



**AGENZIA
DOGANE
MONOPOLI**

Protocollo.n.1963/RI

IL DIRETTORE DEL DISTRETTO DI FIRENZE

VISTO lo Statuto dell'Agenzia;

VISTO il Regolamento di Amministrazione dell'Agenzia;

VISTO il Regolamento di Contabilità dell'Agenzia;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il *"Manuale delle procedure dell'attività negoziale"* dell'Agenzia, che dispone che *"Per acquisti di beni e servizi di importo fino alla soglia comunitaria, il Dirigente dell'Ufficio preposto alla "funzione acquisti" autorizza la spesa e firma il contratto"*;

VISTO il combinato disposto degli artt.1 del D.L. 95/2012, convertito dalla L. 35/2012, e 450 della L. 296/2006, così come modificato dall'articolo 1, commi 495 e 502, della L. 208/2015 (legge di stabilità 2016), che impone il ricorso agli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip e dalle centrali di Committenza regionali per gli affidamenti di importo pari o superiore a € 1.000,00;

VISTA la nota prot. n.12066/RU del 29 giugno 2018 con la quale l'Ufficio delle Dogane di Perugia ha fatto richiesta del servizio di svuotamento e pulizia dell'area contenitiva acqua piovana con aspirazione del fango residuale sul fondo della vasca e trasporto del materiale in sito autorizzato;

CONSIDERATO che relativamente alla fornitura dei suddetti beni o servizi non risultano attivate specifiche convenzioni da parte di Consip S.p.A. per beni o servizi comparabili con quelli della presente procedura;

TENUTO CONTO che dalla consultazione sul MEPA sono stati individuati nel Bando *Servizi – Servizi pulizia degli immobili, disinfestazione e sanificazione impianti*, più fornitori che offrono nel proprio catalogo il bene/servizio con le caratteristiche richieste dalla struttura interessata;

RITENUTO di procedere mediante acquisizione ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016 mediante trattativa diretta (TD) sul mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) con il fornitore Marino D. e Figli s.r.l., P.I.01426220552;

TENUTO CONTO che si preventiva una spesa indicativa pari ad € 550,00 + IVA;

CONSIDERATO che la spesa complessiva trova copertura al conto di budget FD05100030, conto Pulizia Uffici, Guardiania e Vigilanza;

ADOTTA LA SEGUENTE DETERMINAZIONE

ARTICOLO 1

E' indetta una procedura, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016 per l'affidamento del servizio di svuotamento e pulizia dell'area contenitiva acqua piovana con aspirazione del fango residuale sul fondo della vasca e trasporto del materiale in sito autorizzato, da destinare all'Ufficio delle Dogane di Perugia SOT di Terni, mediante Trattativa Diretta (TD) sul MEPA.

Il CIG della procedura è: ZA024A744D

ARTICOLO 2

La fornitura non verrà aggiudicata se non ritenuta congrua alle esigenze dell'Amministrazione.

ARTICOLO 3

Il fornitore è tenuto ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art.3 della legge n. 136/2010 e successive modifiche al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'appalto; il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni determina la risoluzione di diritto del contratto ai sensi del comma 9 bis del medesimo art. 3.

Il pagamento della fattura è subordinato alla trasmissione, da parte del referente dell'ufficio sede di fornitura, dell'attestazione di regolare fornitura rispetto all'ordinativo e avverrà mediante bonifico bancario, su presentazione di regolare fattura.

ARTICOLO 4

Ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 50/2016, il Responsabile Unico del presente Procedimento è individuato nel Direttore del Distretto di Firenze.

Firenze, 13 agosto 2018

*Il Direttore dell'Ufficio
Rosita D'Amore*

Firma digitale