



**AGENZIA
DOGANE
MONOPOLI**

Direzione Interregionale per la
Campania e la Calabria
Distretto di Napoli - Servizio
Acquisti e Contratti

Prot. n. 9664/RI del 31/10/2018

OGGETTO: DETERMINAZIONE di proposta di aggiudicazione della procedura negoziata sotto soglia ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) e comma 6 del D. Lgs 50/2016 e ss.mm.ii., mediante Richiesta di Offerta (da ora RDO) su Me.PA, finalizzata alla fornitura e consegna al piano di Toner per stampanti, materiale di cancelleria, accessori per l'ufficio, cartelline, timbri e buste con connesso servizio di apposizione logo dell'Agenzia a cura del fornitore aggiudicatario, da destinare agli Uffici dipendenti dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli – Area Monopoli ubicati nella Regione Campania (Sede di Napoli e SOT di Avellino, Benevento, Caserta e Salerno).
Iniziativa Me.PA: “ BENI - Cancelleria, Carta, Consumabili da stampa e Prodotti per il restauro”.

LOTTO UNICO. Acquisto di Toner per stampanti, materiale di cancelleria, accessori per l'ufficio, cartelline, timbri e buste con connesso servizio di apposizione logo dell'Agenzia a cura del fornitore aggiudicatario carta in risme.

CIG ZB025121A6

R.U.P. ex art. 31 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.: dr.ssa Marzia Inserra;

Direttori dell'esecuzione del contratto: i coordinatori delle Strutture destinatarie della fornitura in oggetto, nonché il Responsabile del Settore AAGG., personale, tecnico dell'UM Campania;

IL CAPO DEL DISTRETTO

Visti:

- il D.Lgs. 30.07.1999, n. 300, recante riforma dell'organizzazione del Governo a norma dell'articolo 11 della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- il D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii. che reca norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;
- il Decreto Legge 6 luglio 2012 n. 95 convertito dalla Legge 7 agosto 2012 n. 135 - Incorporazione dell'Amministrazione autonoma dei Monopoli di Stato nell'Agenzia delle Dogane dal 1° dicembre 2012;
- il Decreto 28 dicembre 2000, recante le modalità di avvio delle agenzie fiscali e l'istituzione del ruolo speciale provvisorio del personale dell'amministrazione finanziaria a norma degli articoli 73 e 74 del decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, successivamente modificato dal Decreto 20 marzo 2001;
- lo Statuto dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli, aggiornato con le modifiche approvate dal Comitato di gestione nella seduta del 28.02.2018, delibera n. 358;
- il Nuovo Regolamento di amministrazione deliberato dal Comitato di gestione in data 28.02.2018, delibera n. 359;
- il combinato disposto degli artt.1 del D.L. 95/2012, convertito nella l. 135/2012, e 450 della L. 296/2006, così come modificato dall'articolo 1, commi 495 e 502. della l. 208/2015 (legge di stabilità 2016), che impone il ricorso agli strumenti di acquisto messi a disposizione dal sistema Consip e dalle centrali di Committenza regionali per gli affidamenti di importo pari o superiore a € 1.000,00;
- il Regolamento di contabilità, aggiornato con le modifiche approvate dal Comitato di gestione nella seduta del 1 dicembre 2014 ;
- il Manuale di contabilità, adottato dall'Agenzia delle Dogane ai sensi dell'art. 8 del Regolamento di contabilità;

- il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione dell’Agenzia delle Dogane e dei Monopoli, 2018-2020, adottato con determina direttoriale prot. 2157-/RI del 30 gennaio 2018 e ss.mm.ii.;
- la L. 208/2015 che ha esteso alle Agenzie fiscali l’obbligo di approvvigionarsi utilizzando le convenzioni-quadro (per effetto della modifica apportata all’art. 1, comma 449, della L. 296/2006);
- la L. 205 del 27.12.2017 *“Bilancio di previsione dello Stato per l’anno finanziario 2018 e bilancio pluriennale per il triennio 2018-2020”*;
- il Manuale dell’Attività Negoziale dell’ Agenzia, aggiornato con delibera n. 325 del Comitato di Gestione del 15.12.2016;
- le linee guida ANAC: n. 4 in materia di *“Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato, formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”* e n. 3 in materia di *“ Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l’affidamento di appalti e concessioni”*;
- gli artt. 37 del D.lgs. 33/2013 e 1, comma 32 della legge 190/2012, in materia di *“Amministrazione trasparente”* e la determina ANAC 1310/2016;
- l’art. 2, comma 3 e l’art. 17, comma 1 del D.P.R. 62/2013, *“Regolamento recante il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell’art. 54 del d.lgs. 30 marzo 2001, 11. 165”*, nonché il *“Codice di Comportamento del personale dell’Agenzia delle Dogane e dei Monopoli”*;
- la nota prot. n. 68914/RU del 18/6/2018 della DCPASL, con la quale sono state diramate le *“linee guida in materia di pianificazione, amministrazione e sicurezza sul lavoro nella fase di transizione al nuovo assetto organizzativo”*, secondo cui nel periodo transitorio precedente alla riorganizzazione dell’Agenzia sul territorio le nuove esigenze di acquisto vengono soddisfatte anche per gli Uffici dei Monopoli dai Distretti delle Direzioni Interregionali e Regionali dell’Agenzia;

- il procedurale approvato in data 10/08/2018 - prot. n. 21708/RU dalla Direzione Interregionale delle Dogane per la Campania e la Calabria e dall'UM Campania;
- la determina prot. n. 8064/RI del 27/09/2018 con cui è stata avviata sul Me.PA la procedura negoziata sotto soglia ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) e comma 6 del D. Lgs 50/2016 e ss.mm.ii., mediante Richiesta di Offerta (da ora RDO) su Me.PA, finalizzata alla fornitura e consegna al piano di Toner per stampanti, materiale di cancelleria, accessori per l'ufficio, cartelline, timbri e buste con connesso servizio di apposizione logo dell'Agenzia a cura del fornitore aggiudicatario, da destinare agli Uffici dipendenti dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli – Area Monopoli ubicati nella Regione Campania (Sede di Napoli e SOT di Avellino, Benevento, Caserta e Salerno);
- il disciplinare di gara prot. 7991/RI del 26/09/2018;
- la Richiesta di Offerta sul MEPA n. 2077331, con cui sono stati invitati a presentare offerta n. 868 operatori economici con sede legale in Campania iscritti all'iniziativa Me.Pa. “ BENI - Cancelleria, Carta, Consumabili da stampa e Prodotti per il restauro”, in possesso dei requisiti descritti nel disciplinare di gara di cui al prot. 7991/RI del 26/09/2018;
- la documentazione approvata dalla citata determinazione prot. 8064/RI del 27/09/2018, allegata al disciplinare di gara.

Considerato che:

- sono pervenute n. due offerte da parte delle seguenti ditte:
 - 1 ALEX OFFICE & BUSINESS SRL P.IVA 01688970621
 - 2 CARTA & CARTUCCE P.IVA 03677640611
- il 18/10/2018 si è proceduto alla valutazione della documentazione amministrativa;
- conclusasi la suddetta fase, in data 25/10/2018, non è stato possibile avviare la prevista procedura di valutazione sul Me.PA con

l'effettuazione del sorteggio ai fini dell'individuazione del criterio di calcolo della soglia di anomalia, ai sensi del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., essendo pervenute solo n. 2 offerte;

- si è proceduto successivamente all'apertura e valutazione delle buste economiche presentate dai succitati operatori economici, che ha dato il seguente esito:

Concorrente	Valore complessivo dell'Offerta
ALEX OFFICE & BUSINESS SRL	5.990,49
CARTA & CARTUCCE	9.735,00

- in attuazione di quanto previsto dall'art. 97, comma 1, del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i., sono state richieste spiegazioni alla società ALEX OFFICE & BUSINESS S.r.l. che risulta aver presentato offerta con un ribasso pari al 57,21%, comunicata alla stessa attraverso il sistema Me.PA e posta certificata, con nota prot.n. 83120 del 29/10/2018;
- in esito alla suddetta procedura, sono state acquisite e valutate le giustificazioni pervenute, al fine di verificare la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità dell'offerta presentata;
- l'operatore economico ALEX OFFICE & BUSINESS S.r.l. ha fornito, con nota assunta agli atti prot. n. 83120 del 29/10/2018, le spiegazioni richieste che il RUP ha ritenuto sufficienti per giustificare il basso livello dei prezzi proposti;
- Dalla graduatoria provvisoria predisposta in automatico dal sistema, è risultato pertanto che :
- la società ALEX OFFICE & BUSINESS S.r.l. è risultata prima in classifica in base al criterio di aggiudicazione rappresentato dal prezzo più basso offerto. Tale offerta è congrua ed adeguata, corrisponde a quanto richiesto nel disciplinare di gara e rispetta il vincolo di bilancio posto con la determina a contrarre n. 8064/RI del 27/09/2018;
- la succitata società ha autocertificato il possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D.lgs n. 50/2016 s.m.i. e ha sottoscritto il Patto di Integrità e la dichiarazione di insussistenza vincoli di parentela;

- in osservanza delle disposizioni vigenti, l'UM Campania ha proceduto alla verifica del possesso dei requisiti ex artt. 80 e 83 del D.Lgs. 50/2016 ss.mm.ii. in capo al suddetto aggiudicatario provvisorio. Alla data odierna gli esiti dei controlli non hanno riscontrato alcuna clausola di esclusione per l'operatore economico a favore del quale è stata proposta l'aggiudicazione.

Tanto visto e considerato, che è parte integrante del presente atto

DETERMINA

- Di approvare la seguente graduatoria elaborata dal Me.PA, aggiudicando la suddetta procedura:

società ALEX OFFICE & BUSINESS S.r.l. sede legale in p.zza Orsini,23/24- BENEVENTO, P.I. 01688970621, per un importo complessivo di € 5.990,49 (euro cinquemilanovecentonovanta/49) oltre IVA;

- di autorizzare, pertanto, i seguenti impegni di spesa:
 - € 929,50 (euro novecentoventinove/50) oltre IVA, per acquisto di consumabili per stampanti/fotocopiatrici originali e/o rigenerati, da imputarsi alla seguente voce di budget Anno 2018 : Articolo C01.0004.0003 Toner per stampante- Conto Spesa 5005002001510-Conto Budget FD03100020;
 - € 5.060,99 (euro cinquemilasessanta/99) oltre IVA, per acquisto di Cancelleria da imputarsi alla seguente voce di budget Anno 2018: Articoli C01.0001.0001-4-7-8-12-13-14-16- 17-18-19-20-25-26-27-28-29-32-34-39-41-42 e C04.0002.0005 -Conto Spesa 5005002000100- Conto Budget FD03100020;
- di procedere, consequenzialmente, alla stipula del relativo contratto, secondo le modalità di e-procurement del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, senza attendere lo spirare del termine dilatorio di cui art. art. 32, comma 9, poiché ricorre l'ipotesi di cui art. 32, comma 10, lett. b;
- di procedere agli adempimenti pubblicitari di cui art. 29 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- di dare atto che:

–l'Ufficio presso il quale sono disponibili tutti gli atti di gara è l'Ufficio Monopoli per la Campania,

–l'accesso agli atti è disciplinato dall'art. 53 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm..ii.;

–avverso agli atti della presente procedura è possibile presentare ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale per la Regione Campania.

Il Capo del Distretto
Anna Maiello¹

Funzionario redigente: sig. Gaetano Giugliano
Responsabile del Servizio: Dott.ssa Marzia Inserra

¹ Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate