



DETERMINA A CONTRARRE PROT. N. 1169/R.I. DD. 23 MARZO 2018
ai sensi dell'art. 32 c. 2 del D.Lgs. 18.04.2016 n. 50.

OGGETTO: Avvio di procedura negoziata, mediante RDO sul MEPA n. 1914480, per l'affidamento, per gli anni 2018 e 2019, della fornitura di Carta bianca naturale per fotocopie formati A4 e A3 g/mq 80, in risme da 500 fg., presso la Direzione Interregionale per la Puglia, il Molise e la Basilicata dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli e gli Uffici delle Dogane da essa dipendenti. **Base d'asta: € 35.450,00, oltre IVA – CIG: 7439953B6E.**

IL DIRETTORE DEL DISTRETTO

Visti:

- il D.Lgs. 30.07.1999, n. 300, recante riforma dell'organizzazione del Governo a norma dell'articolo 11 della legge 15 marzo 1997, n. 59;
 - il D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii., che reca norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;
 - la Determina n. 27804 dd. 09.11.2010 di organizzazione delle Direzioni Regionali e Interregionali;
 - il D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 "Nuovo Codice dei Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture" modificato dal D.lgs. del 19 aprile 2017 n.56;
 - i Regolamenti di Amministrazione e Contabilità, come modificato con delibera n. 255 del Comitato di gestione in data 01.12.2014;
 - il "Manuale delle procedure dell'attività negoziale" di cui alla Delibera prot. n. 325 del 15.12.2016 del Comitato di Gestione dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli;
 - il piano triennale di prevenzione della corruzione per il periodo 2018-2020 dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli, di cui alla Determinazione prot. n. 2157-R.I. del 30.01.2018;
 - la linea guida n. 4 dell'ANAC in materia di "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato, formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";
 - la nota prot. n. 16249/R.U. dd. 08.02.2018 della Direzione Centrale Pianificazione, Amministrazione e Sicurezza sul Lavoro, Ufficio Acquisti, che consente di acquisire i beni ed i servizi di cui al Programma per il biennio 2018-2019, nelle more dell'assegnazione del budget definitivo per il corrente esercizio finanziario;
- Considerata** la necessità di approvvigionarsi del materiale di cui all'oggetto, di cui agli appalti cd. "verdi", secondo quanto previsto dal D.M. 4 aprile 2013, contenente "*i criteri ambientali minimi per l'acquisto di carta per copia*", al fine di assicurare, per gli anni 2018 e 2019, la continuità dell'attività lavorativa della Direzione Interregionale per la Puglia, il Molise e la Basilicata dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli e degli Uffici funzionalmente dipendenti dalla stessa;
- Stimato** in € 35.450,00 oltre I.V.A., il valore presuntivo della fornitura di che trattasi, calcolato sulla base delle esigenze relative ai singoli Uffici, come da riscontri alla nota di questo Distretto prot. 2018 - 2979 R.U. del 07/02/2018, nonché sulla base dei correnti prezzi di mercato, dei prezzi di aggiudicazione della fornitura per l'anno 2017

oltre che dei prezzi minimi di riferimento stabiliti dall'Autorità Nazionale Anticorruzione, da ultimo con delibera n. 975 del 27 settembre 2017;

Ritenuto peraltro opportuno prevedere la possibilità, ai sensi dell'art. 106 c.12 del D.Lgs. 18/04/2016 n. 50, di un aumento o una diminuzione della fornitura nella sua totalità, fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto;

Tenuto conto del "Programma degli acquisti 2018/2019", in cui l'acquisto è ricompreso;

Verificato che la Consip S.p.A., società concessionaria del Ministero dell'Economia e delle Finanze per i servizi informativi pubblici, non ha attive convenzioni per la fornitura di tali beni, alle quali poter eventualmente aderire ai sensi dell'art. 26 legge n. 488/1999;

Preso atto:

- stante la suindicata stima, dell'obbligatorietà del ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), per selezionare il soggetto affidatario, ex comb. disp. artt. 1 del D.L. 95/2012, conv. nella l. 135/2012, e 450 della L. 296/2006, come modificato dall'art. 1 cc. 495 e 502 della l. 208/2015 (legge di stabilità 2016), nonché ai sensi dell'art. 36 c. 2 lett. b) e del c. 6 del D.Lgs. n. 50/2016;

- della presenza sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), di un bando vigente (07.06.2017-26.07.2021), avente ad oggetto "BENI - Cancelleria, Carta, Consumabili e Prodotti per il restauro" comprendente, tra le altre, la sottocategoria "Carta bianca da 80 g/mq in risme da 500 fg";

Ritenuto pertanto di avviare la procedura telematica di acquisto tramite confronto concorrenziale e richiesta di offerta (RdO) n. 1914480, contraddistinta dal C.I.G. **7439953B6E**, nell'ambito del MEPA, ex art. 36, c. 2, lett. b) e c. 6 del D. lgs. n. 50/2016, da espletarsi considerando:

- come partecipanti, tutte le Ditte, aventi sede legale nelle regioni Puglia, Basilicata e Molise, operative sul MEPA nell'ambito del bando Beni/prodotti, materiali e consumabili, con riguardo alla categoria merceologica denominata "cancelleria, carta, consumabili da stampa e prodotti per il restauro" e, in particolare, alla sottocategoria "carta",

- una base d'asta di € 35.450,00 al netto di I.V.A.;

- il criterio del minor prezzo, di cui all'art. 95, comma 4, lett. b) del medesimo decreto, trattandosi di beni con caratteristiche standardizzate;

- le specifiche previsioni di cui al documento denominato "A DISCIPLINARE DI GARA" e, per quanto da esso richiamato e/o non previsto, di cui al succitato Bando del MEPA;

- il conto di *budget* FD03100020 "MATERIALE DI CONSUMO", in carico a ciascun Centro di Costo, su cui graverà un impegno di spesa pari ad un massimo di € 35.450,00 al netto di I.V.A.,

DETERMINA

1) **di indire una procedura di gara per l'affidamento**, ex art. 36 c. 2, lett. b) e c. 6 del D.lgs. n. 50/2016, **della fornitura, per gli anni 2018 e 2019**, di quanto in premessa, presso la Direzione Interregionale per la Puglia, il Molise e la Basilicata dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli e gli Uffici delle Dogane dalla stessa dipendenti;

2) **di impegnare**, a tal fine, **la somma massima di € 35.450,00 al netto di I.V.A.**, sui conti di *budget* FD03100020 "MATERIALE DI CONSUMO", in carico ai singoli Uffici/Centri di Costo, che a tanto provvederanno, per la rispettiva quota, a

seguito della aggiudicazione definitiva e della progressiva messa a disposizione dei fondi assegnati per gli esercizi finanziari 2018 e 2019;

3) **di procedere mediante** la Richiesta di Offerta (**RDO**) sul portale MEPA n. 1914480, **col criterio del minor prezzo**, di cui all'art. 95, c. 4 lett. b) del D.Lgs. 18.04.2016, n. 50;

4) **di assegnare un unico lotto**, contraddistinto dal C.I.G. **7439953B6E**, per la fornitura di “*Carta bianca naturale per fotocopie formati A4 e A3 g/mq 80, in risme da 500 fg*”, con base d'asta di € 35.450,00 oltre I.V.A.;

5) **di stabilire** che alla gara parteciperanno le Ditte aventi sede legale nelle regioni Puglia, Basilicata e Molise operative sul MEPA, nell'ambito del bando “*BENI - Cancelleria, Carta, Consumabili e Prodotti per il restauro*”, tenendo conto delle sottocategorie merceologiche “*Carta*”;

6) **di dare atto**, altresì, che la fase di individuazione della ditta aggiudicataria avverrà direttamente attraverso l'apposita funzione sul MEPA, cui seguirà la stipula del contratto con firma digitale;

7) **di approvare** il documento denominato “*A_DISCIPLINARE_DI_GARA*”, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto, ove sono contenute specifiche clausole negoziali nonché le modalità di esecuzione del contratto;

8) **di individuare** nel dott. Luca Uggento, Responsabile del Servizio Acquisti e Contratti della Direzione, il Responsabile Unico del Procedimento di gara nonché, nel Geom. Tommaso Cutrone, in servizio presso il Distretto di Bari, il Direttore dell'esecuzione, che si avvarrà, presso i singoli Uffici delle Dogane, dei referenti indicati nel prospetto allegato alla RDO denominati “*C_PROSPETTO QUANTITA E SEDI DI CONSEGNA*”, cui spetterà il compito di attestare la regolare esecuzione delle forniture di spettanza;

9) **di trasmettere** il presente provvedimento e l'emanando atto contrattuale, agli Uffici interessati alla procedura in parola, nonché ai citati R.U.P. e Direttore dell'esecuzione, secondo quanto disciplinato dalla nota prot. 18807 RU del 3.08.2017 contenente “*Istruzioni di servizio per l'ottimizzazione del ciclo amministrativo e contabile degli approvvigionamenti*” e successive modifiche e integrazioni.

IL DIRETTORE DEL DISTRETTO
Dott.ssa Teresa Annamaria Gentile

Firmato digitalmente

aV/IU