



**AGENZIA DELLE DOGANE
E DEI MONOPOLI**

Ancona, 04/10/2017

Protocollo: 26829/RU

Rif.:

Allegati:

Spett.le Ditta
Ecologica Marche S.r.l.
Via Marche, 28
Monsano (AN)

p.c.

All'Ufficio delle Dogane di Ancona

OGGETTO: servizio di smaltimento merce varia sequestrata presso l'ufficio delle dogane di Ancona

Vista la necessità di procedere allo smaltimento di merce sequestrata in custodia presso l'ufficio delle dogane di Ancona;

Considerata la Determina a contrarre prot. n. 2312/RI del 04/10/2017 del Direttore del Distretto di Ancona;

Visto il preventivo n. 0667.2017 del 18/07/2017 redatto dalla Ditta;

incarico

la Ditta Ecologica Marche S.r.l. di Monsano (AN) ad effettuare lo smaltimento della merce sequestrata dall'ufficio delle dogane di Ancona per un prezzo totale di **€. 4.700,00** + I.V.A. consistente in:

- n. 2.950 peluche, n. 73.560 giocattoli in plastica, n. 22.320 sciarpe, n. 2.450 zaini, n. 15.300 cappellini, n. 5.840 cinture e n. 1.440 portafogli, attualmente custoditi in parte in un container presso il Porto di Ancona e in parte in 89 colli custoditi presso il magazzino doganale adiacente all'ufficio delle dogane di Ancona (peso totale circa kg 17.600);
- n. 1.392 cinture custodite presso magazzini ubicati nella zona portuale di Ancona (n. 10 cartoni – peso totale circa kg 280);
- n. 765 portafogli custoditi presso magazzini ubicati nella zona portuale di Ancona (n. 3 cartoni - peso circa kg 50);
- n. 1.148 foulard custoditi presso magazzini ubicati nella zona portuale di Ancona (n. 4 cartoni - peso circa kg 40);

- n. 235 paia di calzature custodite presso magazzini ubicati nella zona portuale di Ancona (n. 3 cartoni – peso circa kg 50);
- n. 648 cinture e n. 1 borsa custodite presso magazzini ubicati nella zona portuale di Ancona (n. 3 valigie e n. 2 cartoni – peso circa kg 100);
- n. 282 collane custodite presso magazzini ubicati nella zona portuale di Ancona (n. 11 cartoni - peso circa kg 150);
- n. 1.887 accessori vari di abbigliamento custoditi presso magazzini ubicati nella zona portuale di Ancona (n. 7 borsoni e n. 2 cartoni - peso circa kg 180);
- n. 19 rotoli di tessuto custoditi presso il magazzino doganale adiacente all'ufficio delle dogane di Ancona (peso circa kg 340);
- n. 48 giacconi, n. 100 pantaloncini e n. 30 magliette custoditi presso magazzini ubicati nella zona portuale di Ancona (n. 6 cartoni - peso circa kg 100);
- capi di abbigliamento, accessori e oggettistica varia custoditi presso il magazzino doganale adiacente all'ufficio delle dogane di Ancona (n. 7 cartoni - peso circa kg 100).

Il corrispettivo totale indicato è da intendersi come importo presunto sulla base di quantità stimate. La corretta quantificazione del compenso sarà determinata in maniera rigorosa all'atto dello smaltimento con i pesi effettivamente smaltiti delle diverse tipologie di merce.

Le attrezzature ed i mezzi necessari allo svolgimento del servizio dovranno essere forniti dalla Ditta a proprio carico e dovranno essere rispondenti alle norme vigenti e di buona tecnica.

A completamento del predetto servizio dovrà essere fatta pervenire all'Ufficio delle dogane di Ancona, attestazione comprovante l'avvenuto smaltimento secondo le norme vigenti.

L'Ufficio delle dogane di Ancona, al quale la presente è inviata per conoscenza, è tenuto a prendere contatti con la ditta per concordare modalità e tempi per la realizzazione del servizio e a verificare l'esatta esecuzione dello stesso, comunicando l'avvenuta corretta esecuzione all'ufficio Amministrazione e per conoscenza allo scrivente.

Fatturazione e modalità di pagamento

In conformità alla L. 244/2007 (Legge Finanziaria 2008), e del D.M. 55 del 3 aprile 2013 (regolamento attuativo), questa Amministrazione Doganale, può gestire (ricevere e mandare in pagamento) esclusivamente fatture in formato elettronico trasmesse per il tramite del Sistema di Interscambio.

In applicazione dell'art. 1 del D.L. 24 aprile 2017 n. 50, si comunica inoltre che la scrivente Agenzia delle Dogane e dei Monopoli, dal 1° luglio 2017, è **soggetta al regime dello split payment**.

La fattura dovrà essere emessa dalla Società, soltanto a seguito del rilascio da parte di un incaricato dell'ufficio delle dogane di Ancona dell'attestazione di regolare esecuzione del servizio, nonché dopo aver ricevuto, all'indirizzo di posta elettronica info@ecologicamarche.it, un messaggio che comunicherà la conformità alle prescrizioni contrattuali ed alla normativa di settore dei lavori, fornitura e servizi, insieme a tutti i riferimenti amministrativi dell'acquisto.

L'importo sarà a carico della voce di budget "FD_VERGESMER - FONDO RISCHI VERIFICHE E GESTIONE MERCI E DISTRUZIONE DEI BENI CONFISCATI" – cod. art. F01.0002.0001- Spese per la distruzione di beni sequestrati.

Ai fini del buon esito del pagamento, nella fattura dovranno essere riportate le seguenti informazioni:

- Codice univoco ufficio: **FME6E9**.
- Codice Identificativo Gara (CIG): **ZAF202448C**

La fattura dovrà essere intestata:

AGENZIA DELLE DOGANE E DEI MONOPOLI
Via Mario Carucci, 71 - 00143 Roma
Codice fiscali: 97210890584
P.I.: 06409601009

Per ogni eventuale problematica che dovesse sorgere nell'applicazione del presente contratto, in ordine all'esecuzione delle prestazioni, al pagamento, ecc., nonché al fine di rendere più efficaci le modalità di comunicazione tra le parti, il fornitore avrà cura di contattare esclusivamente il Distretto di Ancona – Servizio Acquisti e Contratti ai seguenti recapiti:

- e-mail: dis.ancona.acquisti@agenziadogane.it
- telefono: 071-2275235
- fax: 071-2275214

Il pagamento della suddetta fornitura sarà effettuato entro 30 giorni dalla ricezione della fattura.

Codesta Ditta è pregata di restituire copia della presente firmata per accettazione.

Il Direttore del Distretto
Dott.ssa Vincenza Iannelli

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
dell'art. 3, comma 2 D.Lvo 39/1993*