

DATI GENERALI DELLA PROCEDURA	
Numero Trattativa	395890
Descrizione	Fornitura e posa in opera di 33 ripiani per mobile contenitore in legno modello S.MBC.SP.L.6 colore rovere
Tipologia di trattativa	Affidamento diretto (art. 36, c. 2, lett. A, D.Lgs. 50/2016)
Soglia di rilevanza comunitaria	Sotto soglia
Modalità di svolgimento della procedura	Telematica (on line)
Modalità di definizione dell'offerta	Prezzo a corpo
CIG	ZA122307A0
CUP	Non inserito
Amministrazione titolare del procedimento	AGENZIA DELLE DOGANE E DEI MONOPOLI - AREA DOGANE - UFFICI PERIFERICI - DIREZIONI REGIONALI - DIREZIONE INTERREGIONALE EMILIA ROMAGNA E MARCHE - DIREZIONE INTERREGIONALE EMILIA ROMAGNA E MARCHE - DISTRETTO DI BOLOGNA - AGENZIA DELLE DOGANE E DEI MONOPOLI - DID EM. ROM.MAR. DISTRETTO DI BOLOGNA 97210890584 40122 VIA MARCONI 34 BOLOGNA (BO)
IPA - Codice univoco ufficio per Fatturazione Elettronica	FME6E9
Punto Ordinante	PIEREMILIO ARALDI / RLDPML62H07D150A
Soggetto stipulante	PIEREMILIO ARALDI / RLDPML62H07D150A AGENZIA DELLE DOGANE E DEI MONOPOLI - AREA DOGANE - UFFICI PERIFERICI - DIREZIONI REGIONALI - DIREZIONE INTERREGIONALE EMILIA ROMAGNA E MARCHE - DIREZIONE INTERREGIONALE EMILIA ROMAGNA E MARCHE - DISTRETTO DI BOLOGNA
Data e ora inizio presentazione offerta	12/02/2018 17:29
Data e ora termine ultimo presentazione offerta	22/02/2018 18:00
Data limite stipula contratto (Limite validità offerta del Fornitore)	30/04/2018 18:00
Ulteriori note	Fornitura a corpo come da capitolato tecnico amministrativo allegato
Bandi / Categorie oggetto della Trattativa	Arredi (BENI)
Fornitore	ARES LINE SPA
Valore dell'offerta economica	2100
Oneri di Sicurezza non oggetto di ribasso e non compresi nell'Offerta	Non specificato
Termini di pagamento	30 GG Data Ricevimento Fattura
Dati di Consegna	Agenzia delle Dogane – Direzione Interregionale per l'Emilia Romagna e le Marche - Via Marconi 34 - 40122 Bologna - Telefono 051 3783 102
Dati e Aliquote di Fatturazione	Aliquota IVA di fatturazione: 22% con scissione dei pagamenti (split payment) - Indirizzo di fatturazione: Via

Marconi 34 - 40122 Bologna

**SCHEDA TECNICA 1 DI 1**

<b>Nome Scheda Tecnica</b>	Fornitura e posa in opera di 33 ripiani per mobile contenitore in legno modello S.MBC.SP.L.6 colore rovere
<b>Quantità</b>	1

I campi contrassegnati con \* sono obbligatori

Nr.	Caratteristica	Tipologia	Regola di Ammissione	Valori
1	FORNITURA OGGETTO PREVALENTE DELLA RDO	Tecnico	Valore unico ammesso	33 Ripiani per mobile contenitore in legno modello S.MBC.SP.L.6 colore rovere
2	Tipo contratto	Tecnico	Valore unico ammesso	Acquisto

**DOCUMENTI ALLEGATI ALLA TRATTATIVA**

Descrizione	Nome file
Capitolato tecnico amministrativo	Capitolato tecnico amministrativo.pdf
Patto di integrità	Patto di integrita.pdf
Dichiarazione inesistenza cause esclusione articolo 80 e assenza conflitti di interesse	Dichiarazione inesistenza cause esclusione articolo 80 e assenza conflitti di interesse.pdf

**RICHIESTE AL FORNITORE**

Descrizione	Firmato digitalmente
Capitolato tecnico amministrativo firmato per accettazione	Sì
Dichiarazione inesistenza cause esclusione articolo 80 e assenza conflitti di interesse	Sì
Patto di integrità	Sì

## **CAPITOLATO TECNICO AMMINISTRATIVO**

### **OGGETTO DELLA PRESTAZIONE**

Fornitura e posa in opera di 33 ripiani per mobile contenitore in legno marca Ares Line modello S.MBC.SP.L.6 colore rovere.

CIG: ZA122307A0

Codice anagrafica articolo Agenzia delle Dogane: A07.0002.0001 - accessori di mobili e arredi

Conto budget 0030 conto spesa 1021104000101

### **CARATTERISTICHE**

Fornitura e posa in opera di 33 ripiani colore rovere di cm. 39,5 x 86,3 spess. mm.26 della stessa tipologia dei mobili acquistati con Ordine d'acquisto n. 2017000594 per Cod. Prodotto: S.MBC.SP.L.6 di colore Rovere e così descritti "Mobile contenitore in legno, alto (90x45x200h) ad ante cieche con attrezzatura interna a guardaroba con aste estraibili, livello superiore".

### **CATEGORIA MERCEOLOGICA MePA**

Prodotti del bando MePA denominato "Beni", categoria "Arredi".

### **DOCUMENTAZIONE RELATIVA ALL'OFFERTA**

La Ditta dovrà presentare la sotto elencata documentazione amministrativa:

- Copia del presente capitolato firmato per accettazione;
- Dichiarazione di inesistenza delle cause di esclusione di cui all'articolo 80 del Codice dei contratti pubblici (decreto legislativo 50/2016) nonché assenza conflitti di interesse;
- Patto di integrità;

La dichiarazione sostitutiva, rilasciata ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 445/2000, potrà essere sottoposta a controllo ed accertamenti d'ufficio.

### **ONERI A CARICO DELLA DITTA:**

Con la presentazione dell'offerta la Ditta e, per suo tramite, i suoi dipendenti e/o collaboratori a qualsiasi titolo si impegnano al rispetto degli obblighi di condotta previsti dal codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e dell'articolo 1 del Codice di comportamento dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli, per quanto compatibili, codici che - pur non venendo materialmente allegati al presente contratto - sono pubblicati sul sito istituzionale [www.agenziadoganemonopoli.gov.it](http://www.agenziadoganemonopoli.gov.it).

Inoltre la Ditta, in ottemperanza a quanto previsto dal decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali), si assume l'obbligo di mantenere riservati tutti i dati e le informazioni di cui venga in possesso nell'espletamento del contratto, di non divulgarli e di non farne oggetto di sfruttamento e si impegna, altresì, a garantire il medesimo impegno da parte di tutti i soggetti dei quali si avvalga, a qualsiasi titolo, per l'espletamento delle prestazioni contrattuali. E' facoltà di questa Amministrazione verificare il rispetto dell'obbligo di riservatezza. Il mancato adempimento di tale obbligo sarà considerato motivo per la risoluzione del contratto

### **ESECUZIONE DELLA PRESTAZIONE**

La prestazione dovrà essere eseguita nei giorni di apertura dell'Distretto di Bologna, dal lunedì al giovedì dalle ore 8:30 alle ore 16:00 e il venerdì dalle ore 8:30 alle ore 14:00, al seguente indirizzo:

Agenzia delle Dogane

Direzione Interregionale per l'Emilia Romagna e le Marche  
Distretto di Bologna  
Via Marconi 34  
40122 - BOLOGNA  
Telefono: 051 3783 899

L'esecuzione della prestazione sarà regolata dalle disposizioni contenute nel Codice dei contratti pubblici, dalle norme in materia di contabilità di Stato, dal regolamento di contabilità e dal manuale delle procedure dell'attività negoziale di questa Agenzia.

La Ditta riconosce a suo carico tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge, deve osservare le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro (decreto legislativo 81/2008) e di retribuzione dei propri dipendenti.

L'Agenzia si riserva di non procedere all'aggiudicazione se l'offerta non risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto della prestazione.

**TERMINE PER L'ESECUZIONE DELLA FORNITURA:**

La fornitura dovrà essere eseguita entro 60 giorni naturali e consecutivi dalla data di stipula, tramite MePA, del contratto.

**VERIFICA DELLA REGOLARE ESECUZIONE DELLA FORNITURA ED EMISSIONE DELLA FATTURA:**

La fattura dovrà essere emessa dalla Ditta soltanto a seguito del rilascio, da parte dell'Agenzia, dell'attestazione di regolare esecuzione, nonché dopo aver ricevuto, all'indirizzo di posta elettronica indicato dalla Ditta, un messaggio che comunicherà la conformità alle prescrizioni contrattuali ed alla normativa di settore dei lavori, fornitura e servizi, insieme a tutti i riferimenti amministrativi dell'acquisto.

La fattura, in forma elettronica, dovrà essere intestata a:

Agenzia delle Dogane e dei Monopoli  
Direzione interregionale Emilia Romagna e Marche  
Via Marconi 34 - 40122 Bologna  
Codice Fiscale: 97210890584  
Partita IVA: 06409601009  
Codice univoco ufficio: FME6E9

Nel rispetto di quanto previsto nella normativa vigente, il pagamento avverrà entro 30 giorni dalla data di ricezione della fattura, salvo l'impossibilità di procedere al pagamento per causa non imputabile a questa Agenzia.

**CHIARIMENTI**

Per qualsiasi informazione o chiarimento inerente:

- gli aspetti AMMINISTRATIVI della gara, contattare l'Ufficio Acquisti di Bologna - referente dott.ssa Mariangela Coscia (tel. 051 3752 170 - mail [dis.bologna.acquisti@agenziadogane.it](mailto:dis.bologna.acquisti@agenziadogane.it));
- le caratteristiche TECNICHE della fornitura, contattare l'Distretto di Bologna - referente Paolo Gelli (tel. 051 3783 105 - mail [ppaolo.gelli@agenziadogane.it](mailto:ppaolo.gelli@agenziadogane.it)).

**RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Responsabile unico del procedimento, di cui all'articolo 31 del Codice dei contratti pubblici, è Il Dirigente del distretto di Bologna, dott. Pieremilio Araldi.

**INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

L'Agenzia e la Ditta prendono atto e riconoscono, ai sensi dell' articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 - Codice in materia di protezione dei dati personali, che i dati personali dagli stessi forniti per

l'eventuale svolgimento del servizio e relativa liquidazione del compenso, saranno trattati in conformità alle disposizioni della richiamata normativa. Tali dati verranno trattati esclusivamente per il perseguimento delle obbligazioni contrattuali e non verranno comunicati e/o diffusi se non nei limiti di quanto previsto in altre parti del presente Capitolato e/o da norme di legge. Le parti prendono altresì atto dei diritti attribuitigli dall'articolo 7 della normativa in ordine all'accesso, al controllo e alla modifica dei propri dati. Ai sensi di quanto previsto agli articoli. 23 e 26 della citata normativa, le parti esprimono il proprio consenso limitatamente ai trattamenti per i quali la legge richiede il consenso stesso.

**TIMBRO E FIRMA PER ACCETTAZIONE DELLA DITTA**

---