

DT III – VENETO E FRIULI VENEZIA GIULIA
UFFICIO AFFARI GENERALI– Sezione Acquisti

Protocollo : **1182 /R.I.**

OGGETTO Trasporto e ritiro attrezzature per allestimento stand presso Vinitaly.

CIG [ZAA35D0FAA](#)

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

VISTO il D.Lgs.30 luglio 1999 n.300 di riforma dell'organizzazione di Governo;

VISTO il D.Lgs.30 marzo 2001 n.165 e successive modificazioni;

VISTO il D.Lgs.18 aprile 2016 n.50 “Nuovo Codice dei Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture”, così come modificato dal D.Lgs.19 aprile 2017 n.56, aggiornato e coordinato con la legge 14 giugno 2019, n. 55, di conversione, con modificazioni, del decreto-legge 18 aprile 2019, n. 32;

VISTO il D.L. n.95 del 2012 (*Spending Review*) convertito con modificazioni dalla L. n.135 del 2012 che prevede l'obbligo per le amministrazioni pubbliche di approvvigionarsi mediante le Convenzioni di cui all'art 26, comma 1, della Legge 488/1999, o gli altri strumenti messi a disposizione da Consip;

VISTO lo Statuto dell'Agenzia;

VISTI il Regolamento di amministrazione ed il Regolamento di contabilità dell'Agenzia;

VISTO il Manuale delle procedure dell'attività negoziale;

VISTO che dal 10 al 13 Aprile 2022 in occasione del prossimo Vinitaly, il Reparto Segreteria e Comunicazione di questa Direzione Territoriale III chiede, per fini istituzionali, un servizio di trasporto e ritiro merce dal Laboratorio Chimico e dall' Ufficio Dogane di Verona alla fiera;

VISTO che con nota prot. 110354/ ru del 09/03/2022 la Direzione Centrale ha assegnato i fondi necessari alla gestione delle spese per la partecipazione all' evento;

CONSIDERATO che è stata contattata la ditta VIERREGROUP SOCIETA'

CONSORTILE A R.L. in provincia di Verona che ha trasmesso un preventivo per il servizio richiesto dell'importo di € 750+ iva;

CONSIDERATO che, ai fini dell'individuazione dell'affidatario non esiste specifica convenzione Consip e che il fornitore non è presente nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;

CONSIDERATO che tale modalità di acquisto riduce senz'altro la tempistica e semplifica le modalità di acquisizione della fornitura o del servizio e che per le circostanze del caso si ritiene opportuno procedere con lo strumento in esame, anche al fine di non dilatare inutilmente la durata del procedimento di selezione del contraente.;

DT III – VENETO E FRIULI VENEZIA GIULIA
UFFICIO AFFARI GENERALI– Sezione Acquisti

CONSIDERATO che la Ditta Vierregroup (c.f.04331970238) risulta regolare relativamente agli adempimenti INAIL INPS, come da DURC INAIL_ INPS 31485669 con scadenza di validità 16/06/2022;

PRESO ATTO che il Codice Identificativo di Gara è [ZAA35D0FAA](#) e che la spesa sarà imputata alla voce di conto “FD 03300030 “*Altri servizi cod. art. C05.0012.0003 altri servizi*”

DETERMINA

di autorizzare la spesa per il servizio richiesto per la Direzione Territoriale III mediante ordine diretto con la ditta Vierregroup società Consortile a.r.l. di Verona per un costo di € 750 +iva e tale spesa sarà imputata sul conto di budget spesa sarà imputata alla voce di conto “FD 03300030 “*Altri servizi cod. art. C05.0012.0003 altri servizi*”

Nel procedimento le funzioni ed i compiti di R.U.P. sono assunte dal Direttore dell'Ufficio Affari Generali Dott. Antonio Di Noto.

Venezia, lì 30/03/2022

Il Dirigente
Antonio Di Noto
Firmato digitalmente