



**AGENZIA DELLE DOGANE
E DEI MONOPOLI**

Determina prot. n. 4544 /R.I. del 12 Dicembre 2017

OGGETTO: Fornitura di fornitura di Carta bianca naturale per fotocopie formati A4 e A3 g/mq 80, in risme da 500 fg. presso gli Uffici delle Dogane e della Direzione Interregionale per la Puglia, il Molise e la Basilicata, mediante Ordine diretto Me.P.A.
Determina a contrarre ai sensi dell'art. 32, comma 2, del D.lgs. 18 aprile 2016 n. 50.
Impegno di spesa: € 6.601,05 oltre IVA – CIG. Z6420F0AC9

IL DIRETTORE DEL DISTRETTO

Visto il D.lgs. del 30 luglio 1999, n. 300 e successive modificazioni di riforma dell'organizzazione di Governo;

Visto il D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e smi che reca norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

Vista la Determina n. 27804 dd. 09.11.2010 di organizzazione delle Direzioni Regionali e Interregionali;

Visto il D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 "Nuovo Codice dei Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture" modificato e implementato dal D.lgs. del 19 aprile 2017 n.56;

Visto il Regolamento di contabilità approvato con delibera n. 255 dd. 01.12.2014;

Visto il Regolamento di amministrazione deliberato dal Comitato di gestione in data 28.07.2016, così come modificato dall'Organo vigilante in sede di controllo, coordinato con le modifiche approvate nella seduta del Comitato di gestione del 27.10.2016 e con delibera n. 337 del 22/05/2017;

Visto il "Manuale delle procedure dell'attività negoziale" approvato dal Comitato di gestione con delibera nr. 325 del 15/12/2016;

Visto il piano triennale di prevenzione della corruzione per il periodo 2017-2019 dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli, di cui alla Determinazione prot. nr. 3541RI del 10.02.2017;

Vista la linea guida n. 4 dell'ANAC in materia di "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato, formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";

Visto il combinato disposto degli artt.1del D.L. 95/2012, convertito nella l. 135/2012, e 450 della L. 296/2006, così come modificato dall'articolo 1 commi 495 e 502 della l. 208/2015 (legge di stabilità 2016), che impone il ricorso agli

strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip e dalle centrali di Committenza regionali per gli affidamenti di importo pari o superiore a € 1.000,00;

Preso atto che la procedura di gara comunitaria attivata dalla Direzione Centrale per la fornitura aggregata di carta per fotocopie è risultata deserta per il lotto di interesse di questa Direzione;

Preso atto, altresì, che per le motivazioni esplicitate, si è dato avvio alla procedura telematica di acquisto tramite confronto concorrenziale e richiesta di offerta (RdO) n. 1798972 nell'ambito del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b) e comma 6 del D. lgs. n. 50/2016, espletata mediante il criterio del minor prezzo, di cui all'art. 95, comma 4, lett. b) del medesimo decreto, trattandosi di beni con caratteristiche standardizzate e che la stessa è risultata deserta;

Premesso che si rende necessario, pertanto, provvedere all'approvvigionamento di carta per fotocopie al fine di assicurare la continuità dell'attività lavorativa degli Uffici della Direzione Interregionale, che hanno rappresentato l'esigenza di approvvigionamento con note varie in riscontro alla richiesta integrativa di rilevazione del fabbisogno fino al mese di aprile 2018, inviata da questo Distretto con nota prot. 2017 - 24817 R.U. del 24.10.2017;

Verificato che la Consip S.p.A., società concessionaria del Ministero dell'Economia e delle Finanze per i servizi informativi pubblici, non ha attive convenzioni per la fornitura di beni di cui all'oggetto, alle quali poter eventualmente aderire ai sensi dell'art. 26 legge n. 488/1999;

Considerato che l'art. 36, comma 2, lett. A) del codice degli appalti prevede che l'affidamento e l'esecuzione dei lavori, servizi e forniture di importo inferiore a € 40.000,00 possa avvenire tramite affidamento diretto, adeguatamente motivato;

Considerato che l'affidamento e l'esecuzione dei lavori, servizi e forniture secondo le procedure semplificate di cui al citato art. 36 postulano il rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, nonché, del principio di rotazione e devono assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese;

Rilevata quindi la presenza sulla vetrina del Me.P.A dei suddetti articoli e ritenuto, sulla base dei principi sopra evidenziati, di procedere ad un ordine diretto tramite MEPA per la fornitura di Carta bianca naturale per fotocopie formati A4 e A3 g/mq 80, in risme da 500 fg. alla Ditta "LYRECO ITALIA SRL", Via Victor Hugo n.4 - 20123 Milano (MI) P.IVA 11582010150, che ha garantito rapidi tempi di consegna, nel rispetto delle scadenze imposte dalla chiusura dell'esercizio contabile 2017;

Tenuto conto che l'importo totale della fornitura risulta di € 6.601,05 oltre IVA e non supera la soglia prevista per gli affidamenti diretti stabilita dall'art. 36, comma 2 lett. a) del già citato D.lgs. n. 50/2016;

Tenuto conto altresì che tale spesa è stata regolarmente prevista nel Piano degli approvvigionamenti per l'anno 2017;

Considerato che l'importo necessario per l'acquisto della fornitura *de quo* andrà a gravare *pro quota* sulla voce di conto di budget FD03100020 "MATERIALE DI CONSUMO", cod. articolo C01.0001.0035 "Carta", in carico a ciascun Centro di Costo;

Attestata la suddetta capienza sulla relativa voce di conto da parte dei singoli Centri di Costo nelle medesime note di rilevazione del fabbisogno;

DETERMINA

per i motivi indicati in premessa

- 1) di procedere all'affidamento diretto in economia, tramite ordine diretto di acquisto sul Me.P.A. alla Ditta "LYRECO ITALIA SRL", Via Victor Hugo n.4 - 20123 Milano (MI) P.IVA 11582010150, della fornitura di Carta bianca naturale per fotocopie formati A4 e A3 g/mq 80, in risme da 500 fg. così come dettagliato nel "Prospetto quantità e sedi di consegna" allegato alla presente determina;
- 2) di autorizzare la spesa di € 6.601,05 oltre I.V.A., afferente all'articolo identificabile in anagrafica **cod. articolo C01.0001.0035 "Carta"**, che andrà a gravare sul conto di budget **FD03.10.0020 "MATERIALE DI CONSUMO"**, in carico rispettivamente ai seguenti centri di costo:

Carta bianca naturale per fotocopie, stampa laser e inkjet(b/n-colori), fax, sistemi digitali multifunzione-g/m2 80-risma da fg.500						
Centro di costo	Formato A4		Formato A3		Importo oltre IVA €	
	quantità	Prezzo unitario €	quantità	Prezzo unitario €		
DIS BARI	240	2,07		4,95	496,80	
LABORATORIO CHIM	40				82,80	
UD BARI	300		60		918,00	
UD BRINDISI	1200		50		2731,50	
UD CAMPOBASSO	150		15		384,75	
UD FOGGIA	250				517,50	
UD LECCE	400				828,00	
UD POTENZA	160				331,20	
UD TARANTO	150				310,50	
TOTALE	2890				125	6.601,05

- 3) di nominare, quale Responsabile Unico del procedimento (R.U.P.), il dott. Luca Uggento, Responsabile del Servizio Acquisti e Contratti del Distretto di Bari nonché, quale Direttore dell'Esecuzione, il Geom. Tommaso Cutrone, in servizio presso il Distretto di Bari il quale, tuttavia, si avvarrà, di referenti dell'esecuzione, a livello territoriale, individuati nei Dirigenti delle Strutture destinatarie della fornitura, incaricati di attestare la regolare esecuzione delle rispettive forniture;
- 4) di trasmettere il presente provvedimento, unitamente al contratto stipulato sul Me.P.A., al R.U.P. e al Direttore dell'esecuzione nonché agli Uffici destinatari della fornitura, come sopra individuati, per gli adempimenti di rispettiva competenza, secondo quanto disciplinato dalla nota prot. 18807 RU del 3.08.2017 contenente "Istruzioni di servizio per l'ottimizzazione del ciclo amministrativo e contabile degli approvvigionamenti" e successive modifiche e integrazioni.

IL DIRETTORE DEL DISTRETTO
Dott.ssa Teresa Annamaria Gentile

Firmato digitalmente

av/lu