



**AGENZIA DELLE DOGANE
E DEI MONOPOLI**

Prot. n. 1785 /RI

**DIREZIONE CENTRALE PIANIFICAZIONE, AMMINISTRAZIONE
E SICUREZZA SUL LAVORO**

UFFICIO ACQUISTI
DETERMINA A CONTRARRE

Oggetto: Fornitura n. 2 Distruggidocumenti a frammento Powershred 325 Ci, presso la sede dell' Agenzia delle Dogane e dei Monopoli – via M. Carucci 71 Roma.

IL DIRIGENTE

VISTO il D.Lgs. 30 luglio 1999 n.300 di riforma dell'organizzazione di Governo;

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001 n.165 e successive modificazioni;

VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 “Nuovo Codice dei Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture” modificato e implementato dal D.Lgs. 19 aprile 2017 n.56;

VISTI il Regolamento di Amministrazione e il Regolamento di Contabilità dell' Agenzia delle Dogane così come modificato con Delibera n.255 del Comitato di Gestione in data 1° dicembre 2014;

VISTO il “Manuale delle procedure dell'attività negoziale”;

VISTO il D.L. n.95 del 2012 (Spending Review) convertito con modificazioni dalla L. n.135 del 2012 che prevede l'obbligo per le amministrazioni pubbliche di approvvigionarsi mediante le Convenzioni di cui all'art 26, comma 1, della Legge 488/1999, o gli altri strumenti messi a disposizione da Consip e dalle centrali di Committenza regionali;

VISTA la determinazione direttoriale prot.n.144323/RI del 28 gennaio 2016 con la quale è stata nominata Dirigente *ad interim* dell'Ufficio acquisti la dott.ssa Vincenza Iannelli;

VISTA la comunicazione pervenuta, il 19 dicembre 2017 con prot. n. 30132 RI, all'Ufficio Acquisti, con la quale la Direzione Centrale Audit Interno chiede la fornitura di n. 2 distruggidocumnti;

CONSIDERATA la necessità di provvedere all'acquisizione di quanto in argomento;

PRESO ATTO che non sono attive Convenzioni per l'acquisto del bene di cui si necessita;

CONSIDERATO che è stata effettuata un indagine di mercato, da parte dell'Ufficio Acquisti individuando la società Caprioli Solutions S.r.l., per il possibile servizio;

VISTA l'offerta/preventivo della Caprioli Solutons S.r.l. inviata l'08/01/2018, con prot. 003-2018-ams, disponibile a procedere alla fornitura di n.2 distruggidocumenti a frammento Powershred 325 Ci, per un importo pari euro 798,00 (settecentonovantotto/00) cad., per un importo totale euro 1.596,00 (millecinquenovantasei/00) incluse le spese di trasporto - esclusa IVA;

TENUTO CONTO che nell'ambito del MEPA è stata istituita la possibilità di utilizzare una nuova procedura denominata "Trattativa Diretta" che si configura nei casi in cui è possibile rivolgersi ad un unico operatore, al pari di un affidamento diretto, in osservanza della disposizione normata all'art. 36, comma 2 lettera a) del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii;

PRESO ATTO che la spesa per tale fornitura, sarà imputata sul conto di Budget FD01200030, di cui è assicurata la capienza;

PRESO ATTO che il Codice Identificativo gara è il: Z6921D8458;

PRESO ATTO che il codice contabile è il seguente: cod.art. A07.0003.0016 – rigo 56;

DETERMINA

di procedere, ai sensi dell'art.36, comma 2 lettera a) del D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50 e ss.mm.ii., all'affidamento diretto a mezzo di trattativa privata sul Mepa alla Società Caprioli Solutions S.r.l P.IVA 010892451005, con sede in via R. Bonghi, 5/M - 00184 ROMA, per la fornitura di n.2 distruggidocumenti a frammento Powershred 325 Ci, per la sede dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli di via Mario Carucci 71 Roma;

Di stabilire che la fornitura di importo massimo di €1.596,00 (millecinquecentonovantasei/00), incluse le spese di trasporto - oltre IVA;

Di approvare l'allegato capitolato tecnico amministrativo;

Il Responsabile Unico del Procedimento è la scrivente.

Roma, 26/01/2018

Il Direttore dell'ufficio *ad interim*

Dott.ssa Vincenza Iannelli

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3, comma 2, del D.Lgs.n.39/93*