



OGGETTO: determinazione a contrarre relativa all'indizione di una procedura di gara finalizzata all'affidamento dei servizi di pulizia, igiene ambientale con connessi servizi di ausiliario per tutti gli uffici dipendenti dall'Ufficio dei Monopoli per la Calabria nonché del servizio di giardinaggio per la sede del deposito sito in Via Crati Cosenza, mediante appalto su Mercato Elettronico con applicazione del criterio del prezzo più basso e contestuale proroga tecnica del contratto discendente dall'adesione alla Convenzione Consip "Facility Management 3" per il periodo 01.01.2018-30.06.2018. CIG: 497685135E

IL DIRETTORE

Visto il D. Lgs. n. 300 del 30.03.2001 di riforma dell'organizzazione di Governo, il cui art. 57 ha istituito l'Agenzia delle Dogane;

Visto l'art. 23 quater, c. 1, del D.L. n. 95 del 06.07.2012, convertito con modificazioni nella Legge n. 135 del 07.08.2012, che ha disposto l'incorporazione dell'Amministrazione Autonoma dei Monopoli di Stato nell'Agenzia delle Dogane a decorrere dal 01.12.2012;

Visti il Regolamento di Amministrazione ed il Regolamento di Contabilità dell'Agenzia delle Dogane vigenti alla data del presente provvedimento;

Visto, altresì, il "Manuale delle procedure dell'attività negoziale" dell'Agenzia delle Dogane, approvato dal Comitato di gestione nella seduta del 15.12.2016;

Visto il D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. "Codice dei contratti pubblici" ed, in particolare, l'art. 32, c. 2, del medesimo Decreto;

Visto il Piano biennale degli acquisti di beni e servizi relativo all'anno 2017, di cui all'art. 21 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.,

Considerato che l'art. 1, c. 450, della L. n. 296 del 27.12.2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, lett. b) della Legge di stabilità 2016, prevede l'obbligo per le Agenzie fiscali di approvvigionarsi utilizzando le Convenzioni - Quadro messe a disposizione da Consip S.p.A.;

Considerato che quest'Ufficio dei Monopoli ha aderito alla Convenzione Consip Facility Management 3, con O.P.F. prot. n. 6962 del 06.03.2013, il cui fornitore individuato è R.T.I. Manital Idea S.p.A. (mandataria), Manital - Società Consortile per i Servizi Integrati per Azioni - Consorzio Stabile (mandante), cui sono stati affidati i servizi integrati per la pulizia e l'igiene ambientale e per la manutenzione degli impianti tecnici da eseguirsi negli immobili, adibiti prevalentemente ad uso ufficio, in uso a qualsiasi titolo alle Amministrazioni, ai sensi dell'art. 26 della L. n. 488/1999 e dell'art. 58 della L. n. 388/2000;

Atteso che, dovendosi assicurare la continuità dei servizi attivati, essenziali per quest'Ufficio dei Monopoli, nelle more dell'attivazione della nuova Convenzione Consip "FM 4" e/o per il tempo occorrente all'individuazione del nuovo contraente (vedasi Parere ANAC n. AG 33/13 del 16.05.2013), si è proceduto ad una proroga tecnica del contratto discendente dall'adesione alla Convenzione Consip Facility Management 3 per il periodo 01.04.2017 - 31.12.2017, ricorrendo, altresì, i presupposti previsti dall'art. 5, c. 5, della citata Convenzione ("il fornitore sarà tenuto a prestare la massima collaborazione, anche tecnica affinché possa essere garantita la continuità dei servizi in oggetto, anche nel caso in cui gli stessi vengano successivamente affidati ad operatori diversi dal medesimo fornitore");

Considerato che, in relazione alla fornitura dei servizi di che trattasi, alla data del presente provvedimento non risulta ancora attivata la pertinente Convenzione Consip "Facility Management 4", e che la stessa, da quanto pubblicato nella Sezione News della piattaforma Consip (comunicato del 23.11.2017), sarà attivata "entro il secondo trimestre 2018";

Considerato che si rende necessario, pertanto, l'esperimento di una procedura per l'affidamento dei servizi di pulizia, di igiene ambientale e dei connessi servizi di ausiliario per il periodo successivo alla data del 31.12.2017;

Considerato, che è intenzione di quest'Ufficio dei Monopoli aderire alla prossima Convenzione Consip "Facility Management 4" in ragione del principio di buona amministrazione previsto all'art. 97 della Costituzione, declinato, per la situazione de qua, quale interesse pubblico a perseguire economie di scala, ad omogeneizzare i costi dei servizi e delle forniture commissionati da Pubbliche Amministrazioni tramite un unico centro specializzato, con inerente contrattazione centralizzata in capo ad una sola figura organizzativa istituita a tale scopo, che, ad oggi, è la Consip S.p.A.; Considerato che, pertanto, si ritiene opportuno che la procedura relativa all'affidamento dei servizi di pulizia, di igiene ambientale e dei connessi servizi di ausiliario, da effettuarsi tramite appalto specifico mediante Mercato elettronico, debba riferirsi ad un arco temporale di 24 mesi fermo restando la risoluzione del contratto, senza nulla a pretendere, in caso di attivazione di convenzione di Facility management 4 qualora il prezzo risulti essere più vantaggioso per l'amministrazione;

Considerato che, vista la tipologia dell'appalto, non si ritiene opportuno procedere alla suddivisione in lotti distinti, atteso che le prestazioni presso gli immobili, sedi dei diversi uffici dipendenti di quest'Ufficio dei Monopoli sono identiche e che la creazione di più lotti comporterebbe la necessità di incardinare molteplici procedimenti amministrativi, con inevitabile appesantimento delle relative procedure dal punto di vista amministrativo, contabile e fiscale;

Considerato che, sulla base dei prezzi di riferimento previsti dalle Convenzioni Consip aventi ad oggetto servizi analoghi, si è proceduto a stimare, per un periodo di n. 24 mesi, un costo complessivo di € 43.200,00 (oltre IVA), così suddiviso:

- per servizi di pulizia "a canone"	€ 25.150,00 codice articolo 'C05.0012.0039
- servizi di igiene ambientale	€ 625,00 codice articolo 'C05.0012.0037
- servizi di giardinaggio area a verde	€ 968,00 codice articolo 'C05.0012.0038
- smaltimento rifiuti speciali	€ 533,00 codice articolo 'C05.0012.0042
- servizi di ausiliario	€ 12.854,00 codice articolo 'C05.0012.0039
- servizi a spot di facchinaggio	€ 3.000,00 codice articolo 'C05.0012.0040
- oneri della sicurezza	€ 70,00 codice articolo 'C05.0012.0039

Ritenuto che sussistano i presupposti di cui all'art 95 comma 4 lett b) e c) del Dlgs 50/2016;

Ritenuto pertanto di aggiudicare la gara al prezzo più basso attraverso l'individuazione del contraente su mercato elettronico con apposita Richiesta di Offerta (RdO);

Atteso, inoltre, che, nelle more della definizione della predetta procedura di affidamento, occorre procedere contestualmente ad un prolungamento della proroga tecnica con il R.T.I. Manital Idea S.p.A. (mandataria), Manital – Società Consortile per i Servizi Integrati per Azioni – Consorzio Stabile (mandante) per il tempo strettamente necessario all'affidamento a successivo soggetto, in ragione del disposto soprariportato dell'art. 5, c. 5, della Convenzione Consip "Facility Management 3";

Atteso, altresì, che l'attuale fornitore di cui alla Convenzione Consip "Facility Management 3", cui quest'Ufficio dei Monopoli ha aderito, fornisce ad oggi sia i servizi di pulizia ed igiene ambientale (con servizi connessi) che i servizi di manutenzione degli impianti tecnici a servizio degli immobili ad uso ufficio, le cui procedure di gara saranno tutte avviate entro il mese di dicembre c.a.;

Atteso che i termini della proroga tecnica della Convenzione Facility Management 3, essendo la stessa stata effettuata agli stessi patti e condizioni dell'atto di adesione originario e dei successivi atti che si sono susseguiti nel corso di vigenza di detto contratto, prevedono che tutti i servizi attualmente prestati siano disattivati contemporaneamente, non assumendo rilievo la circostanza che gli affidamenti dei vari servizi sia di pulizia che di igiene ambientale, con servizi connessi, ed i servizi di manutenzione possano essere attivati in date diverse gli uni dagli altri;

Ritenuto, pertanto, di dover tenere conto prudenzialmente di un lasso di tempo pari ad un massimo di n. 6 mesi, entro i quali presumibilmente saranno aggiudicate tutte le summenzionate gare;

Considerato, quindi, opportuno rideterminare il periodo della proroga tecnica, di cui alla Convenzione Consip Facility Management 3, con O.P.F. prot. n. 6962 del 06.03.2013, dalla data del 01.01.2018 a quella massima del 30.06.2018, fatta salva la facoltà di questa Stazione Appaltante di provvedere immediatamente a recedere dal regime di proroga, senza necessità di giustificazioni mediante

comunicazione al fornitore a mezzo di posta certificata, con un preavviso di almeno trenta (30) giorni dalla data del recesso stesso, nel momento in cui saranno appaltati uno o più servizi attualmente resi dal R.T.I. Manital Idea S.p.A. (mandataria), Manital – Società Consortile per i Servizi Integrati per Azioni – Consorzio Stabile ed i relativi contratti saranno efficaci;

Considerato, quindi, che, alla data di efficacia del recesso, il Fornitore dovrà interrompere l'esecuzione delle prestazioni contrattuali e che lo stesso avrà diritto al solo pagamento del corrispettivo relativo alle prestazioni regolarmente eseguite, senza il riconoscimento di alcunché a titolo di mancato guadagno per le prestazioni non ancora eseguite;

Preso atto della disponibilità del RTI Manital Idea S.p.A. (mandataria), Manital – Società Consortile per i Servizi Integrati per Azioni – Consorzio Stabile (mandante) a proseguire le attività attualmente svolte dalla data del 01.01.2018 fino al termine massimo del 30.06.2018 agli stessi patti e condizioni economiche e contrattuali già in vigore, fatta salva la facoltà di questa Stazione Appaltante, nel momento in cui saranno appaltati uno o più servizi, di provvedere immediatamente a recedere, senza necessità di giustificazioni, dal regime di proroga, dandone comunicazione al citato fornitore a mezzo di posta certificata, con un preavviso di almeno trenta (30) giorni rispetto alla data del recesso stesso; - della relativa e consequenziale offerta economica, trasmessa dalla stessa Manital Idea S.p.A. con la nota prot. n. FM3/12/3065195/2017, in base alla quale il costo complessivo dei servizi di cui all'O.P.F. n. 6962 del 06.03.2013 e dei successivi atti aggiuntivi, per il periodo 01.01.2018 – 30.06.2018, è pari ad € 36.416,97 (oltre IVA);

Considerato che: - la spesa relativa ai servizi di pulizia ed igiene ambientale con connessi servizi di ausiliario (afferente sia la proroga tecnica della Convenzione Consip "Facility Management 3" che il contratto che sarà stipulato con il soggetto che si aggiudicherà la procedura di gara di cui alla RdO in Mercato Elettronico) trova copertura nelle pertinenti voci di budget "Pulizia, guardiania e vigilanza" - FD 5100030, 5100020 e 5100010;

Che in seno alla nota n° 33604 del 06/03/2017 di quest'Ufficio dei Monopoli è stato opportuno richiedere proroga tecnica, oltre che per i servizi di pulizia, codice articolo amministrazione 'C05.0012.0039 anche per i seguenti servizi che vengono contestualmente identificati con i relativi codici articoli:

servizi di sicurezza e controllo accessi: codice articolo amministrazione 'C03.0001.0001
manutenzione impianti di raffrescamento e riscaldamento per la sola sede dell'Ufficio dei Monopoli sita in Cosenza: codice articolo amministrazione 'C03.0001.0002
manutenzione impianti elettrici: codice articolo amministrazione 'C03.0001.0003
minuto mantenimento edile: codice articolo amministrazione 'C03.0002.0001
smaltimento rifiuti: codice articolo amministrazione 'C05.0012.0042
manutenzione idrico sanitario: codice articolo amministrazione 'C03.0001.0004
servizio di reception: codice articolo amministrazione 'C05.0012.0041

Atteso che per gli altri servizi già attivati in contratto di Facility management di cui all'OPF 6962 del 06/03/2017 e successivi atti aggiuntivi, non si è inteso procedere in proroga tecnica in quanto già perfezionate altre gare di affidamento dei relativi servizi ovvero non ritenute economicamente vantaggiose procedere considerato che vi si potrà attendere con interventi a chiamata a spot senza sostenere quindi oneri a canoni.

Atteso che per il servizio di reception, per i nuovi assetti organizzativi interni alla sede di via Montesanto in Cosenza, è stato opportuno ridurre a far data 01/02/2018 le ore di servizio da rendersi realizzandosi così una forte economia di spesa;

Tutto quanto sopra premesso

DETERMINA –

di indire una procedura di gara, finalizzata all'affidamento dei servizi di pulizia, igiene ambientale e connessi servizi di ausiliario, nonché del servizio di giardinaggio da eseguirsi presso la sede dell'archivio di deposito sito in via Crati Cosenza per un periodo di n. 24 (ventiquattro) mesi, da realizzare tramite RDO da aggiudicare al prezzo più basso.

di quantificare la base d'asta all'affidamento dei servizi di pulizia, igiene ambientale e connessi servizi di ausiliario, in complessivi € 43.130,00 (oltre IVA), ed € 70,00 per oneri della sicurezza con codice CIG **7338395B1E**

di rideterminare, nelle more delle aggiudicazioni delle procedure relative sia ai servizi di pulizia ed igiene ambientale con annessi servizi di ausiliario che di quelle di manutenzione degli impianti tecnici a

servizio degli immobili sede degli uffici dipendenti da quest'Ufficio dei Monopoli il periodo di proroga tecnica della Convenzione Consip Facility Management 3, O.P.F. prot. n. 6962 del 06/03/2013, dalla data del 01.01.2018 alla data massima del 30.06.2018 per l'importo totale di € 36.416,97 oltre IVA;

- di prevedere in sede di proroga tecnica della Convenzione la facoltà di questa Stazione Appaltante di provvedere immediatamente a recedere da tale regime di proroga, senza necessità di giustificazioni, mediante comunicazione al fornitore a mezzo di posta certificata, con un preavviso di almeno trenta (30) giorni rispetto alla data di operatività del recesso stesso, nel momento in cui saranno appaltati uno o più servizi attualmente resi dal R.T.I. Manital Idea S.p.A. (mandataria), Manital – Società Consortile per i Servizi Integrati per Azioni – Consorzio Stabile ed i relativi contratti saranno efficaci;

- di prevedere in sede di proroga tecnica della Convenzione che, alla data di efficacia del recesso, il fornitore dovrà interrompere l'esecuzione delle prestazioni contrattuali e che lo stesso avrà diritto al solo pagamento del corrispettivo relativo alle prestazioni regolarmente eseguite, senza riconoscimento di alcunché a titolo di mancato guadagno per le prestazioni non ancora eseguite;

di individuare il dott. Mario Perri quale Responsabile Unico del Procedimento della procedura di gara finalizzata all'affidamento dei servizi di pulizia ed igiene ambientale, con gli annessi servizi di ausiliariato, da realizzare mediante indizione di RDO su mercato elettronico e di procedere ad aggiudicazione dell'offerta anche in caso di presentazione di un unico offerente se l'offerta è ritenuta congrua da questa stazione appaltante.

Il Direttore ad interim dell'Ufficio

Dott. Antonio Giuliani

Firma autografa sostituita a mezzo stampa, ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D. Lgs. 39/93