

Oggetto: Fornitura di mobili e arredi di vario tipo da destinare alla Direzione Interregionale per il Veneto e il Friuli Venezia Giulia (sede di Venezia) e agli Uffici delle Dogane di Padova, Venezia, Verona e Vicenza.

IL DIRETTORE DEL DISTRETTO

nell'esercizio delle funzioni di decisore di spesa che l'ordinamento dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli gli attribuisce e gli riconosce,

VISTO il D.Lgs. 30 luglio 1999 n.300 di riforma dell'Organizzazione di Governo;

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001 n.165 e s.m.i.;

VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 (c.d. "*Nuovo Codice dei Contratti Pubblici*") e s.m.i.;

VISTI il "Regolamento di Amministrazione" dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli, approvato il 28 luglio 2016 e modificato il 27 ottobre 2016, e il "Regolamento di Contabilità" dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli, modificato in data 1 dicembre 2014 con Delibera n. 255 del Comitato di Gestione;

VISTO il "Manuale delle procedure dell'attività negoziale", approvato dal Comitato di Gestione dell'Agenzia con Delibera n. 325 del 15 dicembre 2016;

VISTO il D.L. n. 95 del 2012 (c.d. "*Decreto Spending Review*"), convertito dalla Legge n. 135 del 2012, che prevede l'obbligo per le Amministrazioni Pubbliche di approvvigionarsi mediante le Convenzioni di cui all'art 26, comma 1, della Legge n. 488/99 o gli altri strumenti messi a disposizione da "Consip" S.p.A. e dalle altre Centrali di Committenza esistenti, e l'art. 1, comma 494 della Legge n. 208/15 (c.d. "*Legge di stabilità 2016*"), che prevede l'obbligo di approvvigionamento tramite il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, gestito da "Consip" S.p.A., per gli acquisti di beni e servizi di importo superiore ad € 1.000,00 da parte delle Amministrazioni Pubbliche;

CONSIDERATO che, nell'ambito della Programmazione Triennale 2017-19 di cui al Sotto-progetto "Potenziamento ed adeguamento della Struttura", l'Ufficio delle Dogane di Padova ha manifestato l'esigenza di disporre di nr. 12 scrivanie in legno semi direzionali, corredate da cassettiere e sedute, di nr. 4 mobili contenitori medi in legno ad ante cieche, di nr. 2 mobili contenitori medi in legno ad ante cieche con funzione di guardaroba, di nr. 12 mobili contenitori alti in legno ad ante cieche, di nr. 4 armadi metallici ad ante scorrevoli, a completamento di una fornitura già iniziata negli anni precedenti, l'Ufficio delle Dogane di Verona ha segnalato l'esigenza di disporre di nr. 2 scrivanie in legno semi direzionali, corredate da cassettiere e sedute, di nr. 2 mobili contenitori in legno ad ante cieche e di nr. 5 mobili contenitori medi in legno ad ante cieche con funzione di guardaroba, l'Ufficio delle Dogane di Venezia ha chiesto l'acquisto di nr. 20 scrivanie in legno semi direzionali, corredate da cassettiere e sedute, di nr. 20 allunghi laterali complanari per scrivania in legno, di nr. 55 mobili contenitori alti in legno ad ante cieche, di nr. 20 mobili contenitori bassi ad ante cieche, di nr. 88 mobili contenitori medi in legno ad ante cieche con funzione di guardaroba di nr. 20 attaccapanni a colonna, di nr. 10 lampade da tavolo, che la Direzione Interregionale per il Veneto e il Friuli Venezia Giulia – sede di Venezia – necessita dell'acquisto di nr. 4 poltrone direzionali in pelle nera e che l'Ufficio delle Dogane di Vicenza ha domandato, con riferimento agli anni 2017 e 2018, la fornitura di nr. 5 scrivanie in legno di tipo direzionali, corredate da cassettiere e sedute, di nr. 5 mobili contenitori medi in legno ad ante cieche, di nr. 10 mobili contenitori alti in legno ad ante cieche,

approvvigionamento che appare opportuno effettuare in un'unica soluzione, contestualmente agli altri approvvigionamenti;

TENUTO CONTO che la spesa va considerata nell'ambito della sopra citata "Programmazione Triennale" per gli anni 2017-19, ove i fabbisogni di cui sopra erano già stati inclusi, e che la Direzione Centrale Amministrazione e Sicurezza sul Lavoro ha approvato i piani di programmazione triennale presentati dalla Direzione Interregionale Veneto e Friuli Venezia Giulia, assegnando a questo Distretto, per l'anno 2017, le risorse richieste nella misura prevista dai piani stessi;

VISTI gli esiti dell'istruttoria preliminare condotta dal dipendente Servizio Acquisti e Contratti, che attestano la possibilità di soddisfare le due esigenze in modo funzionale mediante il ricorso agli strumenti messi a disposizione da "Consip" S.p.A., ed, in particolare, con adesione alla "*Convenzione per la fornitura di arredi e del servizio di layout management per gli uffici delle Pubbliche Amministrazioni*" (c.d. "*Convenzione Arredi per ufficio 6*"), la quale risulta attiva per il Veneto con il Lotto nr. 3, gestito dalla R.T.I. "Ares Line" S.p.A.;

CONSIDERATO che per fare ricorso alla Convenzione è necessario approntare un acquisto di importo superiore ad € 20.000,00;

CONSIDERATO che rientra nei costi e nei tempi previsti dalla Convenzione anche il servizio di progettazione e *layout management*, consistente nella predisposizione di uno studio rappresentativo della sistemazione dei nuovi arredi, il quale, oltre a determinare una dilatazione dei tempi della procedura e a costituire un onere per le Strutture destinatarie degli arredi, nel caso in esame può ritenersi superfluo, in quanto la sistemazione dei nuovi mobili si presenta di natura quasi intuitiva, considerata la loro tipologia e trattandosi sostanzialmente di sostituire delle parti usurate degli arredi già in possesso;

CONSIDERATO che, confrontando i prezzi dei singoli articoli offerti dalla Convenzione per la tipologia richiesta dalle Strutture di cui sopra ed escludendo, per le ragioni sopra illustrate, i costi dei servizi di progettazione e di *layout management*, è possibile determinare una base d'asta complessiva di € 100.000 circa, importo che appare più o meno in linea con l'esborso preventivamente ipotizzato per le procedure di acquisto in esame;

POSTO che per gli acquisti sotto soglia di rilevanza comunitaria l'art. 36 del nuovo "Codice dei Contratti Pubblici", D.Lgs. n. 50/16, consente di procedere all'affidamento diretto di un servizio o di una fornitura dal valore economico complessivo inferiore ad € 40.000,00 anche attraverso un sistema che consenta acquisti telematici basati un sistema di scelta del contraente interamente gestito per via elettronica, e che il *Portale degli Acquisti della Pubblica Amministrazione*, amministrato da "Consip" S.p.A., consente appunto di realizzare tale modalità di acquisto;

POSTO che la spesa, stimata in € 100.000 circa (IVA esclusa), sarà imputata al centro di costo FD01.20.0030 – *Attrezzature e altri beni*;

PRESO ATTO che il Codice Identificativo Gara (derivato) è: 72384795D5 e che il Codice degli articoli da acquisire è: A07.0002.00048, A07.0002.00049, A07.0002.0048, A07.0002.0049, A07.0002.0006, A07.0002.0007, A07.0002.0004; A07.0002.0001, A07.0002.0022;

DETERMINA

ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) e comma 6 del D.Lgs.n.50/2016, di procedere all'acquisto diretto, mediante adesione alla "*Convenzione per la fornitura di arredi e del servizio di layout management per gli uffici delle Pubbliche Amministrazioni*" (c.d. "*Convenzione Arredi Uffici 6*"), attiva per il Veneto con il Lotto nr. 3, gestito dalla R.T.I. "Ares Line" S.p.A., degli arredi sopra elencati, da destinare alla Direzione

Interregionale per il Veneto e il Friuli Venezia Giulia, agli Uffici delle Dogane di Padova, Venezia, Verona e Vicenza, per l'importo complessivo di € 100.000 circa (IVA esclusa).

Il Responsabile Unico del Procedimento è Figliuolo Umberto, Direttore *ad interim* di questo Distretto.

Venezia Mestre, li 13 ottobre 2017

Il Direttore del Distretto ad interim

Umberto Figliuolo

Documento firmato digitalmente