



**AGENZIA
DOGANE
MONOPOLI**

Prot. ASP n. 4021 /RI
del 20.07.2018

Oggetto: Procedura negoziata sotto soglia ai sensi dell'art. 63, comma 2, lett. c) e comma 6 dell'art. 36 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., mediante Trattativa diretta su Me.PA, finalizzata alla fornitura del servizio di pulizie e reception per alcuni uffici della regione Campania della Direzione Interregionale per la Campania e la Calabria, per la durata di 2 mesi dal 01.08.2018 al 30.09.2018.

CIG: **75734890D6**.

Iniziativa/Bando Me.Pa: *“SERVIZI - PULIZIA DEGLI IMMOBILI, DISINFESTAZIONE E SANIFICAZIONE IMPIANTI”*.

Impegno della spesa: **€ 85.600,00** (euro ottantacinquemilaseicento/00) + IVA.

Durata del servizio una tantum.

Funzionario Istruttore: Rosario Alfieri, Responsabile del Servizio Acquisti e Contratti del Distretto di Napoli.

R.U.P. ex art. 31 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.: Anna Maiello, Capo del Distretto di Napoli.

Direttore dell'esecutore del contratto: i Direttori delle Strutture richiedenti/destinatari del predetto servizio.

IL CAPO DEL DISTRETTO

Visti:

- il D.Lgs. 30.07.1999, n. 300, recante riforma dell'organizzazione del Governo a norma dell'articolo 11 della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- il D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii. che reca norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;
- il Decreto Legge 6 luglio 2012 n. 95 convertito dalla Legge 7 agosto 2012 n. 135 - Incorporazione dell'Amministrazione autonoma dei Monopoli di Stato nell'Agenzia delle Dogane dal 1° dicembre 2012;
- il Decreto 28 dicembre 2000, recante le modalità di avvio delle agenzie fiscali e l'istituzione del ruolo speciale provvisorio del personale dell'amministrazione finanziaria a norma degli articoli 73 e 74 del decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, successivamente modificato dal Decreto 20 marzo 2001;

DIREZIONE INTERREGIONALE PER LA CAMPANIA E LA CALABRIA
DISTRETTO DI NAPOLI - SERVIZIO ACQUISTI E CONTRATTI

80133 Napoli – Via De Gasperi 20 -Telefono +39 081.19334144 – Fax + 39 0814206366
e-mail: dis.napoli.acquisti@adm.gov.it PEC:did.campaniacalabria@pce.agenziadogane.it

- lo Statuto dell’Agenzia delle Dogane e dei Monopoli, aggiornato con le modifiche approvate dal Comitato di gestione nella seduta del 28.02.2018, delibera n. 358;
- il Nuovo Regolamento di amministrazione deliberato dal Comitato di gestione in data 28.02.2018, delibera n. 359;
- il combinato disposto degli artt.1 del D.L. 95/2012, convertito nella l. 135/2012, e 450 della L. 296/2006, così come modificato dall’articolo 1, commi 495 e 502. della l. 208/2015 (legge di stabilità 2016), che impone il ricorso agli strumenti di acquisto messi a disposizione dal sistema Consip e dalle centrali di Committenza regionali per gli affidamenti di importo pari o superiore a € 1.000,00;
- il Regolamento di contabilità, aggiornato con le modifiche approvate dal Comitato di gestione nella seduta del 1 dicembre 2014 ;
- il Manuale di contabilità, adottato dall’Agenzia delle Dogane ai sensi dell’art. 8 del Regolamento di contabilità;
- la Determina n. 27804 dd. 09.11.2010 di organizzazione delle Direzioni Regionali e Interregionali;
- il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione dell’Agenzia delle Dogane e dei Monopoli, 2018-2020, adottato con determina direttoriale prot. 2157-/RI del 30 gennaio 2018 e ss.mm.ii.;
- la L. 208/2015 che ha esteso alle Agenzie fiscali l’obbligo di approvvigionarsi utilizzando le convenzioni-quadro (per effetto della modifica apportata all’art. 1, comma 449, della L. 296/2006);
- la L. 205 del 27.12.2017 *“Bilancio di previsione dello Stato per l’anno finanziario 2018 e bilancio pluriennale per il triennio 2018-2020”*;
- il Manuale dell’Attività Negoziale dell’ Agenzia, aggiornato con delibera n. 325 del Comitato di Gestione del 15.12.2016;
- il D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- le linee guida ANAC: n. 4 in materia di *“Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato, formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”* e n. 3 in materia di *“Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l’affidamento di appalti e concessioni”*;
- l’art. 26, comma 6 del D.lgs. 81/2008 e ss.mm.ii. e la determinazione ANAC n. 3/2008 riguardanti la disciplina del DUVRI ed i rischi da interferenza nell’esecuzione degli appalti;
- gli artt. 37 del D.lgs. 33/2013 e 1, comma 32 della legge 190/2012, in materia di *“Amministrazione trasparente”* e la determina ANAC 1310/2016;

- l'art. 2, comma 3 e l'art. 17, comma 1 del D.P.R. 62/2013, "*Regolamento recante il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'art. 54 del d.lgs. 30 marzo 2001, 11. 165*", nonché il "*Codice di Comportamento del personale dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli*";
- il Piano biennale degli acquisti di beni e servizi 2018-2019, di cui art. 21 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. di questa Direzione Interregionale, approvato dalla D.C.P.A.S.L. – Ufficio Acquisti – con nota prot. 4184/RU del 15.01.2018;
- la nota prot. n. 68914/RU del 18.06.2018 della D.C.P.A.S.L., inerente le Linee guida in materia di pianificazione, amministrazione e sicurezza sul lavoro nella fase di transizione al nuovo assetto organizzativo;
- la determina a contrarre n. 50/2018 prot. 3946/RI del 17/07/2018, con cui è stata avviata una procedura negoziata sotto soglia ai sensi dell'art. 63, comma 2, lett. c) e comma 6 dell'art. 36 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., mediante Trattativa diretta su Me.PA, finalizzata alla fornitura del servizio di pulizie e reception per i seguenti uffici della regione Campania della Direzione Interregionale per la Campania e la Calabria, per la durata di 2 mesi dal 01.08.2018 al 30.09.2018:
 1. Pulizia e Reception dei locali della Direzione Interregionale per la Campania e la Calabria, del Distretto di Napoli, e dell'Ufficio delle Dogane di Napoli 2, via Alcide de Gasperi n. 20 Napoli;
 2. Pulizia dei locali della SOT di Capri dell'Ufficio delle Dogane di Napoli 2, piazza Vittoria n. 9 - Marina Grande porto di Capri;
 3. Pulizia dei locali della SOT di Castellammare di Stabia dell'Ufficio delle Dogane di Napoli 2, interno Porto di Castellammare di Stabia (NA);
 4. Pulizia dei locali della SOT di Pozzuoli dell'Ufficio delle Dogane di Napoli 2, porto di BAIA (NA);
 5. Pulizia dei locali della SOT di Torre Annunziata dell'Ufficio delle Dogane di Napoli 2, interno porto di Torre Annunziata (NA);
 6. Pulizia e Reception dei locali dell'Ufficio delle Dogane di Napoli 1 e del Laboratorio Chimico di Napoli, Calata Granili interno porto di Napoli, e pulizia dei locali della pertinente area scanner;
 7. Pulizia dei locali della Stazione Marittima di Napoli dell'Ufficio delle Dogane di Napoli 1, interno porto di Napoli;
 8. Pulizia dei locali della SOT Petroli dell'Ufficio delle Dogane di Napoli 1, interno porto di Napoli varco Pisacane;
 9. Pulizia dei locali della Sezione S. Erasmo dell'Ufficio delle Dogane di Napoli 1, interno porto di Napoli varco S. Erasmo;

10. Pulizia dei locali dell'Ufficio delle Dogane di Salerno, container ufficio archivio e piazzale area scanner, via Ligea Salerno;
11. Pulizia dei locali dell'Ufficio delle Dogane di Salerno, via Molo Manfredi Salerno;
- la trattativa diretta n. 569637, con cui è stata invitata a presentare offerta la società **S.A.P. SRL** con sede legale in Napoli via Mattia Preti n. 10, P.I. 01234110631;

Considerato che:

- entro le ore 18,00 del giorno 19.07.2018 (termine ultimo di presentazione offerte) la suddetta procedura si è regolarmente conclusa con la presentazione, da parte del suddetto operatore economico, di un'offerta complessiva di **€ 85.600,00 (euro ottantacinquemilaseicento/00) + IVA**;
- la suddetta società ha autocertificato il possesso dei requisiti di cui all'art. 80 e art. 83, comma 1, del D.Lgs n. 50/2016 e ha sottoscritto il Patto di Integrità e la dichiarazione di insussistenza vincoli di parentela;
- il Servizio Acquisti e Contratti ha effettuato il controllo sul possesso dei requisiti autocertificati;
- l'offerta corrisponde a quanto richiesto e rispetta sostanzialmente il vincolo di spesa posto con la determina a contrarre n. 50/2018, prot. 3946/RI del 17/07/2018;

DETERMINA

- di aggiudicare la presente procedura negoziata sotto soglia di cui all'art. 63, comma 2, lett. c) e comma 6 dell'art. 36 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., mediante Trattativa Diretta su Me.Pa., avente ad oggetto la fornitura del servizio di pulizie e reception per alcuni uffici della regione Campania della Direzione Interregionale per la Campania e la Calabria, per la durata di 2 mesi dal 01.08.2018 al 30.09.2018, alla società **S.A.P. SRL** con sede legale in Napoli via Mattia Preti n. 10, P.I. 01234110631, per un importo complessivo di **€ 85.600,00 (euro ottantacinquemilaseicento/00) + IVA**;
- di autorizzare, pertanto, l'impegno complessivo pari ad **€ 85.600,00 (euro ottantacinquemilaseicento/00) + IVA**, che trova imputazione e copertura sulla voce del budget 2018 sul Fondo "**FD05100030 "Pulizia uffici, guardiania e vigilanza"**", codice articolo **C05.0012.0039** – del seguenti centri di costo:
- Distretto di Napoli €. 4.382,62 + IVA;
 - Direzione Interregionale di Napoli €. 21.913,13 + IVA;
 - Ufficio delle Dogane di Napoli 2 €. 18.622,38 + IVA;
 - Ufficio delle Dogane di Napoli 1 €. 21.577,18 + IVA;
 - Laboratorio Chimico di Napoli €. 8.570,72 + IVA;
 - ✓ Ufficio delle Dogane di Salerno €. 10.533,97 + IVA;

- di procedere, consequenzialmente, alla stipula del relativo contratto secondo le modalità di *e-procurement* del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, senza attendere lo spirare del termine dilatorio di cui art. art. 32, comma 9, poiché ricorre l'ipotesi di cui art. 32, comma 10, lett. b;
- di procedere agli adempimenti pubblicitari di cui art. 29 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- di dare atto che:
 - l'Ufficio presso il quale sono disponibili tutti gli atti di gara è il Servizio acquisti e contratti del Distretto di Napoli dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli;
 - l'accesso agli atti della presente procedura è disciplinato dall'art. 53 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm..ii.;
 - avverso agli atti della presente procedura è possibile presentare ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale per la Regione Campania.

Funzionario Redigente: Rosario Alfieri

Responsabile del Servizio: Rosario Alfieri

il Capo del Distretto
Anna Maiello¹

¹ Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate