



Bolzano, 29 agosto 2017

Protocollo: **0001118/RI**

*All'Ufficio Acquisti e Contratti - **SEDE***

OGGETTO: Determina a contrarre per l'istituzione di un corso di lingua inglese presso la sede di Trento (I edizione) e presso la sede di Bolzano (II edizione), attraverso la pubblicazione sul MEPA di una Richiesta di Offerta (RdO).

CIG: Z471FB921C

Il Direttore Interprovinciale

VISTO il D.Lgs. 30 luglio 1999 n.300 di riforma dell'organizzazione di Governo;

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001 n.165 e successive modificazioni;

VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 "Nuovo Codice dei Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture";

VISTO l'art. 32 c. 2 del D. Lgs. 50/2016, che prevede che *"prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte"*;

VISTO il Regolamento per servizi, forniture e lavori in economia, per la parte ancora applicabile, approvato con deliberazione n. 256 dal Comitato di Gestione nella seduta del 1° dicembre 2014;

VISTI il Regolamento di Amministrazione e il Regolamento di Contabilità dell'Agenzia delle Dogane così come modificato con Delibera n.255 del Comitato di Gestione in data 1° dicembre 2014, per la parte ancora applicabile;

VISTO il "Manuale delle procedure dell'attività negoziale";

VISTO il D.L. n. 95 del 2012 (*Spending Review*) convertito con modificazioni dalla Legge n.135 del 2012 che prevede l'obbligo per le amministrazioni pubbliche di approvvigionarsi mediante le Convenzioni di cui all'art 26, comma 1, della Legge 488/1999, o gli altri strumenti messi a disposizione da Consip e dalle centrali di Committenza regionali;

VISTO, altresì, che la legge di stabilità 2016 ha previsto l'obbligo di approvvigionamento mediante ricorso al Me.Pa. per gli acquisti di beni e servizi di importo superiore a mille euro fino alla soglia comunitaria;

VISTA la nota prot. 1041RI dell'8.8.2017, con la quale l'Area PFOSL chiede di avviare una procedura di affidamento per l'istituzione di un "Corso di lingua inglese" della durata complessiva di 60 ore, tra la seconda metà del mese di ottobre/inizio novembre, così articolato:

- I edizione: *"Corso di lingua inglese - livello intermedio/avanzato"* della durata di 30 ore rivolto a 12 funzionari in servizio presso la sede di Trento (UD Tn e DID) che hanno frequentato nell'anno 2015 il percorso formativo "lingua inglese - livello intermedio";

- II edizione: “*Corso di conversazione in lingua inglese*” della durata di 30 ore rivolto a 12 funzionari in servizio negli uffici siti nella provincia di Bolzano (UD Bz e DID) che hanno una buona conoscenza della lingua inglese e che vogliono consolidare le proprie conoscenze e sviluppare sicurezza nella conversazione.

CONSIDERATO che per il servizio in questione sul portale “Acquisti in Rete” non è attiva nessuna convenzione;

CONSIDERATO che all’interno del catalogo del MEPA nel bando Servizi di formazione è presente la voce “*corso collettivo di inglese; 60 ore*”;

CONSIDERATO che il servizio in oggetto può essere acquisito con una Richiesta di Offerta (RdO) sul MePA indirizzata a tutti gli operatori presenti sul mercato selezionati sulla base della disponibilità degli stessi a tenere il corso collettivo di inglese per 60 ore complessive (I edizione: “Corso di lingua inglese - livello intermedio/avanzato” – 30 ore a Trento e II edizione “Corso di conversazione in lingua inglese” – 30 ore a Bolzano);

TENUTO CONTO che l’importo da porre a base d’asta è di €. 3.500,00 (tremilacinquecento) IVA esente per entrambe le edizioni (con costi per la sicurezza pari a zero) e che tale spesa trova imputazione sul conto di budget FD04.40.0010 “Formazione” della Direzione Interprovinciale di Bolzano e Trento;

CONSIDERATO che l’aggiudicazione del servizio sarà effettuata, ai sensi dell’art. 95, c.4, del D.Lgs. 50/2016, secondo il criterio del prezzo più basso;

PRESO ATTO che il Codice Identificativo Gara è il: Z471FB921C;

PRESO ATTO che il Codice contabile Articolo è il: C05.0003.0002 (corsi di formazione)

DETERMINA

- di procedere alla pubblicazione sul MEPA di una Richiesta di Offerta (RdO) indirizzata a tutti gli operatori presenti sul mercato selezionati sulla base della disponibilità degli stessi a tenere il corso collettivo di inglese per 60 ore complessive (I edizione: “Corso di lingua inglese - livello intermedio/avanzato” – 30 ore a Trento e II edizione “Corso di conversazione in lingua inglese” – 30 ore a Bolzano), ai sensi dell’art. 36, c. 2, lettera b) – D.Lgs. 50/2016 – Procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando, con più operatori economici, per importi fino al limite della soglia comunitaria;
- di utilizzare per l’aggiudicazione il criterio del prezzo più basso, ai sensi dell’art. 95, c.4, del D.Lgs. 50/2016;
- di stabilire che l’importo complessivo massimo a base d’asta per l’RdO sia di € 3.500,00 (tremilacinquecento) IVA esente per entrambe le edizioni;
- di provvedere all’aggiudicazione del servizio anche in presenza di una sola offerta valida;
- di imputare il costo relativo al corso di formazione al conto di budget FD 04.40.0010 “Formazione” di questa Direzione Interprovinciale delle Dogane di Bolzano e Trento - codice alfanumerico del servizio: C05.0003.0002 (corsi di formazione).

Il Responsabile Unico del Procedimento è il dott. Franco LETRARI.

Codesto Ufficio Acquisti e Contratti procederà, in conformità a quanto precede, agli adempimenti di competenza.

***Il Direttore Interprovinciale
dott. Franco LETRARI***

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i. e norme collegate)