



**AGENZIA
DOGANE
MONOPOLI**

Protocollo: **1943/R.I.**

IL DIRETTORE AD INTERIM DEL DISTRETTO DI ANCONA

VISTO il D. L.vo del 30 luglio 1999, n. 300 di riforma dell'organizzazione di Governo;

VISTO il D. L.vo del 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni;

VISTI il Regolamento di Amministrazione e il Regolamento di Contabilità dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli approvati con modifiche dal Comitato di gestione rispettivamente il 27 ottobre 2016 e il 1 dicembre 2014;

VISTO il D. L.vo del 18 aprile 2016, n.50 - "Codice dei Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture";

VISTO il "Manuale delle procedure dell'attività negoziale" dell'Agenzia delle Dogane approvato dal Comitato di Gestione con delibera n. 325 del 15 dicembre 2016;

VISTO il "Regolamento per servizi, forniture e lavori in economia" approvato dal Comitato di Gestione con deliberazione n. 243 del 30 luglio 2014, come modificato dalla deliberazione n. 256 del 1 dicembre 2014;

VISTO il piano degli acquisti di beni e servizi per il biennio 2018/2019 formulato dal Distretto di Ancona, approvato e ritrasmesso dalla Direzione Centrale Pianificazione, Amministrazione e Sicurezza sul Lavoro con nota prot. n. 4184/RU del 15/01/2018;

PRESO ATTO che con note prot. 17373 del 23/07/2018 dell'Ufficio delle Dogane di Civitanova Marche e 34628 del 13/09/2018 dell'Ufficio delle Dogane di Ancona, sono state elencate le specifiche numeriche, dimensionali e tipologiche degli arredi da acquisire per la funzionalità dei predetti uffici (tavolino bianco rotondo con n. 4 sedie; 1 schedario metallico a 4 cassetti, 2 armadi da ufficio rispettivamente da 7 e 2 ante, 2 appendiabiti);

VERIFICATO che non risultano attive Convenzioni Consip per le acquisizioni in questione;

VERIFICATO che gli arredi da acquisire sono presenti all'interno dell'iniziativa "BENI – Arredi" sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;

STIMATO l'importo dei beni da acquisire in circa 6.000,00€ + IVA;

VERIFICATO che l'importo stimato trova imputazione e copertura nel conto di budget FD01200030 "Attrezzature e altri beni" attribuito al Distretto di Ancona (cod. art.

A07.0002.0068 – “Tavolo centrale salotto”, A07.0002.0050 – “Sedie in tessuto”, A07.0002.0008 – “Armadio”, A07.0002.0047 – “Schedario”, A07.0002.0004 – “Appendiabito a piantana”);

CONSIDERATO che il Responsabile Unico del Procedimento è il Direttore del Distretto di Ancona;

DETERMINA

di procedere all’acquisizione degli arredi da ufficio sopra elencati, mediante Richiesta di Offerta da realizzare sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;

di approvare l’allegato capitolato tecnico amministrativo ed il relativo file riga unica;

di procedere all’affidamento della fornitura in questione alla ditta che, in regola con le autocertificazioni in merito al possesso dei requisiti di partecipazione agli appalti pubblici, avrà prodotto l’offerta al prezzo più basso tra quelle invitate ad apposita RDO da realizzarsi sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione alle condizioni dell’allegato capitolato d’oneri;

Per ragioni di efficienza ed economicità, saranno invitate a presentare offerta le Ditte registrate sul MEPA per l’iniziativa “BENI – Arredi” con sede di affari e sede legale nella regione Marche;

L’aggiudicazione avverrà con il criterio del prezzo più basso, con l’esclusione automatica delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata ai sensi dell’art. 97 comma 2 del D.Lgs. 50/2016.

L’importo presunto complessivo è pari € 6.000,00, I.V.A. esclusa.

La gara potrà non essere aggiudicata nel caso giunga una sola offerta.

Il CIG relativo alla fornitura è **7671114388**

Ancona, 26 ottobre 2018

Il Direttore del Distretto
Pieremilio Araldi
(Firmato digitalmente)