



**OGGETTO:** Servizi di facchinaggio per trasferimento e risistemazione di alcuni arredi nell'ambito degli uffici ed archivi della Direzione Interregionale per il Veneto e il F.V.G. (sede di Venezia).

### **IL DIRETTORE DEL DISTRETTO**

nell'esercizio delle funzioni di decisore di spesa che l'ordinamento dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli gli attribuisce e gli riconosce,

**VISTO** il D.Lgs. 30 luglio 1999 n.300 di riforma dell'Organizzazione di Governo;

**VISTO** il D.Lgs. 30 marzo 2001 n.165 e s.m.i.;

**VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 (c.d. "*Nuovo Codice dei Contratti Pubblici*") e s.m.i.;

**VISTI** il "Regolamento di Amministrazione" dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli, approvato il 28 luglio 2016 e modificato il 27 ottobre 2016, e il "Regolamento di Contabilità" dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli, modificato in data 1 dicembre 2014 con Delibera n. 255 del Comitato di Gestione;

**VISTO** il "Manuale delle procedure dell'attività negoziale", approvato dal Comitato di Gestione dell'Agenzia con Delibera n. 325 del 15 dicembre 2016;

**VISTO** il D.L. n. 95 del 2012 (c.d. "*Decreto Spending Review*"), convertito dalla Legge n. 135 del 2012, che prevede l'obbligo per le Amministrazioni Pubbliche di approvvigionarsi mediante le Convenzioni di cui all'art 26, comma 1, della Legge n. 488/99 o gli altri strumenti messi a disposizione da "Consip" S.p.A. e dalle altre Centrali di Committenza esistenti, e l'art. 1, comma 494 della Legge n. 208/15 (c.d. "*Legge di stabilità 2016*"), che prevede l'obbligo di approvvigionamento tramite il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, gestito da "Consip" S.p.A., per gli acquisti di beni e servizi di importo superiore ad € 1.000,00 da parte delle Amministrazioni Pubbliche;

**CONSIDERATO** che, in seguito all'acquisto di alcuni nuovi articoli di arredamento presso la Direzione Interregionale per il Veneto e il Friuli Venezia Giulia (sede di Venezia), si è posta l'esigenza di riorganizzare logisticamente gli spazi adibiti ad uso ufficio ed archivio nell'ambito di quest'ultima, come rappresentato anche dall'Ufficio del Direttore, con nota n. 682/R.I. del 06/02/2018;

**PRESO ATTO** che non risultano al momento attive delle convenzioni per la fornitura del servizio di cui sopra e posto che per gli acquisti sotto soglia di rilevanza comunitaria l'art. 36 del nuovo "Codice dei Contratti Pubblici", D.Lgs. n. 50/16, consente di procedere all'affidamento diretto di un servizio o di una fornitura dal valore economico complessivo inferiore ad € 40.000,00, anche attraverso un mercato elettronico che consenta acquisti telematici basati un sistema di scelta del contraente interamente gestito per via elettronica, e che il *Portale degli Acquisti della Pubblica Amministrazione*, gestito da "Consip" S.p.A., prevede appunto la possibilità di consultare un catalogo *on-line* di prodotti e servizi offerti da una pluralità di fornitori;

**CONSIDERATO** che l'affidamento e l'esecuzione dei lavori, servizi e forniture secondo le procedure semplificate di cui al citato art. 36 postula il rispetto, tra gli altri, dei principi codificati di economicità, efficacia, e tempestività;

**PRESO ATTO** che, in data 06/08/2016, nell'ambito del *Portale degli Acquisti della Pubblica Amministrazione* è stata introdotta una nuova modalità di affidamento diretto – oltre all'*Ordine diretto* e alla c.d. "*Richiesta di offerte*" – denominata "*Trattativa diretta*", rivolta a un operatore economico già individuato in relazione a un prodotto da acquisire, mediante la quale, avviandosi una contrattazione relativamente al prezzo dello stesso, l'Amministrazione, oltre a effettuare l'ordine, può eventualmente ottenere una riduzione di prezzo;

**CONSIDERATO** che tale strumento si configura come una modalità di negoziazione semplificata rispetto alla tradizionale procedura di "*Richiesta di Offerte*", in quanto, essendo rivolto ad un unico operatore economico e non dovendo garantire una pluralità di partecipazione, non ne presenta le tipiche caratteristiche, *i.e.* le richieste formali, la predeterminazione e indicazione del criterio di aggiudicazione, gli inviti a vari fornitori, la gestione delle buste e le fasi dell'aggiudicazione;

**PRESO ATTO** che la "*Trattativa diretta*" risponde in sostanza alle fattispecie normative di un affidamento diretto con procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016 e di una

procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando e con un solo operatore economico, ai sensi del successivo art. 63, e che tale modalità di acquisto riduce senz'altro la tempistica di approvvigionamento della fornitura o del servizio;

**CONSIDERATA** l'opportunità di procedere con lo strumento in esame, al fine di non dilatare inutilmente la durata del procedimento di selezione del contraente, posto il limitato valore economico dei servizi necessari nella fattispecie e la necessità di acquisirli nei tempi stabiliti dalla Direzione;

**VERIFICATO** che presso la categoria "Servizi" del "Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione" è presente la sezione "Servizi di trasloco e facchinaggio", dove delle prestazioni della tipologia da acquisire sono offerte – tra i fornitori operanti a livello locale – dalla "Cooperativa Sociale Libertà" Onlus, avente sede in prossimità della Direzione Interregionale, disponibile ad eseguire le richieste dell'Amministrazione nei tempi concordati e già interpellata con successo in una circostanza analoga, ragion per la quale si ritiene di poter avviare una "Trattativa diretta" con la medesima;

**POSTO** che l'importo dell'acquisto, sulla base di una ipotesi di spesa riferibile alle predette esigenze di riorganizzazione logistica degli spazi della Direzione (sede di Venezia) e alla tariffa oraria proposta dalla Cooperativa stessa (€ 18,00), ammonta, più o meno, ad € 450,00 (per un totale di 25 ore di lavoro, IVA esclusa);

**PRESO ATTO** che il Codice Identificativo Gara è "ZE92266A28" e che la spesa può essere imputata al Conto di budget FD\_05.10.0030 – *Pulizia uffici, guardiana e vigilanza*, con Codice dell'articolo da acquisire è "C05.0012.0040";

#### **DETERMINA**

di avviare una "Trattativa diretta" presso il "Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione", ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) e comma 6 del D.Lgs.n.50/2016, con il fornitore "Cooperativa Sociale Libertà" Onlus, per lo svolgimento presso la Direzione Interregionale per il Veneto e il Friuli Venezia Giulia (sede di Venezia) di alcuni servizi di facchinaggio e trasloco di articoli di arredo tra gli spazi adibiti ad uso ufficio ed archivio, al costo approssimativo di € 450,00 (IVA esclusa), da imputare al Conto di budget "FD05.10.0030 – *Pulizia uffici, guardiana e vigilanza*", con Codice articolo "C05.0012.0040".

Il Responsabile Unico del Procedimento è Blandino Elisa, funzionario del Servizio Acquisti e Contratti di questo Distretto.

Venezia Mestre, li 20 febbraio 2018

*Il Direttore del Distretto ad interim*  
Umberto Figliuolo  
Documento firmato digitalmente