



**AGENZIA  
DOGANE  
MONOPOLI**

Protocollo: /RU

Direzione Interregionale per l'Emilia  
Romagna e le Marche  
Distretto Bologna – Servizio Acquisti e  
Contratti

Alla Perkin Elmer Italia Spa  
Viale dell'Innovazione, 3  
20126 Milano (MI)

PEC: [perkinelemer@legalmail.it](mailto:perkinelemer@legalmail.it)

e p.c. All'Ufficio Laboratori e Servizi  
Chimici - Bologna  
All'Ufficio Amministrazione – Sede  
All'Ufficio Sicurezza sul Lavoro e  
Logistica - Sede

*Bologna, 26 settembre 2018*

**OGGETTO:** Autorizzazione spesa per fornitura di parti di ricambio PM n. 312996118 del 13/09/2018 GC-MS Thermo Fisher Mod. DSQII S/N MS 2205566 (Articolo contabilità dogane C02.0004.0001 - Manutenzione strumenti chimici. Conto di budget: FD03150010: ATTREZZATURE TECNICHE PER LABORATORI CHIMICI). **CIG ZA7250E560.**

Con riferimento all'offerta numero ITFBCF069-10136 di codesta Ditta del 25 settembre 2018 si ritiene di autorizzare la spesa per la fornitura di parti di ricambio PM n. 312996118 del 13/09/2018 GC-MS Thermo Fisher Mod. DSQII S/N MS 2205566, con riferimento alle spese extra-canone relative al contratto per il servizio di manutenzione delle strumentazioni scientifiche in

dotazione presso i laboratori chimici dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli, area Dogane, per il biennio 1 febbraio 2017 – 31 gennaio 2019  
Lotto 2 (Cromatografi) – CIG 6648874864, effettuata nei locali di viale Pietramellara, 1/2 di Bologna, per le necessità dell'ufficio Laboratori e servizi chimici della Direzione Interregionale per l'Emilia Romagna e le Marche, per l'importo complessivo di € 240,00 (duecentoquaranta/00) + IVA.

La fattura, in formato elettronico e soggetta al meccanismo della scissione dei pagamenti (split payment); dovrà essere intestata a:

Agenzia delle Dogane e dei Monopoli

via M. Carucci, 71 – 00143 Roma

Codice Fiscale: 97210890584

Partita IVA: 06409601009

Codice univoco ufficio: **FME6E9**

e dovrà riportare il CIG (Codice Identificativo Gara)

Nel rispetto di quanto previsto nella normativa vigente, il pagamento avverrà entro 30 giorni dalla data di ricezione della fattura, salvo l'impossibilità di procedere al pagamento per causa non imputabile a questa Agenzia.

Per ogni eventuale controversia relativa al presente contratto sarà competente il Foro di Bologna.

Questa Amministrazione provvederà ad effettuare l'Ordine di Acquisto sul conto di budget "Manutenzione strumenti chimici" - cod. art. C02.0004.0001.

*Il Direttore del Distretto*

Dott. Pieremilio Araldi

*Firma autografa sostituita dall'indicazione a stampa, ai sensi dell'art. 3, c. 2, del D.Lgs. 39/1993*