

CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail

Nazionalità
Data di nascita

PERCOCO MAURIZIO LUCIANO
VIA CARUCCI N° 71 – 00143 ROMA

maurizioluciano.percoco@agenziadogane.it

Italiana

19 Luglio 1967

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 31 DICEMBRE 2004

Agenzia delle Dogane e dei Monopoli

Ente Pubblico

Assistente tributario

Stesura dei capitolati Tecnici inerenti i lavori e le manutenzioni per l'Agenzia – Direzione lavori per i lavori di manutenzioni ordinaria e straordinaria degli edifici dell'Agenzia – Gestione del parco auto e relativa manutenzione – Perizie e stime – Membro commissioni di gara.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 12 MARZO 2002 AL 30 DICEMBRE 2004

Agenzia del Demanio

Ente Pubblico

Assistente Tecnico

Componente gruppi di lavoro per la stesura del MOADEM (Manuale Organizzazione Agenzia del Demanio) relativo alle procedure dei Lavori pubblici e delle procedure compiti istituzionali del Demanio.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 16 OTTOBRE 1995 AL 11 MARZO 2002

Agenzia del Territorio - Ufficio Provinciale di Bergamo -Settore Servizi Tecnici

Ente Pubblico

Assistente Idrogeotopocartografico

Controllo delle pratiche catastali – Pubblicazione nuove mappe catastali – Rilievi topografici per il Demanio con relativo aggiornamento delle mappe

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 01 GENNAIO 1995 AL 12 OTTOBRE 1995

CO.ME.I.V S.r.l.

Azienda Metalmeccanica produzione di strutture in acciaio per edilizia civile

Disegnatore strutture in acciaio - Assistente coordinatore di cantiere

Rilievi topografici – Realizzazione del progetto esecutivo – Realizzazione delle tavole di officina – Computi metrici – Realizzazione tavole di montaggio – Assistenza alla produzione – Assistenza di cantiere – Redazione di preventivi – Contabilità lavori - Responsabile acquisti di materiali diretti, indiretti e di servizi per l'azienda (componenti meccanici, elettrici, idraulici, materiale edile).

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 01 MAGGIO 1993 AL 31 DICEMBRE 1994

Liberatori S.p.a.

Azienda Metalmeccanica produzione e trattamento strutture in acciaio per edilizia civile

Disegnatore strutture in acciaio - Assistente coordinatore di cantiere

Rilievi topografici – realizzazione del progetto esecutivo – realizzazione delle tavole di officina – computi metrici – realizzazione tavole di montaggio – assistenza alla produzione – assistenza di cantiere – redazione di preventivi – Contabilità lavori – responsabile acquisti di materiali diretti, indiretti e di servizi per l'azienda (componenti meccanici, elettrici, idraulici, materiale edile).

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 01 MAGGIO 1988 AL 30 APRILE 1993

Metaledil S.r.l.

Azienda Metalmeccanica produzione di strutture in acciaio per edilizia civile

Disegnatore strutture in acciaio - Assistente coordinatore di cantiere

Rilievi topografici – realizzazione del progetto esecutivo – realizzazione delle tavole di officina – computi metrici – realizzazione tavole di montaggio – assistenza alla produzione – assistenza di cantiere – redazione di preventivi – Contabilità lavori – responsabile acquisti di materiali diretti, indiretti e di servizi per l'azienda (componenti meccanici, elettrici, idraulici, materiale edile).

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Diploma di maturità tecnica specializzazione Edilizia

Istituto Tecnico Industriale Galileo Galilei di Roma

Capo tecnico specializzazione Edilizia (Perito Edile)

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

Italiano

ALTRE LINGUA

Inglese

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Scolastico

Scolastico

Scolastico

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

Buone capacità di lavoro in autonomia ed in gruppo e buone capacità relazionali, comunicative ed espositive.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

Buone capacità organizzative e relazionali .
Approfondite conoscenze di carattere tecnico

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

Utilizzo del programma per la contabilità generale Team System

Buona conoscenza del sistema Windows e Microsoft Office (Word; Excel; Power Point; Posta elettronica; Internet) Adobe Reader 7.0, Adobe Photoshop, Internet Explorer;

Utilizzo Software per trasmissioni telematiche e programma per disegno Autocad;