



**AGENZIA  
DOGANE  
MONOPOLI**

Protocollo: **7694/R.I.**

**OGGETTO:** Affidamento del servizio di lavaggio delle tende dell'Ufficio delle Dogane di Pavia.

Conto di budget FD\_05100030 "Pulizia uffici, guardiania e vigilanza",  
codice articolo C05.0012.0039 "Servizi di pulizia".

### **IL FUNZIONARIO DELEGATO DEL DISTRETTO DI MILANO**

**VISTO** il D.Lgs. 30 luglio 1999 n.300 di riforma dell'organizzazione di Governo;

**VISTO** il D.Lgs. 30 marzo 2001 n.165 e successive modificazioni;

**VISTO** lo Statuto dell'Agenzia;

**VISTO** il Regolamento di amministrazione e di contabilità dell'Agenzia;

**VISTO** il Manuale delle procedure dell'attività negoziale;

**VISTO** il D.L. n. 95 del 2012 (Spending Review) convertito con modificazioni dalla L. n.135 del 2012 che prevede l'obbligo per le amministrazioni pubbliche di approvvigionarsi mediante le Convenzioni di cui all'art 26, comma 1, della Legge 488/1999, o gli altri strumenti messi a disposizione da Consip e dalle centrali di Committenza regionali;

**VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50 "Nuovo Codice dei Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture", così come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017 n.56;

**VISTA** la nota prot. n. 36047 del 25 marzo 2015 della Direzione Centrale Personale e Organizzazione, Ufficio gestione dirigenti con la quale è stata affidata la direzione ad interim del Distretto di Milano;

**VISTO** l'articolo 4 bis, comma 2, del decreto legge 19 giugno 2015, n. 78, convertito con modificazioni dalla legge 6 agosto 2015, n. 125 concernente la delega delle funzioni relative agli uffici di cui i dirigenti delle Agenzie Fiscali hanno assunto le direzioni interinali, comprese quelle relative all'adozione di alcuni atti, a funzionari di terza area;

**VISTO** il provvedimento di delega del Direttore del Distretto di Milano ad interim prot. n. 4575/RI del 19/06/2018 con il quale è stato delegato al funzionario Ignazio Motta lo svolgimento di tutte le funzioni facenti capo al Distretto di Milano ad eccezione di quelle di cui all'art. 17, comma 1, lettere a) c) d-bis) ed e-bis) del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

**ATTESO** che la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, modificata dal decreto legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito con modificazioni dalla legge 7 agosto 2012, n. 135 prevede l'obbligo per le pubbliche amministrazioni di approvvigionarsi attraverso le convenzioni CONSIP di cui all'articolo 26, comma 3 della legge 23 dicembre 1999, n. 488 e prevede l'obbligo di fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) per gli acquisti di beni e servizi sotto soglia comunitaria (art. 1, comma 450, legge n. 296/2006, come modificato dall'articolo 7, comma 2 D.L. n. 52/2012, convertito in legge n. 94/2012) aventi valore maggiore di € 1.000,00 (euro mille/00);

**VISTO** il Piano biennale degli acquisti di beni e servizi relativo al biennio 2018-2019, di cui all'art. 21 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., approvato dalla Direzione centrale pianificazione, amministrazione e sicurezza sul lavoro dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli – Area Dogane con nota prot. n. 4184/RU del 15.01.2018;

**VISTA** la nota prot. 16784/RU del 17 ottobre 2018 dell'Ufficio delle Dogane di Pavia con la quale si rappresenta la necessità di provvedere al lavaggio delle tende dei locali dell'Ufficio;

**PRESO ATTO** che sono state interpellate cinque ditte alle quali è stato chiesto di elaborare un preventivo di spesa per lo smontaggio, il lavaggio ed il rimontaggio delle tende e che le risposte pervenute sono le seguenti:

- società SASER S.r.l. con sede in Pavia (PV): euro 570,00 (oltre Iva);
- società KAULON SERVICE s.a.s. con sede in Pavia (PV): euro 2.650,00 (oltre Iva);
- impresa di pulizie MERIGGI CHIARA con sede in Cava Manara (PV): euro 2.000,00 (oltre Iva);
- impresa di pulizie KORISTYLE con sede in Limerolo (PV): ha comunicato di non poter soddisfare le richieste dell'Ufficio;
- società Lombarda Servizi 1986 S.r.l. con sede in Milano (MI) dalla quale non è pervenuta alcuna risposta;

**CONSIDERATO** che il preventivo più conveniente è quello predisposto dalla società SASER S.r.l. pari ad euro 570,00 (oltre Iva);

**CONSIDERATO** la predetta spesa trova imputazione al conto di budget FD\_05100030 "Pulizia uffici, guardiania e vigilanza" - codice articolo C05.0012.0039 "Servizi di pulizia" – gestito dall'Ufficio delle Dogane di Pavia;

**CONSIDERATO** che il presente affidamento rientra nel campo di applicazione della Legge 13 agosto 2010 n. 136 sulla tracciabilità dei flussi finanziari e che pertanto il presente procedimento sarà registrato presso l'ANAC,

## **ADOPTA LA SEGUENTE DETERMINAZIONE**

### **ARTICOLO 1**

Si affida il servizio di lavaggio delle tende dell'Ufficio delle Dogane di Pavia alla società SASER S.r.l. con sede in Pavia (PV).

## **ARTICOLO 2**

Si impegna l'importo di € 570,00 (oltre Iva) da imputare sul conto di budget FD\_05100030 "Pulizia uffici, guardiania e vigilanza" - codice articolo C05.0012.0039 "Servizi di pulizia" – gestito dall'Ufficio delle Dogane di Pavia;

## **ARTICOLO 3**

Si demanda al Distretto – Servizio acquisti e contratti l'espletamento degli atti necessari per addivenire al perfezionamento della relativa procedura.

Lo scrivente funzionario delegato, Ignazio Motta, è responsabile unico del procedimento per le fasi della presente procedura.

La presente determinazione verrà pubblicata sul sito Internet dell' Agenzia delle Dogane e dei Monopoli.

*Milano, 29 ottobre 2018*

Ignazio Motta<sup>1</sup>

---

<sup>1</sup> Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93