

### **DETERMINA A CONTRARRE**

Oggetto: Servizio di revisione periodica semestrale estintori presenti presso le SOT e i magazzini dipendenti dall'Ufficio delle Dogane di Trieste.

### **IL DIRIGENTE DEL DISTRETTO**

**VISTO** il D.Lgs.30 luglio 1999 n.300 di riforma dell'organizzazione di Governo;

**VISTO** il D.Lgs.30 marzo 2001 n.165 e successive modificazioni;

**VISTO** il D.Lgs.18 aprile 2016 n.50 "Nuovo Codice dei Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture";

**VISTI** il Regolamento di Amministrazione e il Regolamento di Contabilità dell'Agenzia delle Dogane così come modificato con Delibera n.255 del Comitato di Gestione in data 1°dicembre 2014;

**VISTO** il "Manuale delle procedure dell'attività negoziale";

**VISTO** il D.L. n. 95 del 2012 (c.d. "Decreto Spending Review"), convertito dalla Legge n. 135 del 2012, che prevede l'obbligo per le Amministrazioni Pubbliche di approvvigionarsi mediante le Convenzioni di cui all'art 26, comma 1, della Legge n. 488/99 o gli altri strumenti messi a disposizione da "Consip" S.p.A. e dalle altre Centrali di Committenza esistenti, e l'art. 1, comma 494 della Legge n. 208/15 (c.d. "Legge di stabilità 2016"), che prevede l'obbligo di approvvigionamento tramite il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, gestito da "Consip" S.p.A., per gli acquisti di beni e servizi di importo superiore ad € 1.000,00 da parte delle Amministrazioni Pubbliche;

**PRESO ATTO** che con nota prot. n. 6527/R.U. del 26/03/2018, l'Ufficio delle Dogane di Trieste ha richiesto la stipula di un contratto biennale per assicurare la revisione periodica semestrale degli estintori esistenti presso le S.O.T.: Porto Industriale-Scalo Legnami –San Sabba – P.F.Vecchio e relativi magazzini – P.F.Nuovo varchi n. 1 e 4 ;

**CONSIDERATA** la necessità di provvedere all'acquisizione di quanto in argomento;

**PRESO ATTO** che non sono attive Convenzioni per il servizio di cui si necessita;

**CONSIDERATO** che per gli acquisti sotto soglia di rilevanza comunitaria l'art. 36 del nuovo "Codice dei Contratti Pubblici", D.Lgs. n. 50/16, consente di procedere all'affidamento diretto di un servizio o di una fornitura dal valore economico complessivo inferiore ad € 40.000,00, anche attraverso un mercato elettronico che consenta acquisti telematici basati un sistema di scelta del contraente interamente gestito per via elettronica, e che il Portale degli Acquisti della Pubblica Amministrazione, gestito da "Consip" S.p.A., prevede appunto la possibilità di consultare un catalogo on-line di prodotti e servizi offerti da una pluralità di fornitori e verificato che, in relazione alle necessità in esame, i servizi sono reperibili presso il "Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione";

**CONSIDERATO** che il servizio può essere acquisito mediante una procedura di "R.d.O." presso il Me.Pa., indirizzata a 5 ditte presenti nella sezione "SERVIZI/Servizi agli Impianti" e operanti nella regione:

**TENUTO CONTO** che l'importo graverà sul conto di budget FD05200030 – "SERVIZI PER SALUTE E SICUREZZA", Codice Articolo C03.0007.0001 – *Manutenzione estintori* del budget dell'Ufficio delle Dogane di Trieste e che l'importo da impegnare è stato previsto nel fabbisogno annuo 2018 della struttura;

**PRESO ATTO** che il Codice Identificativo Gara è **Z38232025F**

## DETERMINA

di procedere alla pubblicazione presso il “Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione”, di cui al Portale gestito da “Consip” S.p.A., di una procedura di “Richiesta di Offerta” indirizzata a 5 fornitori – che operano nella Regione Friuli Venezia Giulia - presenti nella categoria “Servizi/Servizi agli impianti” per la fornitura del servizio di revisione periodica semestrale degli estintori presenti presso le SOT e i magazzini dipendenti dall’Ufficio delle Dogane di Trieste

di stabilire che l’aggiudicazione verrà effettuata in base al criterio del prezzo più basso, ai sensi dell’art. 95, comma 4 del D.Lgs. n. 50/2016;

di stabilire che l’importo complessivo stimato è di € 2.800,00 (IVA esclusa);

di provvedere all’aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida;

di approvare l’allegato “Capitolato Tecnico ed Amministrativo”;

di provvedere al pagamento del corrispettivo in rate mensili, entro 30 giorni dalla data di ricezione di ciascuna fattura elettronica.

Nel procedimento le funzioni ed i compiti di R.U.P vengono assegnati a. Anna Mirra funzionario del Servizio Acquisti e Contratti del Distretto di Trieste.

Trieste, li 11/04/2018

*Il Direttore del Distretto*  
Umberto Figliuolo  
Documento firmato digitalmente