

Prot.: 978/RI

Palermo, 14 aprile 2022

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**OGGETTO:** evento formazione neoassunti – 19-22 aprile 2022. Affidamento, ai sensi dell'art. 1, c. 2, lett. a) del D.L. n. 76 del 16.07.2020, convertito in Legge n. 120 del 11.09.2020, come modificato dall'art. 51 c.1 del D.L. n. 77/2021 convertito nella Legge n. 108 del 29.07.2021 alla società Costa degli ulivi S.p.A., con sede legale in Via dei Cartari n. 18, Partita IVA n. 00104560826.

CIG: ZA2360928F

**VISTO** il D. Lgs. 30 luglio 1999 n. 300 di riforma dell'organizzazione di Governo, il cui art. 57 ha istituito l'Agenzia delle Dogane;

**VISTO** l'art. 23 quater, c. 1, del D.L. n. 95 del 06.07.2012, convertito con modificazioni nella Legge n. 135 del 07.08.2012, che ha disposto l'incorporazione dell'Amministrazione autonoma dei Monopoli di Stato nell'Agenzia delle Dogane a decorrere dal 01.12.2012;

**VISTA** la determinazione prot. n.129186/RU del 27 novembre 2018, modificata dalla determinazione prot. n. 2356 del 29 gennaio 2019, con la quale è stata individuata l'organizzazione delle strutture di vertice interregionali, regionali e interprovinciale;

**VISTA** la determinazione del Direttore dell'Agenzia prot. n. 91375/RU del 26.03.2021 con la quale si è rideterminata l'articolazione delle Direzioni interregionali e regionali dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli;

**VISTO** il D. Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e successive modificazioni;

**VISTO** il D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 "Nuovo Codice dei Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il "Manuale delle procedure dell'attività negoziale" dell'Agenzia delle Dogane, approvato dal Comitato di gestione nella seduta del 15.12.2016;

**VISTE** le linee guida n. 4, di attuazione del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria,

indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”, approvate dal Consiglio dell’Autorità con delibera del Consiglio n. 216 del 01.03.2018;

**VISTO** lo Statuto dell’Agenzia, approvato dal Comitato di gestione con delibera n. 433/2021;

**VISTO** il Regolamento di Contabilità dell’Agenzia, così come modificato con Delibera del Comitato di Gestione n. 410 del 18.04.2019;

**VISTO** il Regolamento di Amministrazione dell’Agenzia approvato dal Comitato di gestione con delibera n. 440 del 25.02.2022;

**VISTO** il D.L. n. 95 del 2012 (c.d. “Decreto Spending Review”), convertito dalla Legge n. 135 del 2012, che prevede l’obbligo per le Amministrazioni Pubbliche di approvvigionarsi mediante le Convenzioni di cui all’art 26, comma 1, della Legge n. 488/99 o gli altri strumenti messi a disposizione da “Consip” S.p.A. e dalle altre Centrali di Committenza esistenti;

**VISTA** la nota prot. n. 19685/RU del 08.11.2017, a firma del Direttore Regionale ad interim dell’Agenzia delle Dogane e dei Monopoli – Area Dogane per la Sicilia, recante disposizioni in materia di “Flusso degli acquisti di beni e servizi”;

~

**PREMESSO** che, in sede di Conferenza dei Direttori tenutasi in data 04.04.2022, è stato stabilito che *“Quanto all’immissione in servizio, il personale vincitore di concorso trascorrerà il periodo di prova di 4 mesi svolgendo un mirato training on the job, una formazione pratica, presso specifiche sedi già individuate dall’Agenzia, una sede per ciascuno dei due bimestri del periodo e in classi di circa 20 unità; al termine di tale periodo, i componenti di ciascun gruppo saranno in linea di massima comunque distribuiti su sedi definitive differenti”* e, inoltre, che *“Prima dell’inizio di tale periodo di training on the job verrà organizzata una formazione quotidiana per 5 giorni lavorativi, con un pranzo leggero finale”*

**CONSIDERATO** che il numero di unità di personale che devono essere formate presso questa Direzione Territoriale, stimato in 60, fatte salve eventuali diverse comunicazioni da parte della Direzione Centrale del Personale, non è compatibile con le ridotte dimensioni dei locali, ubicati presso l’immobile sede di questa Direzione Territoriale, utilizzabili quali sala riunioni, che non consentono di assicurare il rispetto del necessario distanziamento fisico tra i corsisti richiesto quale misura di prevenzione dal Covid 19;

**ATTESO** che, a causa dell’elevato numero delle unità da formare, delle caratteristiche dei servizi richiesti, della necessità di assicurare lo svolgimento del corso, per la sua intera durata, in condizioni di sicurezza e del breve lasso di tempo intercorrente tra la data di diramazione delle istruzioni da parte delle superiori strutture di vertice dell’Agenzia (Verbale della Conferenza dei

**DT VII – SICILIA  
UFFICIO AFFARI GENERALI  
SEZIONE ACQUISTI**

Direttori del 04.04.2022) e la data di inizio del corso (19.04.2022), si è ritenuto opportuno richiedere disponibilità di una sala riunioni, innanzitutto, alla Camera di Commercio Industria e Artigianato di Palermo quale consueto partner “logistico” per l’organizzazione di meeting, eventi e/o riunioni di alto profilo istituzionale e successivamente a Confindustria Sicilia;

**DATO ATTO** che la Camera di Commercio Industria e Artigianato di Palermo ha comunicato la propria disponibilità a poter concedere il solo affitto di una sala riunioni, non a titolo gratuito, ma al costo giornaliero di € 1.000,00 (IVA esclusa), e la Confindustria ha rappresentato la indisponibilità della propria sede per pregressi impegni per il pomeriggio del 21 aprile 2022;

**RITENUTO OPPORTUNO**, visto l’importo richiesto dalla CCIAA di Palermo, le caratteristiche dei servizi richiesti e l’imminenza dell’inizio del corso, proseguire celermente l’indagine di mercato, rivolgendosi direttamente ad alcune strutture alberghiere presenti a Palermo, le quali hanno con certezza locali idonei, sotto tutti i punti di vista, allo svolgimento del corso di che trattasi;

**DATO ATTO** che, pertanto, è stata effettuata richiesta di preventivo di spesa alle seguenti strutture alberghiere:

- Hotel NH, con sede in Palermo, Foro Umberto I;
- Hotel Piazza Borsa, con sede in Palermo, Via Cartari, 18;

**PRESO ATTO** che le summenzionate strutture hanno comunicato i seguenti costi:

- Hotel NH, con sede in Palermo, Foro Umberto I: costo di affitto della sala e servizi tecnici ausiliari € 600,00 (IVA esclusa) al giorno, inclusi i servizi tecnici ausiliari, oltre al costo del servizio di light lunch di € 26,00 a persona, al giorno;
- Hotel Piazza Borsa, con sede in Palermo, Via Cartari, 18: costo di affitto della sala riunioni € 890,00 (IVA esclusa) al giorno, € 4.800,00 (IVA esclusa) per i servizi tecnici ausiliari (ed € 36,00 a persona, al giorno, per il servizio di light lunch;

**CONSIDERATO** che:

- il costo giornaliero di affitto della sala riunioni della CCIAA di Palermo è il più elevato tra i tre preventivi acquisiti e, peraltro, non comprende anche gli altri servizi richiesti in sede di Conferenza dei Direttori del 04.04.2022;
- il costo giornaliero di affitto della sala riunioni del NH Hotel è il più basso tra i tre preventivi richiesti, ma, essendo la sala riunioni proposta più piccola di quelle delle altre due strutture, tale dimensione obbligherebbe (come specificato anche nel preventivo del 13.04.2022) ad un’allocazione dei corsisti non rispettosa dei criteri di sicurezza anti Covid poiché non assicurerebbe il distanziamento fisico tra le persone e, inoltre, in data 22.04.2022 non sarebbe possibile fruire del servizio di light lunch, per pregressi impegni dell’NH Hotel;
- il costo giornaliero di affitto della sala riunioni del Hotel Piazza Borsa, pur ponendosi quale valore intermedio tra quelli degli altri due preventivi, consente la fruizione sia di una

sala riunioni più ampia e rispettosa dei criteri di sicurezza anti Covid, sia di tutti gli altri servizi richiesti;

**VERIFICATA** l'inesistenza di Convenzioni Consip per il servizio di che trattasi e la presenza sul MEPA nel bando Servizi categoria "Organizzazione di Eventi" di tipologie di servizi offerti che, comunque, non appaiono adeguati alle esigenze di questa Amministrazione, anche in ragione dei ristretti tempi assegnati per l'organizzazione del corso e la necessità di assicurare il puntuale inizio del corso e lo svolgimento dello stesso in condizioni di sicurezza per la salute dei nuovi dipendenti di questa Amministrazione;

**RITENUTO** che, visto l'importo complessivo di € 18.839,20 (IVA inclusa), ricorrono i presupposti dell'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 1, c. 2, lett. a), del D.L. 16 luglio 2020, n. 76 e s.m.i.;

**VISTA** ed approvata tutta la documentazione relativa all'istruttoria svolta e agli atti della Sezione Acquisti di questo Ufficio Affari Generali;

**DATO ATTO** che sono stati effettuati i controlli del possesso dei requisiti ex art. 80 D. Lgs. 50/2016, che hanno dato esito regolare, ad eccezione dei controlli relativi al casellario giudiziale, della regolarità fiscale e di quelli previsti dall'art. 80, c. 5, lett. i), attualmente ancora *in itinere*, ma nelle cui more si è ritenuto necessario procedere al fine di non pregiudicare lo svolgimento delle attività di formazione delle nuove unità di personale in forza di questa Agenzia a decorrere dal 19 aprile p.v.;

**PRESO ATTO CHE** la spesa di € 18.839,20 (IVA inclusa) trova imputazione e copertura sul conto di budget FD 03300030 ("Altri servizi) assegnato al Centro di Costo DZ20201000 (Direzione Regionale Sicilia), codice articolo C05.0005.0001;

**Tutto quanto sopra premesso**

## **IL DIRIGENTE DELL'UFFICIO AFFARI GENERALI DETERMINA**

### **ARTICOLO 1**

**Affidare**, ai sensi dell'art. 1, c. 2, lett. a), del D.L. 16 luglio 2020, n. 76 e s.m.i., alla società Costa degli Ulivi S.p.A., con sede legale in Via dei Cartari n. 18, Partita IVA n. 00104560826, il servizio di affitto di una sala riunioni, dal 19 al 22 aprile 2022, e i relativi servizi connessi (tecnici e di light lunch), a fronte del costo complessivo di €. 18.839,20 (IVA inclusa).



L'AGENZIA DELLE ACCISE, DOGANE E MONOPOLI

**DT VII – SICILIA**  
**UFFICIO AFFARI GENERALI**  
**SEZIONE ACQUISTI**

## **ARTICOLO 2**

**Autorizzare** la spesa prevista di €. 18.839,20 (IVA inclusa) che trova imputazione e copertura sul conto di budget FD 03300030 (“Altri servizi) assegnato al Centro di Costo DZ20201000 (Direzione Regionale Sicilia), codice articolo C05.0005.0001.

## **ARTICOLO 3**

**Nominare**, quale Responsabile del Procedimento, il direttore dell’Ufficio Affari Generali, Lucilla Cassarino.

## **ARTICOLO 4**

**Nominare**, quale Direttore dell’Esecuzione del Contratto, il responsabile del reparto Comunicazioni e relazioni esterne, dott.ssa Giuseppina Tomasello.

oooooooooooooooo

Del provvedimento si darà pubblicazione sul sito dell’Agenzia a norma e ad ogni effetto di legge.

Lucilla Cassarino  
Firmato digitalmente