



Prot.: 5971/RI

Reggio Calabria, 25.11.2019

Direzione Interregionale per
la Campania e la Calabria
Ufficio Risorse - Sezione Acquisti

DETERMINAZIONE A CONTRARRE E IMPEGNO DI SPESA N.65

(ex art. 32 c. 2 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.)

Oggetto: Proroga tecnica del contratto di manutenzione ordinaria della piattaforma elevatrice installata presso l'Ufficio delle Dogane di Reggio Calabria e presso l'Ufficio delle Dogane di Gioia Tauro per la durata di ulteriori mesi sei dal 01.01.2020 al 30.06.2020.

CIG: **Z6026289E3**

Impegno massimo della spesa: **€ 2.800,00 (duemilaottocento/00) + IVA** di cui:

- ✓ **€ 300,00 (trecento/00)** per il servizio di manutenzione ordinaria;
- ✓ **€ 2.500,00 (duemilacinquecento/00)** come plafond destinato ad interventi non programmabili non compresi nei servizi di manutenzione ordinaria a canone (c.d. interventi extra canone).

IL DIRETTORE DELL'UFFICIO

Visti:

- il D.Lgs. 30.07.1999, n. 300, recante riforma dell'organizzazione del Governo a norma dell'articolo 11 della legge 15 marzo 1997, n. 59;

- il D.Lgs 30 marzo 2001 n. 165 e s.m.i. che reca norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;
- il Decreto Legge 6 luglio 2012 n. 95 convertito dalla Legge 7 agosto 2012 n. 135 – Incorporazione dell'Amministrazione autonoma dei Monopoli di Stato nell'Agenzia delle Dogane dal 1° dicembre 2012;
- il Decreto 28 dicembre 2000, recante le modalità di avvio delle agenzie fiscali e l'istituzione del ruolo speciale provvisorio del personale dell'amministrazione finanziaria a norma degli articoli 73 e 74 del decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, successivamente modificato dal Decreto 20 marzo 2000;
- il Nuovo Regolamento di amministrazione deliberato dal Comitato di gestione in data 28.02.2018, delibera n.359, aggiornato al 20/12/2018;
- lo Statuto dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli, aggiornato con le modifiche approvate dal Comitato di gestione nella seduta del 28.02.2018, delibera n. 358, coordinato con le modifiche approvate nella seduta del Comitato di gestione del 17/04/2018;
- il Regolamento di contabilità, aggiornato con le modifiche approvate dal Comitato di gestione nella seduta del 18 aprile 2019;
- il Manuale di contabilità, adottato dall'Agenzia delle Dogane ai sensi dell'art. 8 del Regolamento di contabilità;
- il Manuale dell'Attività Negoziale dell'Agenzia, aggiornato con delibera n. 325 del Comitato di Gestione del 15.12.2016;
- la Determinazione n. 129182 del 27.11.18 relativa alla organizzazione delle Strutture di Vertice Centrali;
- la Determinazione n. 129186 del 27.11.18 relativa all'organizzazione delle Strutture di Vertici Interregionali, Regionali e Interprovinciali e successiva determinazione n. 46256 del 18.04.19 relativa all'articolazione degli Uffici delle Direzioni Interregionali, Regionali e Interprovinciali e degli Uffici delle Dogane e dei Monopoli;
- la Determina n. 27804 del. 09.11.2010 di organizzazione delle Direzioni Regionali e Interregionali e successive Determinazioni n. 129186 del 27/11/2018 e n. 46256 del 13/04/2019;

- il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione dell’Agenzia delle Dogane e dei Monopoli, 2019-2021, aggiornato con determina direttoriale prot. 2358/RI del 29 gennaio 2019 e ss.mm.ii.;
- il combinato disposto degli artt. 1 del D.L. 95/2012, convertito nella l. 135/2012, e 450 della L. 296/2006, così come modificato dall’articolo 1, commi 495 e 502. della l. 208/2015 (legge di stabilità 2016) e successivamente dalla legge di bilancio 2019 che al comma 130 prevede l’innalzamento da € 1.000 a € 5.000 del limite di importo oltre il quale le amministrazioni pubbliche sono obbligate ad effettuare acquisti di beni e servizi facendo ricorso al Mercato Elettronico della PA (MEPA);
- la L. 208/2015 che ha esteso alle Agenzie fiscali l’obbligo di approvvigionarsi utilizzando le convenzioni-quadro (per effetto della modifica apportata all’art. 1, comma 449, della L. 296/2006);
- la Direttiva 2014/24/UE del Parlamento Europeo e del Consiglio del 26.02.2014 sugli appalti pubblici e che abroga la Direttiva 2004/18/CE;
- il D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. “Codice dei Contratti Pubblici”;
- la Legge 30 dicembre 2018, n. 145 “ Bilancio di previsione dello Stato per l’anno finanziario 2019 e Bilancio Pluriennale per il triennio 2019 – 2021, pubblicata in G.U. n. 302 del 31 dicembre 2018, S.O. n. 62”;
- le linee guida ANAC: n. 3 in materia di “ *Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l’affidamento di appalti e concessioni*”, n. 4 in materia di “*Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato, formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*”;
- l’art. 26, comma 6 del D.lgs. 81/2008 e ss.mm.ii. e la determinazione ANAC n. 3/2008 riguardanti la disciplina del DUVRI ed i rischi da interferenza nell’esecuzione degli appalti;
- gli artt. 37 del D.lgs. 33/2013 e 1, comma 32 della legge 190/2012, in materia di “*Amministrazione trasparente*” e la determina ANAC 1310/2016;
- l’art. 2, comma 3 e l’art. 17, comma 1 del D.P.R. 62/2013 e ss.mm.ii, “ *Codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell’art. 54 del d.lgs. 30 marzo*

2001, n. 165", nonché il "Codice di Comportamento del personale dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli";

- la nota prot. n.68914/RU del 18/06/2018 della D.C.P.A.S.L relativa alle “ Linee Guida in materia di pianificazione, amministrazione e sicurezza sul lavoro nella fase di transizione al nuovo assetto organizzativo “ ;
- la nota prot. 3364/RU del 11.01.2019 della D.C.P.A.S.L. con cui, tra l'altro, è stato confermato il ruolo di Stazione Appaltante di questo Ufficio anche per l'Ufficio Monopoli per la Calabria;
- la determina direttoriale prot. n. 1520/RI del 25 gennaio 2019 che concentra presso la Direzione Centrale Pianificazione, Amministrazione e Sicurezza sul lavoro le competenze inerenti alla cura e al coordinamento degli approvvigionamenti per gli Uffici dei Monopoli;
- le istruzioni operative fornite con nota della Direzione Interregionale Campania Calabria prot. 4094/RU del 14/02/2019;
- il Piano, di cui art. 21 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. di questa Direzione Interregionale, approvato dall'allora D.C.P.A.S.L. – Ufficio Acquisti – con nota prot. n. 8453/RU del 25.01.2019.

Considerato che:

- alla data del 31.12.19 scade il contratto inerente il servizio di manutenzione ordinaria dell'impianto elevatore installato presso l'Ufficio delle Dogane di Reggio Calabria e presso l'Ufficio delle Dogane di Gioia Tauro;
- al fine di assicurare la manutenzione, comprensiva di eventuali interventi straordinari connessi a guasti e malfunzionamenti non prevedibili, dell'impianto elevatore installato presso i sopracitati Uffici, è necessario procedere, con decorrenza dal 01.01.2020 ed almeno fino al 30.06.2020, alla proroga tecnica del contratto in argomento;
- al fine di garantire il necessario servizio di manutenzione di cui all'oggetto, senza soluzione di continuità e nelle more della definizione della nuova procedura d'evidenza pubblica, è stato chiesto con nota prot. n. 32154 del 19.11.19 all'attuale società manuttrice FEBERT SRL, P.I. 00720260801, con sede legale in Reggio Calabria via Friuli Dir. Il n. 4, la disponibilità alla proroga tecnica alle stesse condizioni

economiche e contrattuali vigenti per un periodo di ulteriori 6 (sei) mesi a partire dal 01/01/2020 e fino al 30/06/2020;

- la proroga del contratto che si intende autorizzare al termine della presente procedura:
 - ✚ ha l'obiettivo di assicurare la sicurezza sui luoghi di lavoro ai sensi degli artt. 32 e 38 Cost. e del D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii.;
 - ✚ ha per oggetto il servizio semestrale di manutenzione, comprensiva di eventuali interventi straordinari connessi a guasti e malfunzionamenti non prevedibili, dell'impianto elevatore installato presso l'Ufficio delle Dogane di Gioia Tauro e presso l'Ufficio delle Dogane di Reggio Calabria per il periodo dal 01.01.2020 al 30.06.2020;
 - ✚ ha la forma contrattuale prevista dall'art. 32, c. 14 del D.Lgs. 50/16 e ss.mm.ii.;
 - ✚ le clausole negoziali essenziali sono contenute nel bando SERVIZI – servizi agli impianti (manutenzione e riparazione) e nella richiesta di offerta pubblicata sul Me.PA;

- l'impegno di spesa massimo stimato, volto alla copertura finanziaria del contratto di proroga che si intende stipulare, è pari ad € **2.800,00 (duemilaottocento/00) + IVA** di cui:
 - € **300,00 (trecento/00)** per il servizio semestrale di manutenzione ordinaria dell'impianto elevatore installato presso l'Ufficio delle Dogane di Gioia Tauro e dell'ascensore installato presso l'Ufficio delle Dogane di Reggio Calabria per il periodo dal 01.01.2020 al 30.06.2020 sul conto di budget "FD_BENIDEM" centro di costo D.I.D. Campania e Calabria, codice articolo F01.0001.0001, ciclo contabile 2020, Uffici fruitori del servizio Ufficio delle Dogane di Gioia Tauro e Ufficio delle Dogane di Reggio Calabria;
 - € **2.500,00 (duemilacinquecento/00)** come plafond destinato ad interventi non programmabili non compresi nei servizi di manutenzione ordinaria a canone (c.d. interventi extra canone) così suddivisi:
 - ✓ € **1.900,00 (millenovecento/00)** sul conto di budget "FD_BENIDEM", cod. articolo "FD.01.0001.0001 Utilizzo fondo manutenzione ordinaria", centro di costo D.I. Campania e Calabria, ciclo contabile 2020;

- ✓ **€ 600,00 (seicento/00)** sul conto di budget “*FD01100031 Altre immobilizzazioni immateriali nette*”, cod. articolo “*A03.0001.0038 Manutenzione straordinaria ascensori su immobili demaniali*”, centro di costo D.I Campania e Calabria, ciclo contabile 2020.
- è stato acquisito per via telematica sull'apposita piattaforma dell'Autorità Nazionale Anticorruzione il Codice identificativo di gara (CIG) ai sensi dell'art. 3 della legge 13 Agosto 2010 n. 136 e ss.mm.ii.;
- sono state acquisite le dichiarazioni di assenza di conflitto di interesse della Dott. ssa Donatella La Rosa funzionario dell'Ufficio Risorse, del Dott. Alfieri Rosario responsabile della Sezione Acquisti e della Dott. ssa Foresi Aurelia Daniela quale RUP ex art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e SS.MM.II. e della scrivente, circa l'assenza di conflitto di interesse nella presente procedura.

Tutto quanto sopra visto e considerato,

DETERMINA

- **di procedere** alla proroga tecnica contrattuale della durata di mesi sei dal 01.01.2020 al 30.06.2020, a favore della società **Febert Srl, P.I. 00720260801** - con sede legale in Reggio Calabria, Via Friuli diramazione II n. 4, finalizzata all'affidamento del servizio di manutenzione ordinaria della piattaforma elevatrice installata presso l'Ufficio delle Dogane di Reggio Calabria e presso l'Ufficio delle Dogane di Gioia Tauro, alle stesse condizioni economiche del contratto originario;
- **di autorizzare** un impegno massimo di spesa, finalizzato alla copertura del costo stimato per il servizio in parola, pari ad **€ 2.800,00 (duemilaottocento/00) + IVA** di cui:
 - **€ 300,00 (trecento/00)** per il servizio semestrale di manutenzione ordinaria dell'impianto elevatore installato presso l'Ufficio delle Dogane di Gioia Tauro e dell'ascensore installato presso l'Ufficio delle Dogane di Reggio Calabria per il periodo dal 01.01.2020 al 30.06.2020 sul conto di budget “*FD_BENIDEM*” centro di costo D.I. Campania e Calabria, codice articolo F01.0001.0001, ciclo contabile 2020, Uffici fruitori del servizio: Ufficio delle Dogane di Gioia Tauro e Ufficio delle Dogane di Reggio Calabria;
 - **€ 2.500,00 (duemilacinquecento/00)** come plafond destinato ad interventi non programmabili non compresi nei servizi di manutenzione ordinaria a canone (c.d. interventi extra canone) così suddivisi:
 - ✓ **€ 1.900,00 (millenovecento/00)** sul conto di budget “*FD_BENIDEM*”, cod. articolo “*FD.01.0001.0001 Utilizzo fondo manutenzione ordinaria*”, centro di costo D.I. Campania e Calabria, ciclo contabile 2020;

✓ **€ 600,00 (seicento/00)** sul conto di budget “*FD01100031 Altre immobilizzazioni immateriali nette*”, cod. articolo “*A03.0001.0038 Manutenzione straordinaria ascensori su immobili demaniali*”, centro di costo D.I Campania e Calabria, ciclo contabile 2020;

- **di prevedere** la facoltà di cui all’art. 106 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. in merito alle possibili modifiche in corso di esecuzione del contratto alle condizioni ivi previste;
- **di nominare** quale punto istruttore la Dott.ssa Donatella La Rosa;
- **di nominare** quale RUP ex art. 31 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. la dott.ssa Foresi;
- **di nominare** quale DEC (direttore dell’esecuzione del contratto) i Direttori degli Uffici destinatari del suddetto servizio, che si atterranno scrupolosamente agli adempimenti previsti dalla disposizione di servizio n. 6/2017 prot. 16347/RU del 07.06.2017;
- **di procedere** agli adempimenti pubblicitari di cui art. 29 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- **di dare atto** che:
 - ✓ i costi per la sicurezza da rischio interferenziale sono pari a zero;
 - ✓ l’Ufficio presso cui sono disponibili gli atti della presente procedura è la Sezione Acquisti dell’Ufficio Risorse di questa Direzione.

Il Direttore dell’Ufficio Risorse

Anna Maiello¹

*Funzionario redigente: Donatella La Rosa
Responsabile di Sezione: Alfieri Rosario*

¹ Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate.