



DETERMINA A CONTRARRE N. 16/2017 – prot. n. 24287 del 31/10/2017

Oggetto: Servizi di facchinaggio interno.

IL DIRIGENTE

VISTO il D.Lgs.30 luglio 1999 n.300 di riforma dell'organizzazione di Governo;

VISTO il D.Lgs.30 marzo 2001 n.165 e successive modificazioni;

VISTO il D.Lgs.18 aprile 2016 n.50 “Nuovo Codice dei Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture”;

VISTI il Regolamento di Amministrazione e il Regolamento di Contabilità dell’Agenzia delle Dogane così come modificato con Delibera n.255 del Comitato di Gestione in data 1°dicembre 2014;

VISTO il “Manuale delle procedure dell’attività negoziale”;

VISTO il D.L. n.95 del 2012 (Spending Review) convertito con modificazioni dalla L. n.135 del 2012 che prevede l’obbligo per le amministrazioni pubbliche di approvvigionarsi mediante le Convenzioni di cui all’art 26, comma 1, della Legge 488/1999, o gli altri strumenti messi a disposizione da Consip e dalle centrali di Committenza regionali;

VISTO l’art. 23 quater comma1, del D.L. 6luglio 2012 n.95, convertito con modificazioni nella Legge 7 agosto 2012 n.135 che ha disposto l’incorporazione dell’Amministrazione Autonoma dei Monopoli di Stato nell’Agenzia delle Dogane a decorrere dal 01 dicembre 2012;

VISTA la nota prot.n.71497/RU del 16.06.2017 della Direzione Centrale, Pianificazione e Sicurezza Sul Lavoro–Uffici Acquisti con la quale rende noto che la convenzione Facility Management 4 – Beni e Servizi per gli Immobili, pubblicata sul portale CONSIP alla voce convenzioni, a tutt’oggi non è ancora attiva;

CONSIDERATO che il contratto in essere per il servizio di facchinaggio andrà a scadere il prossimo 31 dicembre 2017 e che il valore presunto della gara che andremmo a stipulare è sotto la soglia di rilevanza comunitaria;

CONSIDERATO che in relazione a tale servizio, come già detto, non sussistono Convenzioni CONSIP e, pertanto, non trova applicazione il disposto di cui all’art.1, comma 510, della Legge di Stabilità anno 2016;

VISTA la necessità di provvedere all’acquisizione di quanto in argomento per l’intero anno del 2018 e per i primi 3 mesi dell’anno 2019;

PRESO ATTO dei fabbisogni dell’Ufficio dei Monopoli per l’Abruzzo di Pescara riferito ad un arco temporale di 15 mesi in attesa che si attivi la convenzione Facility Management 4 – Beni e Servizi per gli Immobili, che sarà pubblicata sul portale CONSIP;

CONSIDERATO che per gli acquisti sotto soglia il mercato elettronico della pubblica amministrazione prevede la possibilità di consultare un catalogo on-line di prodotti e servizi offerti da una pluralità di fornitori e verificato che, in relazione alla specifica richiesta, il servizio è reperibile sul MEPA;

VISTO che tale servizio può essere acquisito con una Richiesta di Offerta (RdO) sul Mepa indirizzata a **tutte** le ditte presenti nella categoria di riferimento;

CONSIDERATO che dall'analisi economica svolta, è scaturito che la spesa stimata per l'intera durata del contratto e per un monte ore pari a 180 sarà complessivamente di circa €. 3.500,00 (tremilacinquecento/00) IVA esclusa, con costi per la sicurezza pari a zero, e che tale spesa sarà imputata sul conto di budget *FD05100030 Servizi di trasporto trasloco e facchinaggio* e che tale importo graverà sul budget anno 2018 e sul budget anno 2019 così come richiesto nella programmazione acquisti beni e servizi biennio 2018/2019.

EVIDENZIATO che l'aggiudicazione del servizio sarà effettuata, ai sensi dell'art. 95, comma 4 – del D.Lgs.18 aprile 2016 n.50, secondo il criterio di aggiudicazione del prezzo più basso; di escludere automaticamente le offerte non congrue e/o anomale ove ricorrano le condizioni di cui all'art. 97 del D.lgs. 50/2016;

PRESO ATTO che il Codice Identificativo Gara è il 72513188E8;

PRESO ATTO che il Codice Contabile Articolo è il 'C05.0012.0040;

DETERMINA

di procedere alla pubblicazione sul MEPA di una Richiesta di Offerta (RdO) indirizzata a tutte le ditte presenti nella categoria di riferimento;

di stabilire che l'aggiudicazione verrà effettuata al prezzo totale, ai sensi dell'art. 95, comma 4 lettera a) del D.Lgs.n.50/2016;

di stabilire che l'importo complessivo massimo a base d'asta sia di €. 3.500 (tremilacinquecento/00) IVA esclusa oneri per la sicurezza ed interferenziali pari a zero;

di escludere automaticamente le offerte non congrue e/o anomale ove ricorrano le condizioni di cui all'art. 97 del D.lgs. 50/2016;

di provvedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida;

di approvare l'allegato capitolato speciale;

Il Responsabile Unico del Procedimento è la dr.ssa Maria Alessandra GRAZIANI funzionario delegato dell'ufficio dei Monopoli per l'Abruzzo provv.to n. 9478 del 04/05/2017 ai sensi dell'art. 4bis, D.L. n. 78/15 convertito con la L. n. 125/15.

Pescara, 24/10/2017

Il Direttore dell'Ufficio ad interim

Dr. Ernesto de Fe

Firma autografa sostituita a mezzo stampa, ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D. Lgs. 39/93