



**AGENZIA DELLE DOGANE  
E DEI MONOPOLI**

## **DISCIPLINARE DI GARA E CAPITOLATO TECNICO LOTTO UNICO**

1. La presente procedura ha per oggetto la stipula di un contratto per l'erogazione di servizi di facchinaggio per spostamento e/o trasporto arredi, attrezzature e/o materiali per ufficio.
2. I servizi consisteranno nella movimentazione di arredi, attrezzature e/o materiali per ufficio all'interno dello stesso edificio o tra edifici differenti, con eventuale smontaggio e rimontaggio, se necessario.
3. I servizi richiesti sono del tipo "a chiamata", con preavviso minimo di 4 giorni solari rispetto alla data di esecuzione. All'atto della singola "chiamata", l'Amministrazione fornirà i dettagli del servizio da eseguire e una stima delle ore-uomo necessarie all'esecuzione. Per un'ora-uomo si intende il lavoro di una persona per un'ora. Così, ad esempio, un servizio della durata di 8 ore-uomo potrà essere eseguito da 4 persone per 2 ore, oppure da 2 persone per 4 ore.
4. Le comuni attrezzature per la movimentazione (carrelli portapacchi, transpallet manuali, etc.) di cui vorrà avvalersi l'operatore economico saranno a carico dall'operatore stesso; il costo per tali attrezzature dovrà essere compreso nel costo dell'ora-uomo.
5. Nel caso di movimentazione tra edifici differenti, su richiesta dell'Amministrazione potrebbe essere necessario l'utilizzo di un mezzo di trasporto furgonato di media grandezza (almeno 10 metri cubi di volume di carico), a carico dall'operatore economico. Nel costo di tale mezzo dovranno essere compresi il noleggio giornaliero e una percorrenza di 50 km (costo fisso). Oltre la percorrenza indicata (50 Km), sarà riconosciuto un importo di 1,2€/km + IVA (costo variabile). Per il calcolo/verifica dei chilometri sarà utilizzato il servizio di cartografia online "Google Maps". Saranno oggetto di computo i chilometri percorsi durante il trasporto di materiale da un edificio all'altro; non

rientreranno nel conteggio quelli necessari per raggiungere il luogo di esecuzione del servizio e per il ritorno alla sede dell'operatore economico.

6. Le prestazioni potranno essere effettuate nei giorni feriali, nella fascia oraria tra le 8:30 e le 17:30.
7. Le sedi che potranno essere interessate dall'esecuzione dei servizi sono quelle elencate nel file excel denominato "*Indirizzi di consegna*" e inserito nella documentazione di gara.
8. Il contratto avrà una durata di anni due a decorrere dalla data di stipula e un massimale di spesa pari a 30.000€ (trentamila), IVA esclusa. Il contratto, pertanto, terminerà alla data di scadenza oppure all'esaurimento del massimale, a seconda della condizione che si verificherà per prima. Ne discende che, nell'arco dei due anni, potrebbero essere utilizzati servizi per un importo complessivo inferiore al massimale suindicato. Alla scadenza prevista, l'Amministrazione, a sua discrezione e di comune accordo con l'operatore economico aggiudicatario, si riserva la facoltà di estendere di ulteriori 12 mesi la durata contrattuale se il massimale di spesa non sarà stato raggiunto.
9. Modalità di calcolo dell'offerta: l'offerta economica dovrà essere costituita da un unico importo calcolato come somma delle due componenti seguenti:
  - a. costo dell'ora-uomo (comprensivo del costo delle attrezzature);
  - b. 10% del costo fisso del mezzo di trasporto.

A titolo esemplificativo, se il costo dell'ora-uomo è pari a 30 euro e il costo fisso del mezzo di trasporto è pari a 100 euro, l'offerta economica risultante sarà pari a 40 euro (30 euro + 10% di 100 euro). Il calcolo di cui sopra si rende necessario per la comparazione automatica delle offerte col meccanismo del prezzo più basso; per ogni "chiamata" in cui sarà utilizzato, sarà corrisposto all'operatore economico l'intero costo del mezzo di trasporto, come specificato al precedente punto 5. Oltre alla compilazione del modulo per l'offerta economica generato dalla piattaforma "*Acquisti in rete*", l'operatore economico dovrà compilare il modello denominato "*Componenti dell'offerta economica*", messo a disposizione nella documentazione di gara, ed aggiungerlo alla documentazione di tipo economico in fase di caricamento dell'offerta sulla piattaforma.

10. Con riferimento al costo di cui al punto a. del precedente paragrafo 9, ai sensi dell'art. 23, comma 16, del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., il costo della manodopera non potrà essere inferiore ai valori previsti dalla contrattazione collettiva nazionale di categoria, periodicamente aggiornata con Decreto del Ministero del

Lavoro e delle Politiche Sociali, nonché dalle leggi previdenziali ed assistenziali. L'Amministrazione potrà effettuare controlli volti a verificare tale fattispecie sia prima che dopo la stipula del contratto; la violazione costituisce causa di risoluzione contrattuale per inadempimento.

11. Ai sensi dell'art. 93 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., l'offerta deve essere corredata da una garanzia provvisoria calcolata sull'importo massimo previsto per il contratto (€ 30.000), da inserire tra la documentazione amministrativa. L'aggiudicatario, prima della stipula del contratto, dovrà produrre garanzia definitiva ai sensi dell'art. 103 del citato decreto legislativo, calcolata sul medesimo importo. Tale ultima garanzia sarà progressivamente svincolata ai sensi del suddetto art. 103, comma 5, ad intervalli non inferiori a 12 mesi, proporzionalmente ai servizi resi.
12. L'aggiudicazione della gara avverrà sulla base del criterio del prezzo più basso e potrà avvenire anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta congrua e conveniente per l'Agenzia. Nell'ipotesi in cui all'atto dell'aggiudicazione della gara risultino due o più offerte di pari importo, si farà ricorso al sistema del sorteggio.
13. L'aggiudicazione, mentre è impegnativa per l'offerente, è subordinata all'approvazione da parte dell'Agenzia, la quale si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione e/o di annullare eventualmente l'intera gara qualora sussistano validi motivi. In nessun caso la mancata aggiudicazione e/o l'annullamento della gara potranno comportare indennizzi, in qualunque forma, agli offerenti che partecipano alla gara, avendo essi piena conoscenza della specifica circostanza.
14. Modalità di pagamento: il pagamento di ogni singola prestazione richiesta sarà eseguito dietro presentazione di regolare fattura elettronica (ai sensi dell'art. 1 comma 209 L. n. 244/2007 e dell'art. 6 decreto MEF n. 55/2013), con l'indicazione del codice CIG. La fattura potrà essere emessa solo dopo l'esecuzione del servizio e dopo aver ricevuto l'autorizzazione alla fatturazione da parte dell'Agenzia. L'aggiudicatario sarà direttamente responsabile per il pagamento di ogni imposta dalla stessa dovuta e per ogni altro adempimento previsto dalla normativa in relazione al compenso percepito.
15. Penali: per ogni giorno di ritardo rispetto alla data di esecuzione della singola prestazione, concordata secondo quanto riportato al precedente paragrafo 3, verrà applicata una penale pari a 100€. L'applicazione di tali penali verrà preventivamente comunicata all'operatore economico via PEC e l'importo delle stesse potrà essere incamerato dall'Amministrazione trattenendolo sugli importi

delle fatture e/o escutando la garanzia. L'Amministrazione potrà applicare penali sino a concorrenza della misura massima pari al 10% (dieci per cento) del valore del contratto di cui al paragrafo 8. Nel caso in cui l'importo complessivo delle penali applicate superi il predetto limite del 10%, il contratto potrà essere risolto dall'Amministrazione ai sensi dell'art. 1456 cod. civ., nonché ai sensi dell'art. 1360 cod. civ.. L'applicazione delle penali non esclude il risarcimento per eventuali maggiori danni subiti.

*Il Direttore dell'Ufficio*  
Dott.ssa Rosita D'Amore  
Firmato digitalmente