

Prot. 1750 / R.I.

Trieste, 5 Maggio 2022

## **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**Affidamento della fornitura annuale di carta A3/A4 uso ufficio da destinare agli Uffici delle Dogane e dei Monopoli del Veneto e del Friuli Venezia Giulia**

**CIG: Z52364885F**

**VISTO** il D. Lgs. 30 luglio 1999 n.300 di riforma dell'Organizzazione di Governo;

**VISTO** il D. Lgs. 30 marzo 2001 n.165 e ss.mm.ii.;

**VISTA** la Determinazione Direttoriale prot. n. 129186/RU del 27 novembre 2018, così come integrata dalla Determinazione Direttoriale prot. n. 46255/RU del 18 aprile 2019 recante l'organizzazione delle strutture di vertice interregionali, regionali e interprovinciale;

**VISTA** la Determinazione Direttoriale prot. n. 155370 del 25 maggio 2020 che ha ridefinito le articolazioni dirigenziali non generali a diretto riporto dei Direttori delle Direzioni Territoriali;

**VISTA** la Determinazione Direttoriale prot. n. 206049 del 26 giugno 2020 che ha reso efficaci, a decorrere dal 1° luglio 2020, le modifiche organizzative di cui alla predetta Determinazione Direttoriale prot. n. 155370 del 25 maggio 2020;

**VISTO** il D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 (c.d. “Nuovo Codice dei Contratti Pubblici”) e ss.mm.ii.;

**VISTI** il “Regolamento di Amministrazione” e il “Regolamento di Contabilità” dell'Agenzia Dogane e Monopoli;

**VISTO** il “Manuale delle procedure dell'attività negoziale”, adottato dall'Agenzia Dogane e Monopoli;

**VISTO** l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

**VISTO** il combinato disposto degli artt.1 del D.L. 95/2012, convertito nella L. 135/2012, e art. 1 comma 450 della L. 296/2006, così come modificato dall'articolo 1 comma 130 della L.145/2018 (legge di stabilità 2019), che impone il ricorso agli strumenti di acquisto (tra i quali in primis quello delle convenzioni) messi a disposizione da “Consip S.p.a.” (società concessionaria del Ministero dell'Economia e delle Finanze per i servizi informativi pubblici) per gli affidamenti relativi a beni e servizi di importo pari o superiore a € 5.000,00;

**VISTE** le Linee Guida n. 4, di attuazione del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”, approvate dal Consiglio dell’Autorità con Delibera del Consiglio n. 216 dell’1 marzo 2018 ed aggiornate con Delibera del Consiglio n. 636 del 10 luglio 2019;

**VISTA** la necessità di provvedere ad una fornitura annuale di carta per copia e carta grafica, da destinare a tutte le sedi di questa Direzione che ne hanno comunicato il bisogno;

**RICHIAMATO** il principio sancito nell’art. 34 del d. lgs. 50 del 2016 (Criteri di sostenibilità energetica e ambientale), in base al quale la fornitura in questione viene determinata anche in funzione del rispetto dei Criteri Ambientali Minimi (C.A.M.);

**PRESO ATTO** che non risultano al momento attive delle “Convenzioni” per soddisfare l’esigenza di disporre di carta di formato A3 e A4 nelle tipologie “riciclata/non riciclata”, come dettagliatamente descritte in sede di capitolato;

**CONSIDERATO** che, alla luce del fabbisogno comunicato dagli Uffici interessati, contemperato dall’opportunità – conforme al D.P.R. 4.04.2013 sui Criteri Ambientali Minimi - di ridurre il consumo di carta, in data 8 marzo c.a. è stata avviata la RdO n. 2973137 per la fornitura di 8675 risme di carta naturale e riciclata, di formato A/3 ed A/4, rivolta ad otto operatori economici, con una base d’asta pari ad € 24.735, 85 + I.V.A., calcolata nel rispetto del prezzo di riferimento ANAC;

**VISTO** che, presumibilmente a causa dei continui aumenti – dovuti all’instabilità della situazione geopolitica – riguardanti la materia prima, l’energia elettrica ed il carburante necessario al trasporto, la gara è andata deserta;

**CONSIDERATO** che permane presso gli Uffici l’esigenza di disporre di carta e che per la ristretta tempistica e per la defezione alla gara posta in essere da parte dei fornitori invitati si è ritenuto opportuno aggiornare i quantitativi da acquistare ed indire un’indagine di mercato per un approvvigionamento di 8965 risme di carta A3 e A4, riciclata e non, inviando una richiesta di preventivo ai seguenti cinque operatori economici registrati sul Me.P.A. alla categoria BENI”, selezionati in ossequio ai principi di rotazione previsti dalle Linee Guida n. 4 dell’ANAC succitate:

- Prot. n. 11837 R.U. d.d. 8.04.2022, GBR ROSSETTO S.p.A., P. I.V.A. 00304720287;
- Prot. n. 11847 R.U. d.d. 8.04.2022, KIT UFFICIO s.r.l., P. I.V.A. 02529780278;
- Prot. n. 11849 R.U. d.d. 8.04.2022, FACAU CANCELLERIA s.r.l., P. I.V.A. 01304810326;
- Prot. n. 11850 R.U. d.d. 8.04.2022, GF CARTOGRAFICA s.r.l., P. I.V.A. 01683680936;
- Prot. n. 11851 R.U. d.d. 8.04.2022, CORSINI COMMERCIO CANCELLERIA s.r.l., P. I.V.A. 02253960237;

**VISTO** che alla scadenza della data fissata per la presentazione delle offerte – 21 aprile c.a. – sono pervenuti i seguenti preventivi:

- Prot. n. 12518 R.U. d.d. 13.04.2022 – ditta FACAU CANCELLERIA s.r.l. per l’importo di € 40.670,35 + I.V.A.;
- Prot. n. 12624 R.U. d.d. 13.04.2022 – ditta KIT UFFICIO s.r.l. per l’importo di € 32.574,35 + I.V.A.;

**RITENUTA** quantitativamente e qualitativamente idonea l'offerta presentata dalla ditta KIT UFFICIO s.r.l., che offre al prezzo più basso la fornitura di carta richiesta;

**CONSIDERATE** le attente valutazioni fin qui riportate, al fine di non dilatare inutilmente la durata del procedimento di selezione del contraente;

**CONSIDERATO** che la spesa può essere imputata sul conto di budget 'FD.03.1000.20' "Materiale di consumo", codice articolo: C01.0001.0035 "Carta", degli Uffici destinatari della fornitura;

**CONSIDERATO** che la ditta KIT UFFICIO s.r.l., con sede in Via Treviso n. 92, Scorzè (VE), P. I.V.A. 02529780278 , risulta regolare relativamente agli adempimenti INAIL INPS, come da DURC INPS\_ Prot. 29727370, con scadenza di validità 7.06.2022;

**PRESO ATTO** che il Codice Identificativo Gara è Z52364885F;

**TENUTO CONTO** che i dati personali relativi all'impresa affidataria verranno trattati ai sensi del Regolamento generale sulla protezione dei dati 2016/679/UE (GDPR) ed utilizzati dalla stazione appaltante solamente per le finalità connesse al presente affidamento;

## **IL DIRIGENTE DELL'UFFICIO AFFARI GENERALI**

### **DETERMINA**

#### **ARTICOLO 1**

Di affidare mediante trattativa diretta alla ditta KIT UFFICIO s.r.l., con sede legale in Via Treviso n. 92 – Scorzè (VE), C.A.P. 30037, P. I.V.A. n. 29727370, la fornitura di carta A3/A4 uso ufficio da destinare agli Uffici delle Dogane e dei Monopoli del Veneto e del Friuli Venezia Giulia;

#### **ARTICOLO 2**

Di impegnare l'importo complessivo di € 32.574,35 (trentaduemilacinquecentosettantaquattro/35) + I.V.A., imputandolo sul conto di budget 'FD.03.1000.20' "Materiale di consumo", codice articolo: C01.0001.0035 "Carta", di competenza degli Uffici destinatari della fornitura;

#### **ARTICOLO 3**

Di disporre affinché il pagamento sia effettuato – accertata la regolare esecuzione del servizio - a seguito di ricevimento delle fatture, debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale.

#### **ARTICOLO 4**

Il Responsabile Unico del Procedimento è il sottoscritto dirigente di questo Ufficio.

oooooooooooooooo

Del provvedimento si darà pubblicazione sul sito dell’Agenzia a norma e ad ogni effetto di legge.

IL DIRIGENTE  
Antonio di Noto  
firmato digitalmente