



**AGENZIA  
DOGANE  
MONOPOLI**

Protocollo: **1658/R.I.**

**IL DIRETTORE DELL'UFFICIO ACQUISTI AD INTERIM  
DELLA DIREZIONE CENTRALE PIANIFICAZIONE, AMMINISTRAZIONE E SICUREZZA  
SUL LAVORO**

**VISTO** il D.Lgvo del 30 luglio 1999, n. 300 di riforma dell'organizzazione di Governo;

**VISTO** il D.Lgvo 30 marzo 2001 n. 165 e successive modificazioni;

**VISTO** l'art. 23 quater comma 1, del D.Lgs. 6 luglio 2012 n. 95 convertito con modificazioni nella legge 7 agosto 2012 n. 135 che ha disposto, tra l'altro, l'incorporazione dell'Amministrazione autonoma dei Monopoli di Stato nell'Agenzia delle Dogane a decorrere dal 1° dicembre 2012;

**VISTO** il D.Lgvo del 18 aprile 2016 n.50 così come modificato dal D.Lgs. del 19 aprile 2017 n.56 "Nuovo Codice degli appalti";

**VISTO** l'art. 1, comma 449-450, della L. 296/2006 e ss.mm.ii. che prevede l'obbligo per le Agenzie Fiscali di approvvigionarsi mediante le convenzione e il mercato Elettronico messi a disposizioni da Consip SpA;

**VISTI** il Regolamento di Amministrazione e il Regolamento di Contabilità dell'Agenzia delle Dogane così come modificato con Delibera n.255 del Comitato di Gestione in data 1°dicembre 2014;

**VISTI** il "Manuale delle procedure dell'attività negoziale" dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli;

**VISTO** il D.L. n.95 del 2012 (Spending Review) convertito con modificazioni dalla L. n.135 del 2012, così come modificato dall'art.1, comma 495 della L. n.208 del 2015, che prevede l'obbligo per le Agenzie fiscali di approvvigionarsi mediante le Convenzioni di cui all'art 26, comma 1, della Legge 488/1999, o gli altri strumenti messi a disposizione da Consip e dalle centrali di Committenza regionali;

**VISTA** la determinazione direttoriale prot. 144323RI del 28 gennaio 2016 con la quale è stata nominata Dirigente ad interim dell'Ufficio acquisti la dott.ssa Vincenza Iannelli;

**TENUTO CONTO** della necessità, rappresentata dalla Direzione Centrale Relazioni Internazionali – con la nota prot. 587RI del 9 gennaio 2019 e con successive email del 15 e 17 gennaio di individuare una struttura alberghiera che disponga di servizi e di sale adeguate alla realizzazione per la Riunione Quadrilaterale di Italia; Crozia, Slovenia e Ungheria che si terrà a Trieste il 14 febbraio 2019;

**PRESO ATTO** che con la predetta nota venivano individuate le caratteristiche tecniche ed operative della struttura nonché il numero indicativo dei partecipanti individuato in circa max 18 unità ;

**CONSIDERATO** che con la predetta nota si indicava la suddivisione dei costi nonché i conti su cui fa gravare la spesa così identificati:

- le prenotazioni di n. 4 stanze per un importo max di euro 135,00 a carico di questa Agenzia;
- n. 18 dinner per la sera del 13 febbraio 2019 al costo di euro 38,50 a persona saranno a carico di questa Agenzia;
- servizio garage per n. 3 autovetture al costo di euro 26 al giorno a carico di questa Agenzia;
- le prenotazioni di n. 11 stanze per un importo max di euro 135,00 saranno addebitati ai delegati;

**VISTA** la necessità di provvedere quanto prima all'acquisizione di beni richiesti, al fine di garantire il corretto funzionamento delle strutture centrali;

**PRESO ATTO** che, per le caratteristiche richieste, non risulta attiva una Convenzione stipulata da Consip S.p.a. avente per oggetto servizi comparabili;

**PRESO ATTO** che l'art. 36, comma 2 – lett. a) del D.Lgs.n.50/2016, prevede che le stazioni appaltanti per i lavori, servizi e forniture possano procedere, "*...per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto*";

**PRESO ATTO** che l'art. 36, prevede per l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 avvengono nel rispetto dei principi di cui all'articolo 30, comma 1, "*nel rispetto del principio di rotazione e in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese*";

**CONSIDERATO** che unitamente alla collaborazione dei funzionari della Direzione Centrale Relazioni Internazionali è stato individuato il Starhotel Savoia Excelsior di Trieste quale struttura idonea a poter accogliere i partecipanti tanto per i pernottamenti quanto per le sessioni di meeting;

**CONSIDERATO** che la cifra stimata pari a euro 3.000,00, prevista nel *Programma degli acquisti dei beni e servizi 2019-2020*, n. CUI 262/2019 sarà a carico della Direzione Centrale Relazioni Internazionali sulle voci di conto 03.30.0030 di cui è stata assicurata la capienza e che il codice articolo è il seguente:

- altri servizi

**PRESO ATTO** che il codice identificativo gara è il ZB326CCC62

**ADOTTA LA SEGUENTE DETERMINAZIONE**

**ARTICOLO 1**

di procedere, ai sensi l'art. 36, comma 2 – lett. a) del D.Lgs.n.50/2016, all'affidamento diretto al Starhotels Savoia Excelsior di Trieste P.IVA 033609301540 dei servizi in oggetto entro l'importo massimo di circa € 3.000,00 (tremila/00), importo che verrà congruito al termine

## **ARTICOLO 2**

di allegare alla trattativa le specifiche del servizio da effettuare.

La presente determinazione verrà pubblicata nel sito Internet dell' Agenzia delle Dogane e dei Monopoli.

*Roma, 21 gennaio 2019*

**Vincenza Iannelli**

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3,  
comma 2, del D.Lgs. 39/93*