



**AGENZIA
DOGANE
MONOPOLI**

Protocollo: 34522 /R.U.

OGGETTO: Servizio di pulizie straordinarie a seguito di lavori di ripristino post-sisma eseguiti sull'immobile dell'Ufficio dei Monopoli per le Marche di via Palestro, 15 – piano secondo, AN.

IL DIRETTORE DELL'UFFICIO DEI MONOPOLI PER LE MARCHE

VISTO il Decreto Legislativo 30 luglio 1999, n. 300 di riforma dell'organizzazione di Governo;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni;

VISTO il Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n° 50 “Nuovo Codice dei Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture”;

VISTI il Regolamento di Amministrazione e il Regolamento di Contabilità dell'Agenzia delle Dogane così come modificato con Delibera n° 359 del Comitato di Gestione in data 28/02/2018;

VISTO il “Manuale delle procedure dell'attività negoziale”;

VISTO il D.L. n°95 del 2012 (Spending Review) convertito con modificazioni dalla L. n°135 del 2012 che prevede l'obbligo per le amministrazioni pubbliche di approvvigionarsi mediante le Convenzioni di cui all'art. 26, comma 1, della Legge 488/1999, o gli altri strumenti messi a disposizione da Consip e dalle Centrali di Committenza Regionali;

VISTO l'art. 23 quater comma 1, del D.L. 6 luglio 2012 n°95, convertito con modificazioni nella Legge 7 agosto 2012 n°135 che ha disposto l'incorporazione dell'Amministrazione Autonoma dei Monopoli di Stato nell' Agenzia delle Dogane a decorrere dal 01 dicembre 2012;

CONSIDERATO che a seguito degli eventi sismici verificatisi nel corso dell'anno 2017 sono state riscontrate delle criticità, a seguito di sopralluoghi effettuati dai VV.FF., in diversi punti dell'immobile di via Palestro, 15, tra cui al secondo piano, Corpo D e Corpo E, sede degli Uffici dei Monopoli per le Marche;

RAVVISATA la necessità di procedere ad un consolidamento dell'intero fabbricato il Committente, nella persona dell'architetto dr. Daniele Saluzzi, ha comunicato con e-mail del

24/10/2018 la data di inizio lavori fissata per il 06/11/2018 e successivamente con e-mail del 30/11/2018 quella di fine lavori, prevista per il 07/12/2018;

RITENUTO di dover provvedere, in tempi ragionevolmente brevi, ad una pulizia straordinaria dei locali prima di consentire di nuovo il trasferimento del personale nel Corpo interessato dai lavori di ripristino;

PRESO ATTO che l'art.36, comma 2 – lett. a) del D. Lgs. n°50/2016, prevede che le stazioni appaltanti per i lavori, servizi e forniture possano procedere, "...per affidamenti di importo inferiore a 40.000,00 euro, mediante affidamento diretto”;

SVOLTA un'indagine di mercato, mediante l'invio di n° 4 richieste di preventivo alle seguenti Ditte/Società:

- MISTRAL GROUP (già affidataria del servizio di pulizie c/o questo Ufficio)
- C.S.G. FACILITY Soc. Coop.
- SENA PULIZIE
- MIORELLI SERVICE Spa

è scaturito che la Società MISTRAL GROUP Srl ha presentato l'offerta con il prezzo più basso di € 2400,00 (duemilaquattrocento/00) IVA esclusa, con costi per la sicurezza pari a zero. Tale spesa sarà imputata sul Conto di Budget FD05100030 "PULIZIA UFFICI, GUARDIANIA E VIGILANZA" di cui si assicura capienza;

PRESO ATTO che il Codice Identificativo Gara è il : 77151539A8;

PRESO ATTO che il Codice Contabile Articolo è il C05.0012.0039;

DETERMINA

di procedere ai sensi dell'art.36, comma 2 – lett. a) del D. lgs n°50/2016, all'affidamento diretto alla Società MISTRAL GROUP Srl, con sede in Pionca di Vigonza (PD)-P.I. 04714490283 per l'importo di €. 2400,00 (duemilaquattrocento/00) + IVA se dovuta.

Il Responsabile Unico del Procedimento è la dott.ssa Paola Guidotti, ai sensi dell'art.31 del D. lgs. 50/2016 e il Provvedimento prot. n°43 del 11/01/2016.

Ancona, 14/12/2018

Il Direttore
Dott. Ernesto de Feo