



Protocollo: 1898/R.I.

Direzione Interregionale per l'Emilia
Romagna e le Marche
Distretto Bologna – Servizio Acquisti e
Contratti

Bologna, 23 ottobre 2018

DETERMINA A CONTRARRE N. 128 del 23/10/2018

OGGETTO: Procedura ex art. 36 comma 2 lett. a) D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 per l'affidamento di un intervento di derattizzazione presso la sede dell'Ufficio delle dogane di Reggio Emilia (Articolo contabilità dogane: C05.0012.0037 Servizio disinfestazione/derattizzazione Conto di budget: FD 05100030 Pulizia uffici, guardiania e vigilanza) . **CIG: Z1125712A4**

Il Direttore del Distretto di Bologna

- Considerato che l'Ufficio delle dogane di Reggio Emilia ha richiesto un intervento di derattizzazione presso la sua sede;
- Ravvisata, pertanto, la necessità di garantire detto servizio;
- Visto il D.Lgs. 30 luglio 1999 n. 300 di riforma dell'organizzazione di Governo;
- Visto il D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e successive modificazioni;
- Visto il D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 "Codice dei contratti pubblici" e s.m.i.;
- Visto il "Manuale delle procedure delle attività negoziali dell'Agenzia approvato dal Comitato di Gestione nella seduta del 15 dicembre 2016";

- Visto l'art. 23 quater comma 1, del D.L. 6 luglio 2012 n. 95, convertito con modificazioni nella Legge 7 agosto 2012 n. 135, che ha disposto l'incorporazione dell'Amministrazione Autonoma dei Monopoli di Stato nell'Agenzia delle dogane a decorrere dal 01 dicembre 2012;

- Visto che il servizio in oggetto è previsto al rigo 78 dal Piano degli acquisti di beni e servizi 2018, approvato dalla competente Direzione Centrale con nota prot. n. 92730 del 22.08.2018, in conformità a quanto stabilito dall'art. 21 del 18 aprile 2016 n. 50;

- Considerato che l'art. 1 comma 449 della L. n. 296/2006, come modificato dall'art. 1 comma 495 lett. a) della legge n. 208/2015, prevede che *"...le Agenzie fiscali di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999 n. 300, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni-quadro messe a disposizione da Consip S.p.a."*;

- Verificata l'inesistenza di Convenzioni Consip relative al servizio di cui all'oggetto;

- Considerato che l'art. 1 comma 450 della L. n. 296/2006, come modificato dall'art. 1 comma 495 lett. b) della L. n. 208/2015, ha previsto l'obbligo per le Agenzie Fiscali di ricorrere al Me.Pa per tutti gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro;

- Atteso che la soc. Pest Globe Solution S.r.l. di Parma (PR), già operante per interventi di specie, contattata per le vie brevi, si è resa disponibile ad eseguire il servizio ed è presente sul MePA nell'Area merceologica "Pulizia degli immobili, disinfestazione e sanificazione impianti";

- Precisato che:

- Il contratto ha ad oggetto l'affidamento di un intervento di derattizzazione presso la sede dell'Ufficio delle dogane di Reggio Emilia;

- Responsabile del Procedimento di cui all'art. 31 D.Lgs. n. 50/2016 è lo scrivente;

- Il contratto verrà stipulato mediante trattativa diretta su MePA;

- Le clausole negoziali essenziali sono contenute nella richiesta di offerta e nell'allegato Capitolato;

- La scelta del contraente viene effettuata mediante affidamento diretto ex art. 36 comma 2 lett. a) alla Pest Globe Solution S.r.l. attraverso trattativa diretta su Me.Pa.;

- Considerato che l'acquisizione del servizio di cui presente provvedimento è finanziato con mezzi di bilancio propri nell'ambito del conto di budget FD 05100030 Pulizia uffici, guardiania e vigilanza, di cui si assicura capienza;

DETERMINA

- di indire, per le motivazioni espresse in premessa, una procedura ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.lgs. 50/2016, avente ad oggetto l'affidamento di un intervento di derattizzazione presso la sede dell'Ufficio delle dogane di Reggio Emilia mediante trattativa diretta su Me.PA. con la Pest Globe Solution S.r.l.;

- di quantificare la base d'asta della fornitura in € 400,00 + I.V.A., calcolata sulla base del prezzo di aggiudicazione del medesimo servizio in precedenti affidamenti;

- di approvare l'allegato Capitolato tecnico-amministrativo;

- di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di ricevimento di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale.

Il Direttore del Distretto

Dott. Pieremilio Araldi

Firma autografa sostituita dall'indicazione a stampa ai sensi dell'art. 3, c. 2, del d.lgs. 39/1993.