FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	**PERRICONE MARIAGRAZIA**
Indirizzo	**VIA TERENZI N. 13 – 27100 PAVIA (PV)**
Telefono	**3286925265 -3346195574**
Fax	
E-mail	**mariagrazia.perricone@agenziadogane.it ; perricone.mariagrazia@fastwebnet.it**
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	MESSINA - 31/07/1968

ESPERIENZA LAVORATIVA

• **D**atore di lavoro	***AGENZIA DELLE DOGANE E DEI MONOPOLI***
• Tipo di azienda o settore	UFFICIO DELLE DOGANE DI PAVIA
• Tipo di impiego	***Data di prima immissione in servizio: 29.03.1999***
• Principali mansioni e responsabilità	***Posizione attuale* DAL 01/12/2016 AD OGGI** RESPONSABILE DEL "SERVIZIO ACQUISIZIONI GESTIONE DICHIARAZIONI ED AUTORIZZAZIONI" - AREA 3 F5 RESPONSABILE REGIME DEL TRANSITO RESPONSABILE RILASCIO AUTORIZZAZIONI AL PORTALE COMUNITARIO DELLE CUSTOM DECISIONS **DAL 01/06/2013 AL 30/11/2016** **CAPO AREA GESTIONE TRIBUTI –** UFFICIO DELLE DOGANE DI PAVIA **DAL 24/01/2011 AL 23/01/2013** **INCARICO DI DIRETTORE DI SEGRETERIA PRESSO LA COMMISSIONE TRIBUTARIA P.LE DI PAVIA** MEF – DIPARTIMENTO GIUSTIZIA TRIBUTARIA – COMMISSIONE TRIBUTARIA PROVINCIALE DI PAVIA Da febbraio 2009 a gennaio 2011 **CAPO AREA AFFARI GIURIDICI E CONTENZIOSO** Componente TEAM LEGALE della Direzione Regionale per la Lombardia

Altre attività espletate e principali incarichi ricoperti

- 2014 Responsabile del gruppo di lavoro "*TEAM per il controllo degli e-AD"*
- 2002/2008 Responsabile dell'Area Affari Giuridici e Contenzioso.

  Redazione e impostazione atti amministrativi e tributari (Avvisi di Pagamento, Atti di Contestazioni, dinieghi).
- Rappresentanza presso le Commissioni Tributarie provinciali e regionali, relazioni con attività giudiziaria e con Avvocatura dello Stato.
- Attività di controllo e verifiche antifrode.
- 1999/2001 Responsabile Ufficio del Personale e Ufficio Programmazione e Controllo - Ufficio Tecnico di Finanza di Pavia
- Partecipazione a seminari di "Programmazione e controllo direzionale "
- 1999 Responsabile settore d'imposta Energia Elettrica e gas naturale; predisposizione programma settimanale delle verifiche e servizi esterni.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

1994/1999

Esercizio della libera professione di Dott. Commercialista
Collaborazione presso studio legale tributario Molino- Messina
Collaborazione in attività progettuali col comune di Messina – Soc. Coop. LILIUM- ME

1995 Iscrizione all'albo dei Revisori dei conti

1993

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Abilitazione all'esercizio di Dottore Commercialista

1992/1993
MASTER IN DIRITTO TRIBUTARIO E CONTABILITA' FISCALE DELLE IMPRESE
conseguito presso l'Università LUISS di Roma-

1992
Laurea in Economia e Commercio con votazione 110/110 conseguita presso l'Università degli studi di Messina

1986
Diploma Liceo Classico G.La Farina Messina
Diploma di Perito Agrario

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Professionalità ed esperienza acquisita nella materia tributaria, maturata in piu' di venti anni nel settore privato, lavorando presso studi legali/tributari e nella pubblica amministrazione ricoprendo incarichi di responsabilità.

Durante l'esperienza professionale maturata nella pubblica amministrazione, la sottoscritta ha lavorato sempre in contesti a contatto con il pubblico, improntando i rapporti tra contribuente e amministrazione finanziaria sui valori della chiarezza, trasparenza e professionalità, in linea con i principi generali dell'ordinamento tributario.

MADRELINGUA	**ITALIANO**
ALTRA LINGUA	
	INGLESE
• Capacità di lettura	ottimo
• Capacità di scrittura	discreto
• Capacità di espressione orale	Discreto
	2015 Direzione Regionale per la Lombardia: Attestato Corso di lingua inglese British school (livello B2.8) –
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI .	CAPACITÀ DI LAVORARE IN TEAM, PROPENSIONE AGLI SCAMBI INTERCULTURALI . PARTECIPAZIONE NELL'ANNO 2007 ALLO SCAMBIO FISCALIS IN MISSIONE A DUBLINO (IRLANDA)
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	PROPENSIONE ALL'USO DELLA TECNOLOGIA E ALL'UTILIZZO APPROFONDITO DEI SOFTWARE
	CORSI DI FORMAZIONE di maggiore importanza - dal 29/03/2017 al 31/03/2017 **'Contabilità e garanzie'** presso DIREZIONE CENTRALE PERSONALE - Roma - Due sessioni a marzo e ottobre 2017 **'Datamart'** presso DIREZIONE CENTRALE PERSONALE - Roma - Vari incontri sul nuovo CDU presso la Direzione Regionale - dal 21/11/2017 al 22/11/2017 **'I prodotti alcolici'** presso DRD LOMBARDIA - dal 29/09/2015 al 29/09/2015 **'Le metodologie di controllo nel settore delle accise con l`ausilio delle banche dati dell`Agenzia'** presso DRD LOMBARDIA - DIREZIONE CENTRALE PERSONALE - Roma 21 marzo 2014 Formazione per preposti presso la Direzione Regionale per la Lombardia. - 21-23 aprile 2008- complessive ore 21 "Nuove modalità organizzative degli uffici unici" – modulo dogana. - Dal 27 giugno al 14 luglio 2005 La comunicazione istituzionale delle pubbliche amministrazioni, legge 150/200" svoltosi a Milano presso la Scuola Superiore dell'Economia e finanze per un totale di 150 ore.– - Ottobre – novembre 2002 "Il contenzioso tributario e le tecniche di comunicazione per la gestione della difesa in giudizio"
CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE	Hobby: lettura, restauro mobili, intarsi in legno, running.
PATENTE O PATENTI	Patente di tipo B

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003.

Data 21.03.2018

Firma: Mariagrazia PERRICONE

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lvo 39/93)