

II DIRETTORE DEL DISTRETTO DI ANCONA

Visto il D. L.vo del 30 luglio 1999, n. 300 di riforma dell'organizzazione di Governo;

Visto il D. L.vo del 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni;

Visti il Regolamento di Amministrazione e il Regolamento di Contabilità dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli approvati con modifiche dal Comitato di gestione rispettivamente il 27 ottobre 2016 e il 1 dicembre 2014;

Visto il D. L.vo del 18 aprile 2016, n.50 - "Codice dei Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture";

Visto il "Manuale delle procedure dell'attività negoziale" dell'Agenzia delle Dogane approvato dal Comitato di Gestione il 19 giugno 2012;

Visto il "Regolamento per servizi, forniture e lavori in economia" approvato dal Comitato di Gestione con deliberazione n. 243 del 30 luglio 2014, come modificato dalla deliberazione n. 256 del 1 dicembre 2014;

Considerate la nota prot. 2826/RI del 07/12/2017 con cui il Servizio Logistica e Sicurezza del Distretto di Ancona ha segnalato la necessità di acquisire una nuova stampante a colori per tessere di riconoscimento con banda magnetica ad alta densità, di circa 500 supporti in materiale plastico per la successiva stampa e del necessario materiale (inchiostro, materiale per laminazione, ecc) per la stampa di circa 1000 badge, oltre;

Verificato che non esistono Convenzioni CONSIP attive attraverso cui effettuare l'ordine di fornitura;

Rilevato che i prodotti richiesti sono presenti sul Mercato Elettronico per la Pubblica Amministrazione (M.E.P.A.) con l'iniziativa "BENI", Categoria "Informatica, elettronica, telecomunicazioni e macchine per ufficio", prodotto "Stampanti a getto d'inchiostro";

Stimato che il costo della fornitura in questione è inferiore alla soglia prevista dall'art. 36 del D.Lgs. 50/2016 e che pertanto, per servizi e forniture di importi inferiori a quarantamila euro, è consentito di procedere mediante affidamento diretto;

Valutata la necessità di procedere ad una indagine di mercato preliminare all'affidamento;

Considerata l'assegnazione dei fondi necessari per la fornitura di che trattasi, sui conti FD01200030-Attrezzature ed altri beni" del budget assegnato per l'anno 2017;

Considerato che il Responsabile Unico del Procedimento è il Direttore del Distretto di Ancona;

DETERMINA

di procedere all'acquisto di n. 1 stampante a colori per tessere di riconoscimento con banda magnetica ad alta densità, di circa 500 tessere in materiale plastico idonee alla stampa, oltre a materiale necessario per realizzare la stampa di circa 1.000 tessere di servizio.

La fornitura dovrà essere coperta da garanzia on-site per anni tre sia del dispositivo che del software a corredo; dovrà essere realizzata inoltre sessione di training addestrativo.

L'approvvigionamento sarà effettuato mediante richiesta di offerta nell'ambito del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, a cui saranno invitate le Ditte registrate nel MEPA operanti nella Regione Marche per la categoria merceologica in questione.

L'aggiudicazione avverrà con il criterio del prezzo più basso, con l'esclusione automatica delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata ai sensi dell'art. 97 comma 2 del D.Lgs. 50/2016.

L'importo posto a base di gara è pari a € 5.000,00 , I.V.A. esclusa.

La gara potrà non essere aggiudicata nel caso giunga una sola offerta.

Il Direttore del Distretto
Dott.ssa Vincenza Iannelli
Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.L.vo 39/93