



**AGENZIA DELLE DOGANE
E DEI MONOPOLI**

Prot.n. 24621 /RI

**DIREZIONE CENTRALE PIANIFICAZIONE, AMMINISTRAZIONE
E SICUREZZA SUL LAVORO
UFFICIO ACQUISTI
DETERMINA A CONTRARRE**

Oggetto: Fornitura e installazione di cablaggi relativi a connessioni audio/video e rete - Area Monopoli

IL DIRIGENTE

VISTO il D.Lgs. 30 luglio 1999 n.300 di riforma dell'organizzazione di Governo;

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001 n.165 e successive modificazioni;

VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 "Codice dei Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture" modificato e implementato dal D.Lgs. 19 aprile 2017 n.56;

VISTO l'art.1, commi 449-450, della L.296/2006 e ss.mm.ii. che prevede l'obbligo per le Agenzie Fiscali di approvvigionarsi mediante le convenzioni e il Mercato Elettronico messi a disposizione da Consip SpA;

VISTI il Regolamento di Amministrazione e il Regolamento di Contabilità dell'Agenzia delle Dogane così come modificato con Delibera n. 255 del Comitato di Gestione in data 1° dicembre 2014;

VISTI il "Manuale delle procedure dell'attività negoziale"

VISTO il D.L. n.95 del 2012 (Spending Review) convertito con modificazioni dalla L. n.135 del 2012 che prevede l'obbligo per le amministrazioni pubbliche di approvvigionarsi mediante le Convenzioni di cui all'art 26, comma 1, della Legge 488/1999, o gli altri strumenti messi a disposizione da Consip e dalle centrali di Committenza regionali;

VISTA la nota prot.111344/RU del 16/10/2017 con allegata scheda "specifiche tecniche richiesta di acquisto" con la quale la Direzione centrale Affari Generali e Coordinamento Uffici dei Monopoli – Ufficio Coordinamento Tecnico Informatico - ha richiesto la fornitura e la installazione di cablaggi relativi a connessioni audio/video e rete;

VISTA la necessità di provvedere quanto prima all'acquisizione della fornitura richiesta, al fine di garantire il corretto e regolare funzionamento delle attività collegate alle Lotterie Nazionali la cui prossima estrazione è fissata per il giorno 6 gennaio 2018;

CONSIDERATO, altresì, che per gli acquisti sottosoglia il mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) prevede la possibilità di consultare un catalogo on-line di servizi offerti da

una pluralità di fornitori e verificato che, in relazione alla fornitura richiesta, i materiali richiesti sono reperibili tutti sul MEPA;

VISTO che sussistono iniziative MEPA e dato atto che la fornitura e la relativa installazione del servizio può essere acquisita con una Richiesta di Offerta (RdO) – categoria : *Servizi/ Servizi per l'Information e Communication Technology*;

CONSIDERATO che il fabbisogno stimato per il servizio è di € 28.000,00 (ventottomila/00) oltre IVA, di cui € 0 (0/00) IVA esclusa, relativa ai costi della sicurezza finalizzati all'eliminazione di rischi per interferenze non soggette a ribasso e che tale spesa, prevista nel Piano degli acquisti 2017, sarà imputata al conto di budget FD01200030 di cui è stata assicurata la capienza e che il codice articolo è il seguente: A06.0004.0011;

TENUTO CONTO che per la tipologia e caratteristiche tecniche della fornitura l'appalto è stato articolato in un unico lotto funzionale;

DETERMINA

- di procedere alla pubblicazione sul MEPA di una Richiesta di Offerta (RdO) nella categoria – Servizi / *Servizi per l'Information & Communication Technology* indirizzata a **tutti gli operatori economici (1243) che hanno come area di affari e sede legale la regione Lazio e la regione Campania;**
- di utilizzare per l'aggiudicazione il criterio del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 95, comma 4 – lett. c) del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e ss.mm.ii, in quanto trattasi di una fornitura caratterizzata da elevata ripetitività;
- di stabilire che l'importo da porre a base d'asta sia di € 28.000,00 (ventottomila/00) oltre IVA, di cui € 0 (/00) IVA esclusa, relativa ai costi della sicurezza finalizzati all'eliminazione di rischi per interferenze non soggette a ribasso, di provvedere all'aggiudicazione del servizio anche in presenza di una sola offerta valida
- di approvare l'allegato capitolato tecnico amministrativo.

Il Responsabile Unico del Procedimento è la scrivente.

Roma, 23/10/2017

Il Direttore dell'Ufficio ad interim
Dott.ssa Vincenza Iannelli

Firma autografa sostituita a mezzo stampa, ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D. Lgs. 39/93