



Direzione Interregionale Puglia, Molise e Basilicata  
Distretto di Bari - Servizio Acquisti e Contratti

**DISCIPLINARE DI GARA**  
**R.di O. NR 2275275**

**FORNITURA DI MATERIALE DA LABORATORIO DA DESTINARE PER 24 MESI ALLA  
STRUTTURA LABORATORI E SERVIZI CHIMICI DI BARI.**

## **1. Premessa.**

Per l'acquisizione della fornitura di cui trattasi, l'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli, Direzione Interregionale per la Puglia, il Molise e la Basilicata (di seguito "Agenzia"), si avvale della procedura telematica di acquisto tramite confronto concorrenziale a mezzo "richiesta di offerta" (RDO) n. 2275275, nell'ambito del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (Me.P.A.).

Il presente disciplinare di gara "A\_DISCIPLINARE\_DI\_GARA", che costituisce parte integrante e sostanziale della RDO, detta:

- le norme integrative della stessa procedura, relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara con indicazione dei documenti da presentare a corredo dell'offerta e alla procedura di aggiudicazione nonché ulteriori informazioni relative all'appalto in questione;
- le condizioni del contratto che verrà concluso con l'aggiudicatario.

Per quanto in esso non previsto, valgono le "Condizioni Generali di Contratto" e la documentazione del bando "*Beni*", con riguardo alla categoria merceologica denominata "*Forniture specifiche per la sanità*" (Lotto 1) e "*Ricerca, rilevazione scientifica e diagnostica*" (Lotti 2-8).

## **2. Suddivisione in lotti e importi a base di gara.**

La presente procedura di gara è suddivisa in 8 lotti funzionali, individuati sulla base di categorie omogenee di prodotti, al fine di favorire la più ampia partecipazione anche delle imprese del settore in grado di fornire soltanto i prodotti rientranti in alcune delle categorie individuate e considerando, altresì, l'estrema difficoltà di individuare operatori economici in grado di fornire unitariamente l'ampia gamma dei prodotti richiesti.

I lotti, con relativi importi posti a base d'asta e rispettivo Codice Identificativo Gara, sono i seguenti:

- "Lotto 1": Standard stupefacenti - base d'asta: € 4.675,00, oltre IVA, CIG: 7859983728;
- "Lotto 2": Standard UV - base d'asta: 2.650,00, oltre IVA, CIG: 7860040632;
- "Lotto 3": Standard - base d'asta: 11.250,00, oltre IVA, CIG: 7860130079;
- "Lotto 4": Reagenti - base d'asta: 3.820,00, oltre IVA, CIG: 7860181A8C;
- "Lotto 5": Materiale da laboratorio - base d'asta: 11.800,00, oltre IVA, CIG: 786019561B;
- "Lotto 6": Standard oli minerali - base d'asta: 2.300,00, oltre IVA, CIG: 786021027D;
- "Lotto 7": Accessori per cromatografia - base d'asta: 7.530,00, oltre IVA, CIG: 7860224E07;
- "Lotto 8": Consumabili per funzionamento calorimetro Bomba di Mahler AC 500 - - base d'asta: 960,00, oltre IVA, CIG: 7860297A46.

### 3. Oggetto e durata del contratto.

Il contratto:

- ha per oggetto la fornitura del materiale da laboratorio dettagliatamente specificato, per tipologia, confezionamento, quantità ed anno di fornitura, rispettivamente nei file in formato excel denominati "B\_PROSPETTO OFFERTA ECONOMICA\_LOTTO\_\_n", inseriti nella documentazione relativa a ciascun lotto della presente procedura. La presentazione dell'offerta equivale a dichiarazione di disponibilità dei prodotti, con le specifiche caratteristiche richieste. La quotazione unitaria dovrà essere riferita a ciascun prodotto richiesto. La mancata presentazione dell'offerta, anche solo in relazione a uno dei prodotti richiesti per ciascun lotto, sarà motivo di esclusione dalla procedura di gara;
- ha durata biennale con decorrenza dalla data della stipula senza possibilità di aumento, rideterminazione e/o rivalutazione del corrispettivo offerto per tutto il medesimo periodo;
- prevede che la consegna - comprensiva di imballaggio, trasporto, facchinaggio e bolla di consegna degli articoli consegnati -, sia effettuata presso la sede della Struttura Laboratori e Servizi Chimici di Bari – Corso De Tullio 1/C (all'interno del sedime portuale di Bari), **in due tranches per ciascun anno di contratto** a seguito di formale richiesta avanzata a mezzo mail dalla Struttura destinataria della fornitura, entro i 20 giorni solari successivi all'inoltro della medesima richiesta, pena la risoluzione contrattuale in danno dell'aggiudicatario e l'applicazione delle penali di cui ai documenti contrattuali del relativo bando di abilitazione. Si dovrà far riferimento, per ogni aspetto organizzativo e di dettaglio relativo alle attività di consegna, al referente indicato, con relativo recapito telefonico, all'art. 23 del presente documento.

L'Operatore economico aggiudicatario si impegna inoltre a:

- trasportare e consegnare i beni oggetto di fornitura "**al piano**", con le modalità e le condizioni di cui al presente documento;
- fornire eventualmente, durante il biennio, **sino ad un quinto "in più" o "in meno" del quantitativo totale dei beni di cui al rispettivo prospetto allegato per ciascuno dei lotti, ai medesimi prezzi e condizioni** pattuiti a seguito della presente procedura, ai sensi dell'art. 106 c. 12 del Codice degli Appalti Pubblici. Di tale maggiore o inferiore fornitura la Struttura richiedente potrà eventualmente avvalersi, nei limiti del quantitativo totale dei beni preventivati nel biennio contrattuale, senza che la Ditta possa alcunché eccepire circa ulteriori maggiori compensi, indennizzi e/o risarcimenti, ovvero in ordine alla risoluzione del contratto;
- eseguire le consegne senza creare interruzione all'ordinaria attività lavorativa della Struttura, effettuandole rispettando i seguenti orari: 9-16 esclusi sabato e giorni festivi;
- fornire i prodotti di cui ai lotti 1,2,3,4,6 accompagnati da relative schede di sicurezza e con scadenza di almeno un anno rispetto alla data di consegna degli stessi.

Relativamente ai prodotti oggetto del Lotto 8, si precisa che trattasi di prodotti utilizzati per il funzionamento del calorimetro (determinazione del calore calorifico superiore). Le caratteristiche fisiche (lunghezza, diametro, composizione, resistenza etc. ) del consumabile nonché le caratteristiche chimiche dello standard (grado di purezza, composizione, formato rigorosamente in tablet di peso predefinito etc.) sono assolutamente indispensabili per il corretto funzionamento dello strumento - Bomba di Mahler AC 500 - fornito dalla Ditta Leco Italy Srl e per la taratura dello stesso.

Si precisa, altresì, che, ferme restando le quantità totali indicate per ciascun prodotto per il quale si richiede la relativa quotazione, le quantità indicate in modo separato per il primo ed il secondo anno di contratto sono meramente indicative e sono riportate al solo scopo di fornire un'indicazione di massima all'operatore economico sulle quantità che si presume di richiedere nei periodi temporali considerati.

#### **4. Importo a base di gara.**

L'importo complessivo dell'appalto ammonta ad **€ 44.985,00 oltre IVA.**

Gli importi dei singoli lotti, soggetti a ribasso, sono riportati all'art. 2.

#### **5. Sicurezza sul lavoro – DUVRI.**

L'operatore economico si impegna all'integrale osservanza delle disposizioni in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro di cui al relativo Testo Unico D.lgs. 9 aprile 2008, n. 81 ed eventuali successive modifiche e integrazioni.

Da una valutazione ricognitiva dei rischi *standard* relativi alla tipologia della prestazione, si ritiene che non sia necessario elaborare ed allegare al contratto il DUVRI (documento unico valutazione rischi da interferenze). Ciò in quanto le prestazioni da espletare rientrano tra le tipologie indicate nell'art. 26, comma 3 *bis*, del D.lgs. 81/2008 e successive modifiche e integrazioni.

**Gli oneri per la sicurezza sono stimati in € 0,00.**

#### **6. Requisiti per la partecipazione.**

La partecipazione alla gara è aperta alle Ditte presenti sul M.E.P.A. nell'ambito del bando "*Beni*", nell'ambito rispettivamente delle categorie merceologiche denominate "*Forniture specifiche per la sanità*" (Lotto 1) e "*Ricerca, rilevazione scientifica e diagnostica*" (Lotti 2-8), con "*area di affari*" coincidente con la provincia di Bari, sede di consegna delle forniture.

Le Ditte partecipanti devono altresì risultare in possesso dei seguenti requisiti:

- di ordine generale, di cui all'art. 80 del D.lgs. n. 50/2016. Tali requisiti, essendo di carattere soggettivo, non sono suscettibili di avvalimento;
- essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei lavoratori (DURC);
- requisiti di idoneità professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. a), del D.Lgs. 50/2016, per la cui sussistenza è sufficiente, come sancito dal comma 3 del medesimo

articolo, l'iscrizione nel registro camerale o professionale di riferimento. Tali requisiti, essendo di carattere soggettivo, non sono suscettibili di avvalimento.

- **solo per il Lotto 1**, gli operatori che, ex D.M. dd. 18.10.2017 del Ministero della Salute (recante l'elenco annuale, aggiornato al 30.09.2018, delle imprese autorizzate alla fabbricazione, impiego e commercio all'ingrosso di sostanze stupefacenti e psicotrope e delle imprese titolari di licenza per le sostanze classificate nella categoria 1 dei precursori di droghe), risultavano contemplati nell'ambito del relativo Allegato "D" ed autorizzati alla data di scadenza per la presentazione delle offerte.

Ai soggetti che intendano riunirsi o consorzarsi, si applicano le disposizioni di cui agli artt. 45, 47 e 48 del D. Lgs. n. 50/2016;

#### **7. Documentazione della Richiesta di Offerta (RDO).**

La RDO è integrata dai seguenti documenti allegati, che ne costituiscono parte essenziale:

- "A\_DISCIPLINARE\_DI\_GARA";
- "B\_PROSPETTO OFFERTA ECONOMICA\_LOTTO\_", da utilizzare per la presentazione dell'offerta nell'ambito di ciascun lotto;
- "C\_DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO\_DGUE", ai sensi dell'art. 85 del D. Lgs. n. 50/2016 e la linea 4 dell'ANAC, inerente a un'autodichiarazione aggiornata come prova documentale preliminare in sostituzione dei certificati rilasciati da autorità pubbliche o terzi in cui si conferma che l'operatore economico soddisfa il possesso dei requisiti per la partecipazione alle gare;
- "D\_PATTO\_DI\_INTEGRITA", predisposto ai sensi dell'art. 1, c. 17, della L. n. 190/2012.

#### **8. Modalità di presentazione delle offerte.**

Gli operatori economici titolari dei requisiti di partecipazione (*vd. supra*), dovranno presentare la propria migliore offerta economica per la fornitura di quanto in oggetto entro i termini indicati nella RDO a sistema.

Offerte e/o eventuali comunicazioni dovranno essere trasmesse direttamente attraverso il sistema. I termini entro i quali poter inoltrare richieste di chiarimenti sono indicati nel riepilogo della RDO a sistema. Le risposte alle richieste di chiarimento verranno inviate prima della scadenza dei predetti termini a tutti i partecipanti per via telematica attraverso la funzione dedicata nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (Me.P.A.).

**Nella RDO a sistema l'operatore economico partecipante dovrà inserire la seguente documentazione, nei modi appresso indicati:**

## DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

“A\_DISCIPLINARE\_DI\_GARA”, sottoscritto digitalmente per accettazione;

“C\_DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)” compilato in ogni sua parte e sottoscritto digitalmente;

“D\_PATTO\_DI\_INTEGRITA’”, compilato e sottoscritto digitalmente;

“PassOE” - Pass dell’operatore economico: da generare sulla piattaforma AVCPass. Il pass indicato è necessario per consentire all’Amministrazione la verifica in ordine al possesso dei requisiti richiesti in gara mediante la Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici gestita da A.N.A.C. A tal fine, ciascun concorrente dovrà registrarsi al sistema AVCPass (attraverso il seguente link <http://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/Servizi>, alla voce “AVCPass Operatore economico”) seguendo le istruzioni *ivi* riportate, e successivamente individuando la procedura di interesse mediante l’indicazione del relativo CIG, che gli consenta di ottenere il PassOE che dovrà essere inserito nella busta contenente la “documentazione amministrativa”.

Attestazione “garanzia provvisoria”, rilasciata dal fideiussore (art. 93, comma 3, D.lgs. 50/2016) oppure dall’ente presso cui è stata costituita la cauzione (art. 93, comma 2, D.lgs. 50/2016), che provi l’avvenuta costituzione a beneficio della stazione appaltante della “garanzia provvisoria” di cui all’art 93, comma 1, del D.lgs. 50/2016 (vd. art. 12)

Attestazione “garanzia definitiva”, rilasciata dal fideiussore che provi l’assunzione dell’impegno alla prestazione futura della “garanzia definitiva” di cui all’art 93, comma 8, del D.lgs. 50/2016 (vd. art. 12). La presente attestazione non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e relativi raggruppamenti temporanei.

Autocertificazione sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante riguardante la titolarità, da parte dell’offerente, di una o più delle caratteristiche di cui all’art. 93, commi 7 e 8, e all’art. 103 comma 1, del D.lgs. 50/2017, ovvero, danti diritto a:

- le riduzioni degli importi delle garanzie “provvisoria” e “definitiva” prescritte dai commi 1 degli artt. 93 e 103 del D.lgs. 50/2017, rispettivamente (vd. Infra);
- l’esenzione dall’obbligatorietà del preliminare di fideiussione disposto dal comma 8 dell’art 93 del D.lgs. 50/2016.

## DOCUMENTAZIONE TECNICA

Lotti 1-2-3-4-6: Certificati degli standard offerti al fine di valutare la corrispondenza tecnica fra quanto offerto e quanto richiesto.

## DOCUMENTAZIONE ECONOMICA

“B\_PROSPETTO OFFERTA ECONOMICA\_LOTTO\_”, da compilare solo nella colonna D da allegare nel formato originale exce/ non convertito in PDF.

Tale documento “B\_PROSPETTO OFFERTA ECONOMICA\_LOTTO\_”, dovrà essere conforme alla proposta effettuata sul sistema telematico del Mercato Elettronico. In caso di contrasto, prevale l’offerta caricata a sistema.

**La carenza o compilazione in maniera incompleta dell'allegato B, determina l'automatica esclusione dalla procedura di gara, in quanto il soccorso istruttorio ex art. 83, comma 9, del D.lgs. 50/2016 non può riguardare il contenuto dell'offerta economica.**

**La presentazione dell'offerta equivale a dichiarazione di disponibilità dei prodotti, con le specifiche caratteristiche richieste. La quotazione unitaria dovrà essere riferita a ciascun prodotto richiesto. La mancata presentazione dell'offerta economica, anche solo in relazione a uno dei prodotti richiesti per ciascun lotto, sarà motivo di esclusione dalla procedura di gara.**

#### **8. Garanzie provvisoria e definitiva (cauzioni e/o fideiussioni).**

Come disposto dall'art. 93, commi 1, 6 e 8 del D.lgs 50/2016, per la partecipazione alla procedura d'affidamento, a pena d'esclusione, l'offerta dovrà essere corredata da:

- una garanzia, c.d. "garanzia provvisoria", d'importo equivalente al 2% del prezzo messo a base di gara (vd. supra), sotto forma di cauzione o fideiussione a scelta dell'offerente con modalità di cui all'art. 93 commi 2 e 3, della durata di almeno 180 gg. dalla presentazione dell'offerta, che copra la mancata sottoscrizione del contratto dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'operatore economico offerente dichiarato aggiudicatario oppure all'adozione dell'informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli artt. 84 e 91 del D.lgs. 159/2011;
- l'impegno da parte di un fideiussore, non necessariamente coincidente con quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, qualora l'offerente risultasse affidatario; l'impegno è richiesto anche se è intenzione dell'operatore economico offerente, in caso di aggiudicazione a proprio favore, preferire, tra le due opzioni possibili di modalità di "garanzia definitiva", la cauzione di cui all'art. 93, comma 2, del D.lgs. 50/2016 anziché la fideiussione. Tale impegno non si applica, tuttavia, alle microimprese, piccole e medie imprese ed ai relativi raggruppamenti temporanei.

Come disposto dall'art. 103 del D.lgs 50/2016, per la sottoscrizione del contratto e a pena di revoca dell'aggiudicazione e/o di decadenza dall'affidamento, l'Operatore economico affidatario dovrà costituire:

- una garanzia, c.d. "garanzia definitiva", sotto forma di cauzione o fideiussione a scelta dell'offerente con modalità di cui all'art. 93 commi 2 e 3, d'importo equivalente al 10% del prezzo messo a base di gara (che in caso d'aggiudicazione con ribassi superiori al 10% ed al 20% dovrà essere maggiorato dell'1% e del 2%, per ogni punto percentuale di sconto eccedenti i suddetti limiti, rispettivamente) e con efficacia fino alla certificazione della regolare esecuzione dell'appalto (vd. infra), la quale copra i seguenti eventi e situazioni:
  - danni da inadempimento delle obbligazioni contrattuali da parte dell'esecutore;
  - pagamento eccessivo all'esecutore rispetto alle risultanze della liquidazione finale;

- maggiore spesa sostenuta dalla stazione appaltante per il completamento della prestazione affidata nel caso di risoluzione del contratto disposta in danno dell'esecutore;
- pagamento da parte della stazione appaltante di quanto dovuto dall'esecutore per le inadempienze derivanti dalla inosservanza di norme e prescrizioni dei contratti collettivi, delle leggi, e dei regolamenti sulla tutela, protezione, assicurazione, assistenza e sicurezza fisica dei lavoratori addetti all'esecuzione dell'appalto e comunque presenti nei luoghi d'espletamento della relativa prestazione.

L'importo definitivo della garanzia, al netto delle eventuali riduzioni cui l'aggiudicatario ha diritto, verrà calcolato dalla Stazione appaltante e comunicato all'operatore economico aggiudicatario a seguito dell'aggiudicazione definitiva.

La garanzia dovrà essere prodotta nei dieci giorni successivi. Sull'importo della stessa così come determinato, si applicano le riduzioni previste dall'art. 93 del D.lgs. 50/2016, per le quali l'operatore economico aggiudicatario dovrà produrre idonea documentazione giustificativa.

Di seguito si procederà alla stipula del contratto.

La garanzia definitiva è progressivamente svincolata a misura dello stato di avanzamento dell'esecuzione della fornitura a seguito delle attestazioni di regolare esecuzione rilasciate dal RUP ovvero a completamento della fornitura e quindi al rilascio dell'ultima attestazione di regolare esecuzione da parte del RUP.

Si applica sul punto quanto previsto dall'art. 103, comma 5 del D.lgs. 50/2016.

\*\*\*\*\*

#### **Entrambe le garanzie dovranno prevedere espressamente:**

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- la rinuncia all'eccezione di cui all'art 1957, secondo comma, del codice civile,
- l'operatività della medesima entro 15 gg., a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

Le garanzie fideiussorie e le polizze assicurative dovranno essere conformi agli schemi tipo di cui all'art. 103, comma 9, del D.lgs. 50/2016.

Restano, ovviamente, salve le riduzioni degli importi delle suddette garanzie nonché l'esenzione dall'obbligatorietà del preliminare di fideiussione, di cui all'art. 93, commi 7 e 8, e all'art. 103 comma 1, del D.lgs. 50/2017, per le quali l'operatore economico, in sede di offerta, dovrà produrre idonea documentazione giustificativa.

#### **9. Procedura di gara e aggiudicazione.**

Procedura di gara: ex art 36, comma 2, lett. b), del D.lgs. n. 50/2016, di acquisizione di beni sotto soglia, con invio di RDO sulla piattaforma Me.P.A. (mercato elettronico per la Pubblica Amministrazione).



Aggiudicazione: con il criterio del minor prezzo, ex art. 95, comma 4, lett. a), del D.lgs. n. 50/2016, per la seguente motivazione: trattasi di forniture con caratteristiche standardizzate e le cui condizioni sono definite dal mercato.

Non saranno ammesse offerte in aumento o di importo pari alla base di gara. Non saranno ammesse offerte incomplete o parziali.

Nel caso di parità in graduatoria tra le offerte ricevute, l'Agenzia procederà al sorteggio, in seduta pubblica.

L'Agenzia procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, facendo comunque presente che le offerte pervenute non sono vincolanti per l'Agenzia, che si riserva, in sede di autotutela, di modificare, sospendere o revocare la presente procedura di gara, ovvero di non procedere all'aggiudicazione se nessuna delle offerte pervenute risultasse conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, conformemente alle disposizioni recate in tal senso dall'art. 95, comma 12, del D.lgs. 50/2016.

Prima di procedere all'eventuale Accettazione di Offerta, l'Agenzia si riserva la facoltà di chiedere la presentazione della documentazione utile per verificare la corrispondenza tra le caratteristiche tecniche richieste e quelle offerte, ovvero eventualmente l'invio di campioni dei prodotti offerti nonché di effettuare propri controlli circa i requisiti di abilitazione dichiarati dall'Operatore economico per la registrazione al mercato elettronico, nonché di richiedere ulteriore documentazione prima della stipula del contratto.

L'aggiudicazione è altresì subordinata alla verifica, in capo all'aggiudicatario, del possesso dei requisiti di partecipazione verificati attraverso il sistema AVCPASS.

In particolare, laddove, all'esito dei controlli amministrativi sui requisiti di partecipazione, eventualmente richiesti antecedentemente ma pervenuti successivamente alla stipula del contratto, emergano irregolarità/falsità delle dichiarazioni presentate, in base alle quali l'operatore economico aggiudicatario risulti non in possesso dei requisiti dichiarati in sede di partecipazione alla gara, alla quale in conseguenza fosse stata ammessa, ferme restando le sanzioni a suo carico, anche di carattere penale, l'aggiudicazione definitiva verrà revocata e si procederà d'ufficio al recupero della graduatoria maturata in sede di gara, apportando ad essa le modifiche conseguenti all'eliminazione, dalla gara stessa, dell'operatore economico aggiudicatario ed all'aggiudicazione a quello che, a seguito della rielaborazione della graduatoria, risultasse il nuovo aggiudicatario. Si applica sul punto quanto previsto dagli artt. 108 e 110 del D.lgs. 50/2016.

#### **10. Soccorso istruttorio.**

Ai sensi dell'art. 83, comma 9 del D.lgs. 50/2016, le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, la stazione appaltante assegna al

concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

#### **11. Calcolo anomalia delle offerte.**

Ai sensi dell'art. 97, comma 2 del D. Lgs. 50/2016 quando il criterio di aggiudicazione è quello del prezzo più basso, la congruità delle offerte è valutata sulle offerte che presentano un ribasso pari o superiore ad una soglia di anomalia determinata, al fine di non rendere predeterminabili dai candidati i parametri di riferimento per il calcolo della soglia, procedendo al sorteggio, in sede di gara, di uno dei seguenti metodi:

- a) media aritmetica dei ribassi percentuali di tutte le offerte ammesse, con esclusione del venti per cento, arrotondato all'unità superiore, rispettivamente delle offerte di maggior ribasso e di quelle di minor ribasso, incrementata dello scarto medio aritmetico dei ribassi percentuali che superano la predetta media;
- b) media aritmetica dei ribassi percentuali di tutte le offerte ammesse, con esclusione del venti per cento rispettivamente delle offerte di maggior ribasso e di quelle di minor ribasso arrotondato all'unità superiore, tenuto conto che se la prima cifra dopo la virgola, della somma dei ribassi offerti dai concorrenti ammessi è pari ovvero uguale a zero la media resta invariata; qualora invece la prima cifra dopo la virgola, della somma dei ribassi offerti dai concorrenti ammessi è dispari, la media viene decrementata percentualmente di un valore pari a tale cifra;
- c) media aritmetica dei ribassi percentuali di tutte le offerte ammesse, incrementata del quindici per cento;
- d) media aritmetica dei ribassi percentuali di tutte le offerte ammesse incrementata del dieci per cento;
- e) media aritmetica dei ribassi percentuali di tutte le offerte ammesse, con esclusione del dieci per cento, arrotondato all'unità superiore, rispettivamente delle offerte di maggior ribasso e di quelle di minor ribasso, incrementata dello scarto medio aritmetico dei ribassi percentuali che superano la predetta media, moltiplicato per un coefficiente sorteggiato dalla commissione giudicatrice o, in mancanza della commissione, dal RUP, all'atto del suo insediamento tra i seguenti valori: 0,6; 0,7; 0,8; 0,9.

L'Agenzia, in questa fase, si avvarrà interamente del sistema telematico del Me.P.A..

In caso di ammissione di un numero di offerte superiore a 10 si provvederà, ai sensi dell'art. 97 comma 8 del D.lgs. 50/2016 all'esclusione automatica delle offerte con percentuali di ribasso pari o superiori alla soglia di anomalia.

## **12. Costo del lavoro.**

Con la presentazione dell'offerta, l'operatore economico partecipante alla RDO dichiara espressamente che l'importo offerto è congruo e tiene conto delle spese relative al costo del personale, valutato sulla base dei minimi salariali definiti dalla contrattazione collettiva nazionale di settore tra le organizzazioni sindacali dei lavoratori e le organizzazioni dei datori di lavoro comparativamente più rappresentative sul piano nazionale.

## **13. Conclusione e stipula del contratto.**

Il contratto di fornitura si intenderà validamente perfezionato nel momento in cui il documento generato dal Me.P.A. verrà restituito dall'operatore economico aggiudicatario firmato digitalmente. Del contratto, costituiranno parte integrante il presente documento e gli altri prospetti allegati. Le spese contrattuali saranno a carico dell'aggiudicatario.

Il contratto è assoggettato all'imposta di bollo (**nella misura vigente di € 16,00 ogni 4 pagine di foglio A4**) che dovrà essere assolta dal contraente aggiudicatario in modo virtuale nei modi di legge ovvero tramite la trasmissione a mezzo mail, all'indirizzo [dis.bari.acquisti@adm.gov.it](mailto:dis.bari.acquisti@adm.gov.it), di copia del Documento di Stipula, con l'apposizione della marca da bollo annullata.

La sottoscrizione del contratto e dei relativi allegati da parte dell'aggiudicatario equivale a dichiarazione di perfetta conoscenza delle leggi, dei regolamenti e di tutta la normativa vigente in materia di appalti pubblici.

## **14. Controlli sull'esecuzione e penali.**

Il RUP (Responsabile Unico del Procedimento) e il Direttore dell'esecuzione del presente contratto verificano ed attestano la regolare esecuzione della fornitura mediante la trasmissione dell'allegato "A", secondo le modalità di cui alla nota prot. 18807 RU del 3.08.2017 contenente "*Istruzioni di servizio per l'ottimizzazione del ciclo amministrativo e contabile degli approvvigionamenti*" e successive modifiche e integrazioni, corredato dai relativi documenti di trasporto, **entro 2 giorni lavorativi dalla ricezione delle forniture.**

I rapporti fra RUP e Direttore dell'esecuzione sono disciplinati, oltre che dalla suddetta normativa, dalle Linee Guida n. 3 emanate dall'Autorità Nazionale Anticorruzione, recanti "*Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimenti per l'affidamento di appalti e concessioni*", con deliberazione n. 1096 del 26.10.2016.

Il Direttore dell'esecuzione, in caso di inadempimento, comunica per iscritto le riscontrate inesattezze prestazionali:

- al R.U.P.;
- alla controparte negoziale che, entro il termine di 15 (quindici) giorni dalla data di ricezione della stessa comunicazione, potrà presentare le proprie controdeduzioni al medesimo R.U.P..

Il R.U.P. espletterà i propri accertamenti istruttori, tra cui l'esame delle eventuali controdeduzioni, proponendo, al Direttore del Distretto di Bari, di liquidare e

successivamente irrogare/notificare le penali previste dal relativo Bando di Abilitazione al MePa, indicando altresì le modalità di versamento del relativo importo.

In caso di ritardato adempimento, le penali sono dovute, ai sensi dell'art. 113-*bis* del D.lgs. del 18/04/2016 n. 50, come introdotto dall'art. 77 dal Decreto legislativo del 19/04/2017 n. 56, nella misura massima dell'1 per mille giornaliero del corrispettivo della fornitura oggetto del ritardo. Resta fermo che le penali in argomento non possano comunque superare il limite complessivo del 10% del medesimo ammontare netto contrattuale.

Il R.U.P., inoltre, sempre in caso di ritardo nell'esecuzione, provvederà ad assegnare all'affidatario un "termine di recupero" non inferiore a 4 (quattro) giorni, entro cui giungere al perfezionamento della prestazione.

In caso di altri inadempimenti, verranno applicate le penali previste dall'art. 11 delle Condizioni generali di contratto di cui al Bando di abilitazione MEPA relativo ai "*Beni*".

#### **15. Clausola risolutiva espressa.**

Oltre a quanto previsto dagli artt. 1453 e seguenti del Codice Civile, nelle ipotesi successivamente elencate, ad integrazione rispetto a quelle di cui agli artt. 13 e 19 delle "Condizioni generali di contratto relative alla fornitura di prodotti" del Bando di abilitazione CONSIP, le inadempienze agli obblighi contrattuali assunti saranno qualificate come gravi e contestate dal Responsabile d'Amministrazione all'Operatore economico appaltatore ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 1456 c.c..

Si considerano gravi le seguenti inadempienze:

- mancato inizio dell'esecuzione dell'appalto, senza giustificato motivo, nei termini stabiliti previsti;
- inadempienza accertata alle norme di legge sulla prevenzione degli infortuni e la sicurezza sul lavoro;
- reiterate e gravi violazioni delle norme di legge e/o delle clausole contrattuali, tali da compromettere la regolarità e la continuità dell'appalto;
- utilizzo del personale non adeguato alla peculiarità dell'appalto;
- concordato preventivo, fallimento, stato di moratoria e conseguenti atti di sequestro o di pignoramento a carico dell'aggiudicatario;
- inottemperanza agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010 n. 136 (vd. paragrafo "Tracciabilità flussi finanziari");
- violazione ad opera dell'operatore economico appaltatore degli obblighi di cui ai paragrafi successivi ("Divieto di subappalto"; "Divieto di cessione di contratto e di credito"; "Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici e Patto d'integrità"; "Obbligo di riservatezza");
- esito negativo delle verifiche amministrative effettuate sull'operatore economico aggiudicatario in corso di esecuzione.

Qualora si addivenga alla risoluzione del contratto, per le motivazioni sopra riportate oppure ai sensi dell'art. 1453 c.c., l'operatore economico appaltatore sarà tenuto al risarcimento di tutti i danni, diretti ed indiretti ed alla corresponsione delle maggiori spese che l'Amministrazione dovrà sostenere per l'affidamento della fornitura ad altro operatore.

In caso di risoluzione del contratto, l'Operatore economico ha diritto al solo pagamento delle prestazioni relative alle prestazioni regolarmente eseguite, decurtato:

- delle penali, da calcolarsi ai sensi del precedente art. 14;
- degli oneri aggiuntivi derivati dallo scioglimento del contratto, tra cui anche l'eventuale maggiore spesa sostenuta per affidare ad altro operatore economico la fornitura, ove la Stazione Appaltante decida di non avvalersi dello strumento di cui all'art 110 c. 1 del D.lgs. 18.04.2016 n. 50, ovvero dello scorrimento della graduatoria.

#### **16. Fatturazione e pagamenti.**

Il corrispettivo di cui al presente contratto verrà liquidato dall'Amministrazione, nei termini previsti dalla normativa vigente.

**La fattura, per il relativo DDT emesso, dovrà essere:**

- **intestata a: “Agenzia della Dogane e dei Monopoli – via Mario Carucci n. 71, 00143 – Roma – C.F. 972108890584 - P. Iva 06409601009”;**
- **inviata alla Direzione Interregionale per la Puglia il Molise e Basilicata, esclusivamente tramite il sistema di fatturazione elettronica**, secondo quanto previsto a seguito dell'entrata in vigore del D.M. n. 55 del 03.04.2013 “Regolamento in materia di emissione, trasmissione e ricevimento della fattura elettronica da applicarsi alle Amministrazioni Pubbliche ai sensi dell'articolo 1, commi da 209 a 213, della Legge 24/12/2007, n. 244”.

A tal fine, si comunica che il **Codice Univoco** di questa Direzione è il seguente: **FKRCDM**.

La fattura dovrà obbligatoriamente riportare il **CIG di riferimento**.

L'operatore economico aggiudicatario potrà emettere la suddetta fattura elettronica solo dopo la positiva definizione delle procedure di verifica ed attestazione di regolare esecuzione di cui all'art. 14 e agli artt. 101 e 102 del D.lgs. 50/2016 e, pertanto, solo dopo aver ricevuto una e-mail contenente i dati da inserire nella fattura stessa attraverso il Sistema di interscambio (SDI). In mancanza, la fattura eventualmente emessa potrà essere rifiutata.

L'operatore economico aggiudicatario prende espressamente atto che la regolare intestazione e compilazione della fattura nonché il regolare invio della stessa costituiscono requisito indispensabile per la tempestiva liquidazione da parte dell'Agenzia.

Qualora saranno contestate irregolarità, in relazione all'esecuzione del contratto e/o alla fattura, i termini di pagamento decorreranno dall'avvenuta regolarizzazione.

Si comunica altresì che l'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli, rientrando nell'ambito delle Agenzie Fiscali, è coinvolta nell'applicazione del c.d. meccanismo di split payment e che,

pertanto, i pagamenti alle controparti contrattuali effettuati dalla stessa non saranno comprensivi di IVA.

Ogni questione attinente il presente articolo dovrà essere trattata con il Responsabile Ufficio Amministrazione (vd. *art. 23*).

**17. Tracciabilità dei flussi finanziari.**

L'Operatore economico assume gli obblighi di tracciabilità di cui alla normativa in vigore (Legge n. 136/2010). Qualora non assolva ai suddetti obblighi, il contratto si risolve di diritto ai sensi del comma 9 bis dell'art. 3 della legge 136/2010.

**18. Divieto di cessione di contratto e di credito.**

Il presente contratto ed il credito che ne deriva non potranno essere ceduti dal fornitore aggiudicatario.

**19. Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e patto di integrità.**

L'operatore economico aggiudicatario è da intendersi obbligato al rispetto del codice di comportamento dei dipendenti pubblici approvato col D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62. In caso di violazione del codice, l'Agenzia si riserva la facoltà di risolvere il contratto.

L'operatore economico, inoltre, pena il mancato perfezionamento, ovvero, la risoluzione del contratto, dovrà completare e sottoscrivere (e siglare in ogni pagina), unitamente al Responsabile del Servizio Acquisti e Contratti dell'Agenzia, il patto di integrità previsto dall'art. 1, comma 17, della Legge 6 novembre 2012, n. 190 ("Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione"), allegato alla presente scrittura (E\_PATTO\_DI\_INTEGRITA), della quale costituisce parte integrante e sostanziale, attenendosi alla sua più stretta osservanza.

**20. Obbligo di riservatezza.**

L'operatore economico aggiudicatario dovrà richiamare l'attenzione dei propri dipendenti sull'obbligo di osservanza del più scrupoloso segreto su quanto dovesse venire a loro conoscenza in occasione dell'espletamento della prestazione contrattuale, pena l'applicazione delle sanzioni penali previste in caso di violazione (artt. 622 ss C.P.).

**21. Foro competente.**

Per ogni controversia inerente il presente contratto, l'Autorità Giudiziaria competente è il Foro di Bari.

**22. Trattamento dei dati personali.**

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della procedura regolata dal presente documento, ai sensi del D.lgs. 196/2003, così come modificato dal D.lgs. 10 agosto 2018, n. 101 per l'adeguamento della normativa nazionale al Regolamento UE n. 2016/679.

Il conferimento dei dati è obbligatorio per gli operatori economici partecipanti ai fini della partecipazione alla procedura di gara, pena l'esclusione; per la Ditta aggiudicataria il conferimento è altresì obbligatorio ai fini della stipulazione.

### 23. Contatti e riferimenti della Stazione Appaltante.

<i>Responsabile d'Amministrazione e RUP</i>	Direttore del Distretto di Bari, Teresa Annamaria Gentile Tel. 0809180161 e-mail: <a href="mailto:dis.bari.acquisti@adm.gov.it">dis.bari.acquisti@adm.gov.it</a>
<i>Responsabile Servizio Acquisti. e Contratti</i>	Luca Uggento tel 0809180161 e-mail: <a href="mailto:dis.bari.acquisti@adm.gov.it">dis.bari.acquisti@adm.gov.it</a>
<i>Direttore dell'esecuzione</i>	Vito Daniele tel. 0809180438 e-mail: <a href="mailto:vito.daniele@adm.gov.it">vito.daniele@adm.gov.it</a>
<i>Istruttore della pratica</i>	Luca Uggento tel 0809180161 e-mail: <a href="mailto:dis.bari.acquisti@adm.gov.it">dis.bari.acquisti@adm.gov.it</a>
<i>Ufficio Amministrazione</i>	Ing. Cosimo Damiano Napolitano tel. 0809180172/117. e-mail: <a href="mailto:did.pugliamolisebasilicata.amministra@adm.gov.it">did.pugliamolisebasilicata.amministra@adm.gov.it</a> (per chiarimenti afferenti la fase di fatturazione e pagamento).

*Il Direttore del Distretto  
Dott.ssa Teresa Annamaria Gentile  
Firmato digitalmente*