamento, questo Distretto si riserva la facoltà di interpellare il secondo classificato, al fine di stipulare eventuale nuovo contratto per il completamento della fornitura alle medesime condizioni economiche già proposte in sede di offerta. L'aggiudicazione della fornitura è immediatamente vincolante per la Struttura aggiudicataria, mentre per l'Amministrazione è subordinata alla verifica dei presupposti di cui ai documenti di gara ovvero alla verifica della veridicità di quanto dichiarato e/o riportato nei documenti prodotti o che l'Amministrazione riterrà opportuno acquisire. L'offerente comunque resta vincolato alla propria offerta sino ad un periodo massimo di 180 giorni dalla data di scadenza per la presentazione delle offerte. Trascorso tale termine senza che l'Amministrazione comunichi l'esito della gara, gli offerenti hanno la facoltà di svincolarsi dalla propria offerta. Ai sensi del D. Lgs. 30 giugno 2003 n° 196 e successive modifiche si informa che i dati forniti dalle imprese sono trattati da questa Agenzia per le sole finalità connesse al presente cottimo e per l'eventuale successiva stipulazione e gestione dei contratti. Il trattamento dei dati sarà improntato a liceità e correttezza nel rispetto della citata legge e dei relativi obblighi di riservatezza. La partecipazione al suddetto affidamento comporta piena ed incondizionata accettazione di tutte le norme e condizioni sopra esposte e

richiamate. La sottoscrizione del contratto sarà in ogni caso subordinata al preventivo accertamento della regolarità della documentazione esibita.

Responsabile Unico del Procedimento – Informazioni- Documentazione

Responsabile Unico del Procedimento: dott. Ignazio Motta. – Funzionario delegato – Distretto di Milano. Recapiti per informazioni: Funzionario Stefano Gatti 02/699.13.294 - Referente Servizio Acquisti Dott.ssa Sini Giovanna Rita Telefono: 02/699.13.257 /Fax 02/699.13.216/ e-mail dis.milano.acquisti@agenziadogane.it

Il funzionario delegato*
F.TO Dott. Ignazio MOTTA
(Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93)

(*) Delega del Direttore del Distretto a.i. protocollo n° 232/ri del 15 gennaio 2016.