



**AGENZIA DELLE DOGANE
E DEI MONOPOLI**

+

Milano, 29/09/2017

Protocollo:
36965/RU

Rif.

Allegati:

Spett.le
GSG Srl
Via Nazario Sauro 9
20813 Bovisio Masciago (MB)
PEC: gsg.srl@mypec.eu
e-mail: amministrazione@gsgsrl.eu

E. p.c.

Laboratorio e Servizi chimici di Milano
Ufficio Amministrazione

Oggetto: Affidamento per l'intervento di installazione di un nuovo ponte radio sulla centralina di allarme del Laboratorio Chimico di Milano

C.I.G. Z152016E7A

Si fa riferimento alla nota prot. 6400/RI del 28/09/2017 con la quale il Laboratorio Chimici ha richiesto l'affidamento per l'installazione di un nuovo ponte sulla centralina di allarme ed alla Determinazione prot. 6450/RI del 29/09/2017, con la quale si affida a GSG SRL il servizio in oggetto.

Il costo della fornitura ammonta a € 550,00 (IVA esclusa) così come da offerta n. 2017_0515 e graverà sul conto di budget FD_03150010 "attrezzature tecniche laboratorio" gestito dal Laboratorio con cod. art. C02.0004.0003.

Il pagamento, a 30 giorni dalla data di ricevimento della fattura, sarà effettuato in un'unica soluzione sulla base di apposita fattura intestata a: Agenzia delle Dogane e dei Monopoli – Via Mario Carucci 71 – 00143 Roma – C.F. 97210890584 – P.I. 06409601009.

Come stabilito dall'art. 1, comma 209, legge 24 dicembre 2007 n. 244 (Legge Finanziaria per l'anno 2008) ed in attuazione del disposto di cui all'art. 6, commi 2 e 6, del Decreto MEF 3 aprile 2013 n. 55, a far data dal 6 giugno 2014, ai fini del pagamento, la fattura dovrà essere trasmessa obbligatoriamente in forma elettronica per il tramite del Sistema di Interscambio.

La fattura dovrà essere emessa dalla Società soltanto a seguito del rilascio da parte dell'Ufficio dell'attestazione di regolare esecuzione, nonché dopo aver ricevuto, all'indirizzo di posta elettronica da Voi indicato, un messaggio con i riferimenti dell'acquisto.

Ogni informazione e comunicazione in merito alla fatturazione e al pagamento sarà indirizzata all'indirizzo *e-mail*: amministrazione@gsgsrl.eu

Ai fini del buon esito del pagamento, nella fattura dovranno essere riportate le seguenti informazioni:

- Codice Fiscale: 97210890584
- Codice Ipa (Codice univoco ufficio): BQJHAB
- Codice Identificativo Gara (CIG)
- Il numero di contratto (Protocollo)
- Riferimenti all'Ordine di acquisto (OA) e relative linee

L'art. 1 del D.L. 24 aprile 2017, n. 50, convertito dalla legge 21 giugno 2017, n. 961, estende il regime dello *split payment* ad alcuni soggetti finora esclusi, tra cui le Agenzie Fiscali, di conseguenza l'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli è soggetta al meccanismo della "scissione dei pagamenti". Tale regime, che si applicherà alle operazioni per le quali verrà emessa fattura a partire dall'1 luglio 2017, prevede che, per i beni e i servizi ricevuti, le pubbliche amministrazioni paghino ai fornitori esclusivamente la somma imponibile, versando direttamente all'Erario l'imposta sul valore aggiunto. Sono inclusi nell'applicazione del citato regime anche i professionisti, per le prestazioni di servizi assoggettate a ritenuta alla fonte.

Si segnala inoltre che, in esecuzione di quanto previsto all'art. 3 della legge 136/2010, codesta Società, al fine di consentire la tracciabilità dei flussi finanziari, ha indicato come estremi di un conto corrente bancario o postale dedicato – anche in via non esclusiva – alla commesse pubbliche, le seguenti coordinate identificative:

BANCA POPOLARE DI MILANO IT 80 M 05584 32620 0000 0000 6061

Il mancato utilizzo degli strumenti di pagamento previsti dalla legge n. 136/2010 e s.m.i. determina la risoluzione di diritto del "contratto".

La Società si impegna a rendere note le variazioni – relative ai recapiti, alle persone abilitate a riscuotere o altro – che si verificassero, alla seguente e-mail PEC: drd.lombardia@pce.agenziadogane.it.

La Società accetta che l'Agenzia provveda alla liquidazione dei corrispettivi contrattuali, a mezzo bonifico bancario, sul numero di conto corrente dedicato.

Al fine del perfezionamento del presente affidamento, infine, la società dovrà restituire compilato e sottoscritto l'allegato "Patto di integrità".

Il Servizio Acquisti del Distretto di Milano della Direzione Regionale Lombardia (e-mail: dis.milano.acquisti@agenziadogane.it), resta a disposizione per eventuali chiarimenti.

*Il Funzionario delegato*¹
Dott. Ignazio Motta²

Per accettazione

(Data e firma)

Pratica trattata da Alessia Lepore - tel. 02/69913330

¹ Delega prot. n. 9115/RI del 22/12/2016

² Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.Lgs 39/93.