

Prot. n. 13756 del 28/06/2018

**OGGETTO: affidamento fornitura materiale igienico-sanitario per le esigenze degli Uffici della Liguria .**

**IL DIRETTORE DELL'UFFICIO**

**VISTO** il Decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300;

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 e successive modificazioni;

**VISTO** il Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50 “ Nuovo Codice dei Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture”;

**VISTI** il Regolamento di Amministrazione e il Regolamento di Contabilità dell’Agenzia delle Dogane così come modificato con Delibera n. 55 del Comitato di Gestione in data 1 dicembre 2014;

**VISTO** il “ Manuale delle procedure dell’attività negoziale” ;

**VISTO** il D.L. n. 95 del 2012 ( Spending Review) convertito con modificazioni dalla L. n. 135 del 2012 che prevede l’obbligo per le amministrazioni pubbliche di approvvigionarsi mediante le Convenzioni di cui all’art. 26, comma 1, della Legge 488/1999, o gli altri strumenti messi a disposizione da Consip e dalle Centrali di Committenza Regionali;

**VERIFICATO** che al momento non esistono convenzioni in essere per il servizio di cui si necessita ;

**TENUTO CONTO** che tale spesa è stata regolarmente prevista nel Piano degli Acquisti per l’anno 2018 voce di conto FD05 spese generali - Natura 20 – costi d’ufficio materiale igienico-sanitario 0020;

**CONSIDERATO** che l’art. 36, comma 2, lettera a del codice degli Appalti prevede che l’affidamento e l’esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a € 40.000,00 possa avvenire tramite affidamento diretto, adeguatamente motivato;

**PRESO ATTO** che in data 06.08.2016 nell’ambito del MEPA è stata istituita la possibilità di utilizzare una nuova procedura per eseguire l’affidamento, oltre all’ordine diretto ed alla richiesta d’offerta, denominata” trattativa diretta” ;

**PRESO ATTO** che la modalità di acquisto tramite “ Trattativa diretta” riduce la tempistica permettendo procedure più immediate nell’acquisto della fornitura o del servizio;

**CONSIDERATO** che, dato l’importo esiguo della prestazione richiesta, si ritiene necessario procedere con una trattativa diretta per non dilatare inutilmente la durata del procedimento di selezione del contraente;

**VISTO** che l’art. 31 comma 1 prescrive che per ogni singola procedura di affidamento di un appalto o di una concessione, le stazioni appaltanti nominano, nel primo atto relativo ad ogni singolo intervento, un responsabile unico del procedimento ( RUP);

**VISTO** che l’art. 66 del D.lgs 50/2016 comma 1, prevede che la stazione appaltante prima di una procedura di appalto può svolgere consultazioni di mercato per la preparazione dell’appalto;

**VISTO** che si rende necessario provvedere all’acquisto di materiale igienico-sanitario per il corretto funzionamento degli uffici della Liguria;

**VISTO** che con ordine di servizio n. 211 del 28/06/2018, ai sensi dell’art. 31 del D.Lgs 50/2016, la signora Paola Petrosino funzionario area III/F3 è stata designata come responsabile unico del procedimento relativamente all’appalto di cui sopra;

**CONSIDERATO** che la Ditta Bianchi SNC si è precedentemente aggiudicata la R.D.O. n. 1768471 del 23/11/2017 ( gara al prezzo più basso) ;

**PRESO ATTO** che il Codice Identificativo Gara è il : Z65242D6EA;

**PRESO ATTO** che i Codici Contabili Articoli sono i seguenti:

C04.0001.0003 carta igienica

C04.0001.0011 tovaglioli carta

C04.0001.0008 sapone liquido

## **DETERMINA**

di avviare una trattativa diretta sul MEPA di cui all’art. 36, comma 2, lettera A) – D.Lgs. n. 50/2016 con operatore economico “ Bianchi S.N.C.” con sede in 35010 Borgoricco ( PD) Via Desman 503 - PI 03787130289 per il servizio in oggetto ;

la base d'asta per la trattativa diretta è stata quantificata, per l'anno 2018, in Euro 1.388,00 ( milletrecentoottantotto/00) IVA esclusa, sulla base del preventivo presentato dalla Ditta;

l'affidamento dell'incarico alla Ditta è subordinato alla presentazione, da parte della stessa, dell'autocertificazione del possesso dei requisiti per contrarre con la Pubblica Amministrazione previsti dagli artt. 80-83 del D.Lgs. 50/2016.

Il Funzionario Delegato

Dott. Salvatore Tintori

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D. Lgs. 39/93