

INFORMAZIONI
PERSONALI

Umberto Figliuolo

Dirigente II fascia Agenzia delle Accise

Dogane e Monopoli

Via Trieste , 301, 34170, Gorizia, Italia

0481517111

dogane.gorizia@adm.gov.it ;

dogane.gorizia@pce.agenziadogane.it

umberto.figliuolo@adm.gov.it

Sesso Maschio| Data di nascita12/08/1975| Nazionalità
ItalianaESPERIENZA
PROFESSIONALE

Sostituire con date (da - a)

Dal 01.06.2023 al 15.10.2023 Direttore *ad interim* dell'UM del Friuli Venezia Giulia

dal 01.04.2023 al 31.05.2023 Direttore *ad interim* dell'UD Udine

dal 16.05.2022 al 31.03.2023 Direttore *ad interim* dell'Ufficio delle dogane di Pordenone

dal 01.05.2019 Direttore dell'Ufficio delle dogane di Gorizia

dal 01.05.2019 al 21.07.2020 Direttore *ad interim* dell'Ufficio dei Monopoli del Friuli Venezia Giulia

dal 01.10.2017 al 30.04.2019 Direttore *ad interim* del Distretto di Venezia

dal 01.01.2017 al 30.09.2017 Direttore *ad interim* dell'Ufficio delle dogane di Udine

dal 02.10.2014 al 30.04.2019 Direttore del Distretto di Trieste

dal 2011 al 2014 Ispettore di vigilanza INPS sede di Gorizia

dal 2002 al 2011 funzionario INPS

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Sostituire con date (da - a)

2016 : Master I° livello IBATAX –“Commercio, fiscalità e arbitrato internazionale” conseguito presso l'Università “Ca' Foscari” di Venezia

2012/2013 : V Corso concorso SNA (ex SSPA)

2004 : Master di II° livello in “Diritto del lavoro e legislazione previdenziale” conseguito presso l'Università di Roma Due “Tor Vergata”

2001 : Laurea in Economia e Commercio, indirizzo “economia e legislazione per l'impresa” conseguita presso l'Università degli studi di Udine ; 110 e lode

1994 : Diploma di Maturità scientifica conseguito presso il liceo

“Marinelli” di Udine; 53/60

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre italiano

Altre lingue

	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Inglese	C1	C1	C1	C1	B2

Livelli: A1/A2: Utente base - B1/B2: Utente intermedio - C1/C2: Utente avanzato
[Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue](#)

Competenze comunicative ▪ Ottime

Competenze organizzative e gestionali ▪ Ottime

Competenze professionali Sostituire con le competenze professionali possedute non indicate altrove. Esempio:
 ▪ buona dei processi di controllo qualità (attualmente responsabile del controllo qualità)

Competenze digitali

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
avanzato	avanzato	avanzato	avanzato	avanzato

Livelli: Utente base - Utente intermedio - Utente avanzato
[Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione](#)

- Ottima padronanza degli strumenti della suite per ufficio (elaboratore di testi, foglio elettronico, software di presentazione)
- buona padronanza dei programmi SAP

Altre competenze ▪ Design e arredamento

Patente di guida A, B

Dati personali Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Dott. Umberto Figliuolo